

INFORME URGENTE

Assunto: Ponto Eletrônico

Servidores lotados no Palácio Alencastro,

Considerando a necessidade contínua de implantar e implementar melhorias na gestão de controle de frequência de todos os servidores públicos municipais;

Em cumprimento a determinação do Sr. Prefeito para um controle efetivo da frequência de todos os servidores públicos municipais (efetivos, contratados, comissionados, estagiários) devidamente interligado com a folha de pagamento;

Informamos que primeiramente estaremos recolhendo a leitura biométrica de todos os servidores lotados nas Secretarias que se encontram no Palácio Alencastro, **obrigatoriamente**, entre os dias 29,30 e 31/01/2014, na Secretaria Municipal de Gestão – recepção 4º andar, em horário integral, das 08:30 às 17:00 horas.

Os servidores deverão estar munidos de documento de identificação com foto e CPF. Para a troca ou solicitação de crachá ou apenas a substituição da película (película de identificação onde consta a foto e matrícula do servidor), estes deverão entregar 1 (um) foto 3x4 para realizar o requerimento.

Outrossim, informamos ainda que àqueles que não efetivarem o novo recolhimento biométrico estarão com vencimentos bloqueados.

Segue lista nominal anexo, constante em folha e calendário de cadastro.

Atenciosamente,


Anderson Henrique da Silva Martins
Diretor de Gestão de Pessoas
SMGE

CALENDÁRIO DE CADASTRO DE ASSIDUIDADE DOS SERVIDORES DO
PALACIO ALENCASTRO

DATA DE CADASTRO	SECRETARIA
29/01/2014	Gabinete do Prefeito
	Secretaria Municipal de Governo
	Secretaria Municipal de Gestão
30/01/2014	Secretaria Municipal de Comunicação
	Controladoria e Contabilidade
	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano
31/01/2014	Secretaria Municipal de Fazenda
	Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças