SOLICITAÇÃO DE PERMISSÃO TRANSPORTE ESCOLAR – PESSOA JURÍDICA

Á
SECRETARIA DE MOBILIDADE URBANA E SEGURANÇA PÚBLICA

Eu, _____, CPF _____, RG _____, representante legal da empresa _____, legalmente constituída e inscrita com CNPJ _____, com sede nesta capital na rua _____, n.º _____, bairro _____, CEP _____, fone: _____.
ROTA/ITINERARIO_____
_____
_____ Venho mui respeitosamente, solicitar de V. S.ª que conceda **PERMISSÕES** para exploração no **SISTEMA DE TRANSPORTE DE ESCOLARES** no município de Cuiabá. Para tanto estou anexando os documentos relacionados abaixo e exigidos por Lei:

Documentos a serem protocolizados junto à SEMOB.SEGP

1. – Cópias do CPF e RG dos sócios da empresa e do representante legal (se tiver representante);
2. – Comprovante de endereço (atual e em nome da empresa);
3. – Certidão Negativa do INSS;
4. – Certidão Negativa Civil e Criminal da Justiça Federal e do Fórum Civil e Criminal Estadual (Original);
5. – Certidão Negativa de Débitos da Prefeitura Municipal da empresa e dos sócios;
6. – Cópia do contrato social ou estatuto registrado na Junta Comercial;
7. – Declaração de Imposto de Renda dos sócios da empresa.
8. – Taxa referente ao serviço.

Obs.: As Certidões poderão ser emitidas gratuitamente nos seguintes sites:
Justiça Federal www.trf1.jus.br/servicos/certidao e
Justiça Estadual www.tjmt.jus.br/servicos/CertidaoNegativa.

Declaro sob as penas da Lei que as informações prestadas são expressão da verdade

Cuiabá, _____ de _____ de _____. _____
Assinatura Requerente

Obs.: *Após autorizado, a então permissionária devera pegar na SEMOB.SEGP uma Declaração e se dirigir até a Prefeitura (5º andar) e solicitar a abertura do Cadastro Mobiliário, ao efetuar o pagamento dos tributos deverá protocolar na SEMOB.SEGP uma solicitação de autorização de emplacamento de veículo na categoria ALUGUEL, após emplacado, levar uma cópia do CRLV a SEMOB.SEGP. Solicitar junto a SEMOB.SEGP o cadastramento dos operadores (condutor (a) e/ou acompanhante).*