

**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2022**

Processo Administrativo nº 00.068.309/2022-1

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a **EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**, por meio do Departamento de Licitações e Contratos - LICON, sediada junto a Rua Orivaldo- M. de Souza, 40, Bairro Ribeirão do Lipa, Cuiabá – MT realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento **menor preço por item** nos termos da Lei nº 13.303, de 30 de junho 2016, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e as exigências estabelecidas nesse Edital.

**Data da sessão:** 09 de Dezembro de 2022.

**Horário:** 15h00min (horário de Brasília - DF)

**Local:** Bolsa de Licitação – [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)

**1. DO OBJETO**

**1.1.** O objeto da presente licitação é Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES em boas condições de uso incluindo a manutenção preventiva, corretiva, treinamento técnico e operacional sem custos adicionais de empresa idônea para atender as demandas das Unidades Hospitalares de Saúde: Hospital Municipal São Benedito – HMSB e Hospital Municipal Drº Leony Palma de Carvalho – HMC gerenciadas pela Empresa Cuiabana de Saúde Pública, de acordo com as especificações e quantitativos contidos neste Edital e seus anexos.

**1.2.** A licitação será realizada por menor preço por item.

**1.3.** O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus anexos quanto às especificações do objeto.

**2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**2.1.** As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Empresa Cuiabana de Saúde Pública para o exercício de 2022 e 2023, na classificação abaixo:

**Órgão:** 16 – Secretaria Municipal de Saúde

**Unidade:** 501- Empresa Cuiabana de Saúde Pública

**PAOE:** 2432 – Ações de Serviços Médico-Hospitalares e Ambulatoriais do HMC

2433 – Ações de Serviços Médico-Hospitalares e Ambulatoriais do HMSB



**Natureza:** 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

**Fonte:** 659 – Demais Recursos Vinculados Destinados à Saúde.

### **3. DO REGISTRO DE PREÇOS**

**3.1.** As regras referentes ao órgão gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta da Ata de Registro de Preços.

**3.2.** A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade, no âmbito estadual ou municipal, responsável pela execução das atividades contempladas no art. 1º da Lei nº 13.303/2016, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas no Decreto nº 7.892, de 2013.

**3.3.** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**3.4.** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**3.5.** As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao todo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

**3.6.** Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**3.7.** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

### **4. DO CREDENCIAMENTO**

**4.1.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br). (Art. 9º, § 1º, do Decreto nº. 10.024/2019).

**4.2.** O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do Licitante, ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;

**4.3.** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a plataforma eletrônica a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros. (Art. 19, III, do Decreto nº. 10.024/2019);

**4.4.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros;

**4.5.** É de responsabilidade de o cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais bem como dos documentos anexados na plataforma e mantê-los atualizados, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados;

**4.5.1.** A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**4.6.** A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso.

**4.7.** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida através dos telefones: (41) 3097.4600 - Curitiba-PR, através da Bolsa de Licitações e Leilões ou pelo e-mail [contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).

**Nota explicativa 01:** O credenciamento exigido no art. 9º do Decreto nº. 10.024/2019 constitui-se em cadastro prévio de identificação, com a finalidade de agilizar o procedimento e permitir a efetiva participação dos interessados no certame.

**Nota explicativa 02:** A Empresa Cuiabana de Saúde Pública, através de Termo Cooperação Técnica/Licença de Uso de uso do Software passou a realizar seus Pregões Eletrônicos através da plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL, e aquele que deseje participar na forma de licitante, terá que se cadastrar inicialmente no Portal da BLL, ao qual implicará pagamento de taxa de utilização da plataforma à BLL, conforme termo de adesão da própria.

## **5. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.**

**5.1.** Poderão participar deste Pregão Eletrônico os interessados que comprovarem por meio de documentação que a atividade da empresa é pertinente e compatível ao objeto desta licitação e que atendem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos e que estejam, obrigatoriamente, cadastrados no sistema eletrônico utilizado neste processo;

**5.2.** Caberá ao licitante interessado em participar do pregão:

**5.2.1.** Credenciar-se previamente ao Sistema Eletrônico, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br). (Art. 19, I, do Decreto nº. 10.024/2019).

**5.2.2.** Remeter, no prazo estabelecido, **EXCLUSIVAMENTE VIA SISTEMA**, os documentos de habilitação e proposta conforme estabelecido **nos itens 6 a 10 deste edital** e, quando necessário, os documentos complementares. (Art. 19, II, do Decreto nº. 10.024/2019).

**5.2.3.** Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros. (Art. 19, III, do Decreto nº. 10.024/2019).

**5.2.4.** Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão. (Art. 19, IV, do Decreto nº. 10.024/2019).

**5.2.5.** Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso. (Art. 19, V, do Decreto nº. 10.024/2019).

**5.2.6.** Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; (art. 19, VI, do Decreto nº. 10.024/2019), e;

**5.2.7.** Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio. (Art. 19, VII, do Decreto nº. 10.024/2019).

**5.3. A participação nessa licitação significa:**

**5.3.1.** Que a licitante e seus representantes leram este edital, conhecem e concordam plenamente com as instruções, deveres e direitos aqui descritos;

**5.3.2.** Conhecem a legislação desta modalidade de licitação, bem como àquelas que indiretamente a regulam e conhecem e entendem a dinâmica e operacionalização do pregão em sua forma eletrônica;

**5.3.3.** Tem plena ciência de que não cabe, após sua abertura, alegação de desconhecimento de seus itens, das condições de fornecimento ou participação ou questionamento quanto ao seu conteúdo. Antes de elaborar suas propostas, as licitantes deverão ler atentamente todo o edital, e demais documentos anexos;

**5.3.4.** Caso tenham dúvidas das exigências contidas no edital, deve a (o) licitante solicitar esclarecimentos nos termos do item 22 deste edital, ou, caso necessário impugnar o certame nas mesmas condições do item 22.

**5.4. Não poderão participar desta licitação os interessados:**

**5.4.1.** Que se enquadre em algum impedimento elencado no artigo 38 da Lei 13.303 de 2016;

**5.4.2.** Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição;

**5.4.3.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);

**5.4.4.** Empresário suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o TCU ou com a administração pública, durante o prazo da sanção aplicada;

**5.4.5.** Empresário declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

**5.4.6.** Empresário impedido de licitar e contratar com a União, durante o prazo da sanção aplicada;

**5.4.7.** Empresário proibido de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art.72, § 8º, V, da Lei nº 9.605/98;

**5.4.8.** Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

**5.4.9.** Que não atendam às condições deste Edital e seus anexos;

**5.4.10.** Que estejam sob falência que estejam sob concurso de credores, insolvência, em processo de dissolução ou liquidação.

**5.4.11.** Nos termos do art. 5º do Decreto nº 9.507, de 2018, é vedada a contratação de pessoa jurídica na qual haja administrador ou sócio com poder de direção, familiar de:

**a.** Detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou contratação; ou

**b.** De autoridade hierarquicamente superior no âmbito do órgão contratante

**5.4.12.** Para os fins do disposto neste item, considera-se familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau (Súmula Vinculante/STF nº 13, art. 5º, inciso V, da Lei nº 12.813, de 16 de maio de 2013 e art. 2º, inciso III, do Decreto n.º 7.203, de 04 de junho de 2010);

**5.5.** Nos termos do art. 7º do Decreto nº 7.203, de 2010, é vedada, ainda, a utilização, na execução dos serviços contratados, de empregado da futura Contratada que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança neste órgão contratante.

**5.6. Como condição para participação no Pregão,** o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico e ou anexar as declarações caso não haja opção no sistema, relativo às seguintes **declarações**:

**5.6.1.** Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da **Lei Complementar nº 123**, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

**5.6.1.1.** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a empresa deverá ser cadastrada no sistema eletrônico como ME;

**5.6.1.2.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, caso não esteja cadastrada no sistema eletrônico como ME, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**5.6.2.** Declarar que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;;

**5.6.3.** Declarar que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame; ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

**5.6.4.** Declarar que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**5.6.5.** Declarar que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**5.6.6.** Declarar que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991;

**5.7** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## **6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**6.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**6.2.** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**6.3.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

**6.4.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.5.** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema. (art. 26, §6º, do Decreto nº 10.024/2019).

**6.6.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta. (art. 26, §7º, do Decreto nº 10.024/2019).



**6.7.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances. (art. 26, §9º, do Decreto nº 10.024/2019).

## **7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**7.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**7.1.1.** *Valor por item;*

**7.2.** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência e anexos;

**7.2.1** Apresentar folder/manual do material ofertado, se o equipamento for importado o folder/manual deverá ser apresentado na língua portuguesa.

**7.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**7.4.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens, bem como deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos.

**7.5.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.6.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

**7.7.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

**7.7.1.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**8.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**8.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**8.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.**

**8.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**8.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**8.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**8.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**8.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**8.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo menor preço por item.**

**8.6.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**8.7.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**8.8.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**8.9.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**8.10.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**8.11.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**8.12.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.



**8.13.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**8.14.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**8.15.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**8.16.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente depois de decorridas 24h00min (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**8.17.** O Critério de julgamento adotado será o *menor preço* conforme definido neste Edital e seus anexos.

**8.18.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**8.19.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

**8.20.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta, ou melhor, lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**8.21.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**8.22.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**8.23.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**8.24.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**8.25.** Havendo eventual empate entre 02 (duas) propostas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 55 e incisos, da Lei nº 13.303, de 2016.

**8.26.** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

**8.27.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**8.27.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**8.27.2.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**8.27.3.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, até de findo o prazo.

**8.28** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.**

**9.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

**9.2.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**9.2.1** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**9.3.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**9.4.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**9.5** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**9.5.1** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo;

**9.5.2** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta-;

**9.6** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**9.7** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

**9.8** O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**9.8.1** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**9.8.2** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**9.9** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**9.10** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

**9.10.1** Caso o Pregoeiro decida analisar os documentos de habilitação do vencedor de imediato, estará informando aos licitantes via chat, que deverão ficar aguardando pelo resultado, que logo após será aberto prazo recursal.

## **10. DA HABILITAÇÃO**

**10.1.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a)** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));
- b)** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).
- c)** Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

**10.1.1.** Para a consulta de licitante pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas "b", "c" e "d" acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

**10.1.2.** A consulta ao cadastro será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**10.1.3.** Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

**10.1.4.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**10.1.5.** O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

**10.1.6.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**10.1.7.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**10.1.8.** O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feitas pelo Pregoeiro lograr

êxito em encontrar a(s) certidão(s) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

**10.2.** Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas sob pena de inabilitação.

**10.3.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**10.4.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**10.5.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**10.5.1** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**10.6.** Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

**10.7. Habilitação jurídica:**

**10.7.1.** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**10.7.2.** Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**10.7.3.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**10.7.4.** Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

**10.7.5.** No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que

comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, segundo determinado pelo Departamento Nacional de Registro do Empresarial e Integração - DREI;

**10.7.6.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**10.7.7.** No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

**10.7.8.** No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

**10.7.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;**

#### **10.8. Regularidade fiscal e trabalhista:**

**10.8.1** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**) ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**10.8.2.** Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**10.8.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**);

**10.8.4.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **justiça do trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**10.8.5.** Prova de **inscrição** no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**10.8.6.** Certidão de Regularidade com a **Fazenda Estadual**, a Certidão Regularidade de Débito Fiscal (CND) expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda e/ou Finanças do domicílio tributário da licitante.



**10.8.7.** Certidão de Regularidade de **Dívida Ativa** de competência da Procuradoria Geral do Estado do respectivo domicílio tributário da empresa. (Ressalvam-se os casos de unificação de certidão por força de legislação Estadual, quando será aceita a certidão unificada).

**10.8.8.** Certidão de Regularidade de Débito **Municipal**, expedida pela Prefeitura do respectivo domicílio tributário;

**10.8.9.** Certidão de Regularidade de **Dívida Ativa** de competência da Procuradoria Municipal do respectivo domicílio tributário da empresa (Ressalvam-se os casos de unificação de certidão por força de legislação municipal, quando será aceita a certidão unificada).

**Nota explicativa 03:** Em caso de as Certidões serem unificadas esta informação terá que estar explícita no documento ou o licitante deverá através de outro documento idôneo demonstrar que a certidão é de fato unificada.

**10.8.10.** Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

**10.8.11.** Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

## **10.9. Qualificação Econômico-Financeira.**

**10.9.1.** BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO (DRE) DO ÚLTIMO EXERCÍCIO SOCIAL, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, devidamente registrado ou arquivado na junta comercial, cartório ou Receita Federal (SPED ou ECD), juntamente com os Termos de Abertura e de Encerramento, fundamentado nos (arts. 1.181 e 1.184 § 2º da Lei 10.406/02, Resolução CFC (Conselho Federal de Contabilidade) nº 2018/NBCTSP16);

**10.9.1.1** As microempresas e as empresas de pequeno porte, que preencham as condições estabelecidas no art. 34 da Lei nº. 11.488/07 estão dispensadas do balanço patrimonial apenas para fins fiscais, **Assim, para a presente licitação, é OBRIGATÓRIA a apresentação desta peça.**

**10.9.1.2** No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

**10.9.1.3** É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.

**10.9.1.4** Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

**10.9.1.5 NÃO** serão admitidos balanço patrimonial, DRE e termos de abertura e encerramento, parte em "Livro Diário", parte em "Registro Digital" ou parte em "ECD" ou "SPED". Devendo o licitante optar por uma das formas de apresentação.

**10.9.2.** A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante apresentação de planilha com obtenção dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 01 (um) resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

**10.9.3.** As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 10 (dez) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

**10.9.4 CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA, CONCORDATA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL** expedida pelo distribuidor da sede da licitante para este fim, datada de no máximo 180 (cento e oitenta) dias corridos anteriores à data de realização da sessão pública de processamento do presente pregão, se outro prazo não for definido na própria certidão.

**a)** Para as praças onde houver mais de um cartório distribuidor, deverão ser apresentadas tantas certidões quantos forem os cartórios, cada uma emitida por um distribuidor.

**10.9.5.** As empresas interessadas em participar do referido processo licitatório que estejam em processo de RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL deverão apresentar:

**10.9.5.1 CERTIDÃO DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL** expedida pelo órgão distribuidor da sede da licitante para este fim, datada de no máximo 90 (noventa) dias corridos anteriores à data de realização da sessão pública de processamento do presente pregão, se outro prazo não for definido na própria certidão.

- a) A certidão citada no item anterior deverá ser acompanhada de comprovação que seu plano de recuperação foi acolhido/homologado na esfera judicial, nos termos da legislação em vigor;
- b) A empresa em recuperação judicial com plano de recuperação acolhido, como qualquer licitante, deve demonstrar os demais requisitos exigidos pela legislação vigente para a efetiva habilitação econômico-financeira.

#### 10.10. Qualificação Técnica

**10.10.1.** A licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica em nome da Matriz ou Filial, comprovando a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível (is) com o objeto desta prestação de serviço, (**contratação de empresa especializada em LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES**), podendo o(s) mesmo(s) ser (em) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado que comprove o fornecimento do objeto do presente Termo de Referência, caso o(s) atestado(s) seja(m) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito privado, preferencialmente ser (em) apresentado(s) com firma reconhecida em cartório;

**10.10.2** Apresentar Registro ou Inscrição da empresa no Conselho Regional de Medicina da Sede da Licitante.

**10.10.3** Apresentar Alvará expedido pela Vigilância Sanitária municipal e ou Estadual com comprovante de regularização;

##### **10.10.4 Registro no Ministério da Saúde:**

a) Em cumprimento às exigências da Lei Federal nº 6.360 de 26/09/1976 regulamentada pelo Decreto nº 8.077/2013, deverá ser apresentado junta à documentação da empresa licitante, com prazo de validade em vigor, o registro do equipamento e dos insumos ofertados no órgão competente do Ministério da Saúde ou Certificado de isenção de Registro, conforme o caso.

b) O Registro no Ministério da Saúde poderá ser comprovado também, através de publicação completa no Diário Oficial da União (DOU), com despacho completo da concessão do registro referente ao equipamento e insumos ofertados, ou declaração de dispensa. (**Sublinhado com marca texto**)

c) Em caso de registros que eventualmente estejam vencidos, o licitante deverá apresentar o registro acompanhado do Protocolo de Renovação de Registro dos equipamentos nos termos do disposto no § 2º art. 8º do Decreto nº 8.077/2013.

#### 10.11 Qualificação Técnico-Profissional:

**10.11.1** Apresentar pelo menos um **atestado (os)** e/ou declaração(ões) de **capacidade técnica**, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o desempenho da licitante em contrato pertinente e compatível em **características e prazo** com o objeto da licitação;

**10.11.2** Comprovante fornecido pela licitante de que possui em seu quadro de responsáveis técnicos, Engenheiro Eletricista ou Engenheiro Mecânico ou Engenheiro Biomédico, para emissão de ART de serviço devidamente vinculado a empresa junto ao CREA. A comprovação do vínculo empregatício do profissional com a participante poderá ser efetuada por intermédio do Contrato Social, se sócio, ou da Carteira de Trabalho ou Contrato de Prestação de Serviço registrado em cartório. O referido profissional deverá apresentar ainda Certificado de Curso/Treinamento na Norma ISO/IEC 17025:2017. Deverá ser apresentada a Certidão de Pessoa Física expedida pelo CREA.

**10.11.3** Deverá ser apresentada no mínimo uma Certidão de Acervo Técnico (CAT) do profissional Responsável Técnico, com o respectivo Atestado de Capacidade Técnica, com registro de atestado expedido pelo CREA, em que figurem o nome da licitante na condição de "contratada", constando no mesmo a realização de serviços similares ao objeto desta licitação, em Hospitais de direito público ou privado. A CAT/Atestado deve comprovar que a licitante tenha executado ou esteja executando serviços compatíveis e pertinentes em características com as solicitadas neste Termo de Referência, conforme delimitado abaixo:

**10.12.** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**10.13.** A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**10.14.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**10.15.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**10.16.** Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**10.17.** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

**10.18.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

## **11. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

**11.1.** A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

**11.2** Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

**11.3** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**11.4** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

**11.4.1** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

**11.5** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso;

**11.6** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**11.7** A oferta deverá ser firme e precisa limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**11.8** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**11.9** As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

## **12. DOS RECURSOS**

**12.1.** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo 30 (trinta) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema. (art. 44 Decreto nº 10.024/2019).

**12.2.** Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**12.2.1.** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**12.2.2.** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

**12.2.3.** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses. (Art. 44, §1º e §2, do Decreto nº. 10.024/2019).

**12.3.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.4.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## **13. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**13.1** A sessão pública poderá ser reaberta:

**13.1.1** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**13.1.2** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**13.2** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**13.2.1** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**13.2.2** A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no BBL, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

## **14 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**



**14.1** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados. (Art. 17, VIII e IX do Decreto nº. 10.024/2019);

**14.2** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório;

**14.3** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação;

**14.4** No caso do adjudicatário, se convocado, não assinar a Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, vindo a decair do direito a execução do objeto dessa licitação, a Empresa Cuiabana de Saúde Pública poderá revogá-la, ou convocar os licitantes remanescentes, na ordem em que foram classificados, para contratar em igual prazo e nas mesmas condições em que a primeira classificada teria sido registrada e/ou contratada.

## **15 DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

**15.1.** O período de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados da data de publicação, e por se tratar de serviços a serem executados de forma contínua, poderá ser prorrogada por iguais ou sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas a administração, limitada há sessenta meses (Inciso II do Artigo 71 da Lei nº 13.303/16).

**15.2.** A adjudicatária terá **o prazo de 5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para **assinar o Termo de Contrato** ou aceitar o instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**15.2.1** Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite, por meio eletrônico, **para que seja assinado/retirado no prazo de 5 (cinco) dias úteis**, a contar da data de seu recebimento.

**15.2.2.** Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da contratada perante Fundo de garantia por Tempo de serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e a Fazenda Nacional (Certidão conjunta negativa de Débito relativa a tributos federais e dívida ativa da União), Estadual e Municipal, estiverem com os prazos de validade vencidos, a Contratante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo a impossibilidade devidamente justificada;

**15.2.2.1. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil** de informações, a Contratada será notificada para, **no prazo de 05 (cinco) dias**, comprovar a situação de regularidade de que trata o item 10.8 mediante a apresentação das certidões

respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

**15.3.** Quando a Contratada, por qualquer motivo, deixar de comprovar a regularidade fiscal, ou, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, **não apresentar a situação regular, ou se recusar a assinar o contrato**, além das sanções previstas neste contrato, serão convocados os demais licitantes classificados remanescentes, dentro da ordem registrada no processo licitatório.

**15.4.** A Contratada poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme art. 81 § 1º da lei nº 13.303/16.

**15.5.** Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no item anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

**15.6.** No caso de alteração do contrato que aumente os encargos da Contratada, a ECSP deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio-econômico financeiro inicial.

## **16. Da rescisão Contratual:**

**16.1.** Constituem motivo para rescisão do contrato, por sua inexecução total ou parcial, desde que de maneira motivada, os seguintes casos:

I - de forma unilateral, após decisão transitada em julgado em processo administrativo onde será garantida a ampla defesa e o contraditório, sendo assegurados eventuais direitos ao contratado;

II - por acordo entre as partes, desde que conveniente a ambos e não gere prejuízo à ECSP;

III - por determinação judicial.

Parágrafo único: Constituem motivos para a rescisão contratual, de forma unilateral, dentre outros:

I – o não cumprimento, total ou parcial, das especificações referentes à execução contratual, ou o seu cumprimento irregular;

II – a desobediência dos prazos de execução, inclusive os referentes ao seu início; I

III – a suspensão da execução contratual sem justa causa e prévia comunicação por parte da Contratada;

IV – nas situações que tornam a relação contratual inviável ou indesejável, desde que resultantes de caso fortuito ou força maior, regularmente demonstrado em processo administrativo;

V – **subcontratação, cessão ou transferência do objeto contratual não admitidos no edital ou no contrato**;

VI – dissolução da sociedade ou falecimento do contratado, bem como decretação de falência ou instauração da insolvência civil da Contratada;

VII – alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, desde que, a nova situação prejudique a execução contratual;

## **17. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL**

**17.1** As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência/Minuta do contrato, anexa a este Edital.

## **18 DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**

**18.1** Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência/Minuta do contrato, anexa a este Edital.

## **19 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

**19.1** As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência/Minuta do contrato, anexa a este Edital.

## **20 DO PAGAMENTO**

**20.1** As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência/Minuta do contrato, anexa a este Edital.

## **21 DA GARANTIA CONTRATUAL**

**21.1** A Contratada deverá fornecer Garantia de cumprimento de suas obrigações correspondente a 03% (três por cento) do valor do Contrato, conforme artigo 70 da Lei 13.303/2016 em uma das seguintes modalidades de garantia:

- Caução em dinheiro;
- Seguro-garantia, ou
- Fiança bancária.

**21.2** Esta garantia será renovada a cada prorrogação/aditivo do contrato proporcional ao saldo financeiro a executar.

**21.3** A garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída em até 30 (trinta) dias após a execução do contrato, conforme item 5.4 do Termo de Referência Anexo I.

**21.4** A contratada deverá manter atualizada a garantia durante a vigência do contrato independentemente da provocação/manifestação da contratante.

## **22 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**22.1** Comete infração administrativa sujeita ao impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública e ao descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, no termos do artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, a Empresa Licitante que:

**22.1.1.** Não assinar o termo de contratou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

**22.1.2** Não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

**22.1.3** Apresentar documentação falsa;

**22.1.4** Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

**22.1.5** Ensejar o retardamento da execução do objeto;

**22.1.6** Não manter a proposta;

**22.1.7** Cometer fraude fiscal;

**22.1.8** Comportar-se de modo inidôneo;

**22.1.9** Falhar ou fraudar na execução do contrato.

**22.2** As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

**22.3** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**22.4** No decorrer da contratação, a Contratada que incorrer em atraso injustificado na execução contratual ou inexecução total ou parcial do contrato ficará sujeita às seguintes sanções:

**22.4.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

**22.4.2** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

**22.4.3** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

**22.4.4** Rescisão contratual, nos termos da Lei nº 13.303/2016 e das normas e princípios gerais dos contratos.

**22.5** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

**22.6** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

**22.7** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**22.8** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração

Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**22.9** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**22.10** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 12.846/2013;

**22.11** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**22.12** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas na Minuta do contrato.

## **23 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**23.1** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

**23.2** A impugnação poderá ser realizada preferencialmente por forma eletrônica, e pelo e-mail: [lands.vilela@cuiaba.mt.gov.br](mailto:lands.vilela@cuiaba.mt.gov.br), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço mencionado no preâmbulo desse Edital.

**23.3** Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

**23.4** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**23.5** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

**23.6** O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

**23.7** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**23.7.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

**23.8** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

## **24 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**24.1** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

**24.2** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**24.3** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

**24.4** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**24.5** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**24.6** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**24.7** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**24.8** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na ECSP.

**24.9** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**24.10** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.



**24.11** O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://www.bll.org.br/>, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço mencionado no preâmbulo desse Edital, nos dias úteis, no horário das 08:00 horas às 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

**24.12** É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**24.13** A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente fundamentado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**24.14** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência e anexos;

ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;

ANEXO III – Minuta Ata de Registro de Preço;

ANEXO IV - Modelo de Proposta;

ANEXO V – Modelo de Atestado de Capacidade Técnica;

ANEXO VI – Requerimento de BENEFÍCIO E Declaração para Micro Empresas e Empresa de Pequeno Porte;

ANEXO VII – Modelo de Declaração (Empregador Pessoa Jurídica).

Cuiabá, 16 de Novembro de 2022.

Visto:

EDUARDO PEREIRA VASCONCELOS  
Diretor Administrativo e Financeiro

PAULO SÉRGIO BARBOSA RÓS  
Diretor Geral

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA Nº 087/HMC/HMSB/ECSP/2022

#### 1. DO OBJETO:

**1.1** O presente Termo de Referência tem como objeto "Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES em boas condições de uso incluindo a manutenção preventiva, corretiva, treinamento técnico e operacional sem custos adicionais de empresa idônea para atender as demandas das Unidades Hospitalares de Saúde: Hospital Municipal São Benedito – HMSB e Hospital Municipal Drº Leony Palma de Carvalho – HMC gerenciadas pela Empresa Cuiabana de Saúde Pública", conforme especificações e quantitativos constantes neste Termo de Referência.

**1.2** A presente contratação adotará como critério de julgamento por "**Menor Preço por Item**", conforme Art. 54, Inciso I da Lei 13.303/2016;

#### 2. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:

##### 2.1 Da Justificativa

A contratação em questão é necessária para a melhoria do desempenho das atividades médicas das Unidades Hospitalares de Saúde: Hospital Municipal São Benedito – HMSB e Hospital Municipal Drº Leony Palma de Carvalho – HMC gerenciadas pela Empresa Cuiabana de Saúde Pública.

A continuidade dos serviços é um dos atributos principais a ser levado em conta pelos gestores, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços públicos causaria transtornos aos usuários. A continuidade do serviço retrata, na verdade, a permanência da necessidade pública a ser satisfeita, ou seja, o dispositivo abrange os serviços destinados a atender necessidades públicas permanentes, cujo atendimento não exaure prestação semelhante no futuro.

Considerando a necessidade constante de atendimento à população enferma na rede pública municipal de Cuiabá, lançando mão da melhor técnica e equipamentos possíveis, e da eficiência e eficácia no atendimento.

Considerando a obsolescência dos equipamentos em face dos avanços tecnológicos, que deixam o atendimento ao público à margem das novidades tecnológicas, uma vez que a administração pública não detém orçamento hábil e suficiente para renovar seu estoque de maquinário constantemente, visto que tal renovação é árdua até quando não há equipamento funcional.

Considerando os altos custos de manutenção, devido às peças e insumos exclusivos dos fabricantes, que nem sempre as têm, ou as têm em prazo hábil, fazendo por rotina a espera de manutenção de maquinário que fica muitas vezes parados ou subutilizados parado sem uso por

meses até que se consiga a devida reposição. Este problema se apresenta como um problema de mercado e não de administração, pois ainda que a administração ágil detecte o problema, o mercado não consegue atender a demanda em prazo hábil ainda que obrigada por contrato, pois tal atendimento depende da disponibilidade de mercado. Além do valor da manutenção que em casos no período de um ano chega a superar o valor de compra do próprio equipamento.

Considerando o próprio valor de aquisição do equipamento, que por muitas vezes não denota um bom custo benefício, visto que se trata de marcas e patentes e não necessariamente o custo do equipamento.

Considerando que os equipamentos médico hospitalares são fundamentais para a prestação do serviço nos estabelecimentos assistenciais de saúde, geridos pela ECSP, sendo assim, a taxa de disponibilidade dos aparelhos necessita estar sempre alta, para não comprometer o atendimento, porém pode ocorrer episódios ao longo do ano, onde o cenário se torna precário, devido a alta taxa de mau uso e demandas de manutenções corretivas e preventivas, tornando a locação de equipamentos uma solução eficaz e eficiente com custo benefício vantajoso, pois a manutenção dos mesmos fica a cargo do locatário durante a vigência do contrato.

Os itens mencionados no quadro de descrição são mais vantajosos à realização da locação do que a aquisição por se tratarem de equipamentos que demandam muitas manutenções corretivas com substituições de peças ao longo do uso, os Hospitais utilizam com muita frequência, devido à alta taxa de rotatividade e ocupação de leitos, atendendo um número muito grande de pacientes da rede, fazendo com que os equipamentos trabalhem sem folgas.

Algumas peças ou componentes dos equipamentos como o tubo de raio x, são muito caros e são substituídos devido ao tempo e quantidade de uso, como será de responsabilidade da contratada, fica mais vantajoso para a administração pública a prestação do serviço de locação.

Tendo em vista que, o parque tecnológico dos hospitais possui de 3 a 5 anos de dimensionamento e entrega de equipamentos médicos hospitalares, para a inauguração dos mesmos e início da prestação dos serviços de saúde, então no momento não se faz necessário à aquisição de equipamentos para substituição, pois não se tem equipamentos obsoletos, mas temos grande número de aberturas de chamados para manutenções corretivas devido ao uso ininterrupto e desgastes de peças, deixando os parques tecnológicos desfalcados, tendo a necessidade de aumento do número de equipamentos disponíveis para não ocorrer o bloqueio de leitos.

Outro sim é o término do contrato de locação do tomógrafo e demais equipamentos de imagem do HMSB, que carece de um novo contrato de locação, o que justifica o andamento deste termo de solicitação.

Das vantagens da locação que o mercado oferece, temos que: é responsabilidade da locadora a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, com atendimento em no máximo 24 horas após o chamado; deve ser realizada a substituição do equipamento a cada dois anos de uso devido sua depreciação; não há produção de maquinário velho e encostados ou inservíveis; há desoneração da administração que não se obriga mais aos aparelhos, apenas a seu uso; e um melhor custo benefício no que tange as questões acima elencadas.

A locação de equipamentos médico hospitalares, objeto deste termo de referência, permitirá um aumento significativo na qualidade dos serviços disponibilizados aos usuários beneficiários deste serviço, reduzindo o tempo de resposta às demandas ofertadas pelos usuários dos serviços públicos, fortalecendo os princípios da eficiência e da economicidade.

A economicidade na prestação do serviço, objeto do presente documento, deverá ser obtida pelo recurso da competitividade entre as empresas do ramo, com a realização de procedimento licitatório.

O Hospital Municipal de Cuiabá – HMC caracteriza-se como hospital geral, 100% público e sem fins lucrativos. O HMC está inserido na rede de estabelecimentos de saúde vinculados ao SUS/Cuiabá, como referência para prestação de assistência integral à saúde dos usuários do SUS, serviços de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar. Garantir atendimento de Urgência e Emergência de Alta e Média Complexidade, através do atendimento efetivo, integral e humanizado, visando contribuir com a promoção e recuperação da saúde da população;

Diante do exposto acima a ECSP vê a necessidade imperiosa nesta contratação para auxiliar na qualidade e na gestão da atenção prestada à população pela porta de entrada Assistencial, com enfrentamento das situações de urgência emergência de suas causas, não requerendo apenas a assistência imediata, mais incluindo ações de promoção de saúde prioritárias no âmbito do Sistema Único de Saúde;

## 2.2 Da justificativa do Quantitativo:

O quantitativo se baseia no levantamento das necessidades do Setor de Engenharia Clínica, conforme Termo de Solicitação nº 02/2022 em anexo a este processo.

### 2.2.1. Memória de Cálculo:

Item	Descrição	Unidade Hospitalar		Quantidade de Total
		HMC	HMSB	
01	BOMBA DE INFUSÃO VOLUMÉTRICA	150	50	200
02	CARDIOVERSOR	07	03	10
03	MONITOR MULTIPARAMETRO	30	10	40
04	RAIO-X MÓVEL	03	01	04

05	DIGITALIZADOR DE IMAGENS + IMPRESSORA	01	01	02
06	VENTILADOR PULMONAR	30	10	40
07	RAIO X FIXO COM CR	01	01	02
08	TOMÓGRAFO COMPUTADORIZADO HELICOIDAL MULTISLICE DE 16 CANAIS	01	01	02

### 2.3 Da Declaração de bem comum para uso do Pregão e justificativa do Sistema de Registro de Preços

Declaro que o objeto a ser contratado é de natureza comum nos termos do artigo 1º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002 e do Decreto 10.024 de 20 de setembro de 2019. As especificações dos materiais estão definidas de forma clara, concisa e objetiva e que as unidades de medida atendem ao princípio da padronização usual existente no mercado.

Diante do exposto, a contratação dos referidos objetos podem se enquadrar nos incisos do Art. 3º do Decreto nº 7.892 de 23.01.2013, assim sendo, o Sistema de Registro de Preços é uma alternativa de aquisição eficaz, pois atende as necessidades de abastecimento por meio de aquisições programadas conforme demanda de consumo.

Sua aplicação possui uma vasta gama de vantagens, principalmente ao permitir a evolução significativa do planejamento das atividades da administração, dentre várias o fato da existência facultativa na aquisição do objeto licitado, sendo assim, a Administração tem a discricionariedade de agir conforme suas necessidades, podendo flexibilizar suas despesas, com a devida adequação aos recursos disponíveis.

De outro modo afere-se outra enorme vantagem da adoção do SRP é a possibilidade de compra progressiva não havendo necessidade de que se adquira todo o quantitativo de uma só vez, o que não gera custo com implantação e manutenção de estoque, bem como evita o ônus de vigilância e não riscos de perda do objeto por prazo de validade.

Outro fator positivo é que através da adoção do SRP evita-se a multiplicidade de licitações repetitivas, contínuas e seguidas, com a finalidade de aquisição de um mesmo objeto, ou objetos semelhantes, estabelecendo-se assim uma rotina aperfeiçoada de atividade licitatória, em obediência aos Princípios de Eficiência e Economicidade.

Ainda em relação ao Sistema de Registro de Preços, e, tendo em vista o disposto no Art. 15 da Lei nº 8.666, em seu parágrafo 4º e no Art. 16 do Decreto nº 7.892, a existência de preços registrados não obriga a administração pública a realizar contratação, portanto tal medida não acarretará prejuízos ao erário público casos as aquisições não venham a ser necessárias.

## 3. DA FUNDAMENTAÇÃO:

### 3.1 Sistema de Registro de Preço na sua forma de Pregão Eletrônico do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**;

**3.2** A fundamentação desta solicitação se esteia em nossa Constituição Federal, em seu artigo 37, XXI, na Lei nº 10.520 de 2002, no Decreto nº 3.555 de 2000, Lei nº 13.303 de 2016, Lei Complementar nº 123 de 2006 e Lei nº 8.078 de 1990 e alterações posteriores.

**3.3** Ademais, o artigo 32, inciso IV, da Lei 13.303/2016, aduz expressamente a adoção preferencial da modalidade julho de 2002, para a aquisição de bens e serviços comuns, assim considerados aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, vejamos:

**“Art. 32.** Nas licitações e contratos de que trata esta Lei serão observadas as seguintes diretrizes:

(...)

IV - adoção preferencial da modalidade de licitação denominada pregão, instituída pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, para a aquisição de bens e serviços comuns, assim considerados aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado;”

**3.4** Neste sentido, o objeto da presente contratação é comum, os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, mediante especificações usuais adotadas no mercado.

#### 4. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E FORMAÇÃO DOS PREÇOS:

**4.1** Os equipamentos serão locados nas quantidades estipuladas no quadro demonstrativo abaixo:

Item	Código do TCE	Descrição	Quant. Total	Valor Unitário	Valor Mensal	Valor Anual
01	389147-0	<b>BOMBA DE INFUSÃO VOLUMÉTRICA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bomba de infusão volumétrica de sistema peristáltico, para infusão de soluções por via parenteral e enteral, que trabalhe com equipamentos dedicados (homologados pelo fabricante) a fim de reduzir erros de instalação.</li><li>• Display em Cristal Líquido.</li><li>• Deve possuir sensor de gotas;</li><li>• Indicador de Gotas, mostrando o funcionamento do sensor de gotas;</li><li>• As bombas devem ser seguras,</li></ul>	200	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---



		<p>com erro de exatidão volumétrica máximo de <math>\pm 5\%</math> com disponibilidade de seus respectivos laudos de calibração dentro da validade.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• É de responsabilidade do fornecedor as manutenções preventivas, corretivas, calibrações e substituição de equipamentos com defeito sem custos adicionais.</li> <li>• As bombas devem possuir sensor de bolha de ar na linha.</li> <li>• Deve possuir volume de infusão de no mínimo 0,1 a 9999,0 ml, com taxa de infusão de 0,1 a 999,0 ml/h.</li> <li>• Alarmes audiovisuais indicativos de oclusão, ar na linha, KVO, infusão completa e bateria baixa.</li> <li>• Programação por vazão, volume e tempo.</li> <li>• Bateria com autonomia mínima de 4 h, a 25ml/h;</li> <li>• Fonte de alimentação interna e integrada ao equipamento bivolt.</li> <li>• Equipamento deve estar em acordo com NBR IEC 60601-2-24.</li> </ul>				
02	410541-9	<p><b>CARDIOVERSOR</b></p> <p>Para uso adulto e pediátrico para tratamento de pacientes através da administração de terapias elétricas: desfibrilação, desfibrilação sincronizada (cardioversão) e desfibrilação externa automática (DEA);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve permitir a monitoração do parâmetro de ECG;</li> <li>• Deve possuir tela de LCD Colorida de 7 polegadas;</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajustes de seus diversos parâmetros, navegáveis através de seletor giratório ou teclado;</li> <li>• Deve possuir alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites alto e baixo) e alarmes funcionais / técnicos;</li> <li>• Registrador térmico incorporado, para registro em papel termossensível com largura mínima de 50 mm;</li> <li>• Deve possuir bateria recarregável com autonomia mínima para 100 descargas em</li> </ul>	10	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---

		270j; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grau de proteção contra ingresso de sólidos e água (operação por baterias e/ou na rede elétrica): pelo menos, IP44;</li> <li>• Deve possuir rotina de testes a ser aplicada pelo usuário (Teste do Usuário ou User Test);</li> </ul>				
03	393788-7	<b>MONITOR MULTIPARAMETRO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor para uso em pacientes adultos, pediátricos e Neonatal.</li> <li>• Contendo modos de operação/trabalho de no mínimo: Modo de Monitoramento, de descanso (Standby), noturno, privacidade e demonstração.</li> <li>• Deve possibilitar transferência de dados de pacientes para unidade USB externa.</li> <li>• Monitor com os parâmetros de ECG, Respiração, Temperatura, PNI e SPO2</li> </ul> <p>➤ <b>ECG</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatibilidade com cabos de 3 e 5 vias;</li> <li>• Número de derivações: 5 derivações</li> <li>• Sensibilidade: 1,25 ; 2,5 ; 10 ; 20 ; 40 ( mm/mV);</li> <li>• Velocidade de Varredura: 6,25 - 12,5 - 25 - 50 mm/s</li> <li>• Faixa de frequência cardíaca: 20 a 300 bpm (adulto) e 20 a 350 (pediátrico/neonatal)</li> <li>• Resolução da medida de FC: 1 bpm;</li> <li>• Deve possuir monitorização de Segmento ST com intervalo de medição de -2,0mV a 2,0mV; com precisão/erro de medição aceitável entre - 0,8mV a 0,8mV;</li> <li>• Largura de banda:</li> <li>• Modo de cirurgia: 1 Hz~20 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de monitoramento: 0.5 Hz~40 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de diagnóstico: 0.05Hz~150 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo ST: 0.05Hz~40Hz(-3.0dB~+0.4dB)</li> <li>• Deve monitorar e classificar no mínimo 20 tipos de arritmias distintas;</li> </ul>	40	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acessórios: 1 Cabo de ECG 5 vias Adulto/Pediátrico.</li> <li>➤ <b>Respiração</b></li> <li>• Método bioimpedância (ou impedância) torácica</li> <li>• Faixa de frequência respiratória 4 a 120 rpm para adultos e de 4 a 150 rpm para pediátrico/neonatal.</li> <li>• Com visualização da onda de respiração, indicação da FR com detecção e alarme de apneia, em pacientes adultos e pediátricos.</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros de FR (limites máximos e mínimos) programáveis pelo usuário.</li> <li>➤ <b>Temperatura cutânea:</b></li> <li>• Deve possuir 02 (dois) canais de temperatura;</li> <li>• Com faixa de medida de 0° a 50°C;</li> <li>• Modo operacional direto;</li> <li>• Deve permitir a medida da temperatura por sensor aderido na pele do paciente, ou através de cavidades;</li> <li>• Acessórios: 1 unidade de Sensor Cutâneo</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros programáveis pelo operador (limites máximos e mínimos);</li> <li>➤ <b>Pressão Não Invasiva</b></li> <li>• Deve apresentar os valores de Pressão Arterial Sistólica (PAS), Pressão Arterial Diastólica (PAD) e Pressão Arterial Média (PAM);</li> <li>• Modos de medida: Manual, Automática e STAT;</li> <li>• Faixa de Medida de: Pacientes Adultos de pelo menos 10 a 270 mmHg e Pediátricos/Neonatal de pelo menos 10 a 130 mmHg</li> <li>• Intervalo de medidas: pelo menos de 1 minutos a 4 horas</li> <li>• Acessórios: 1 unidade de Mangueira adulto, 1 pediátrica adulto e 1 pediátrica</li> <li>➤ <b>Oximetria</b></li> <li>• Visualização da curva pletismográfica;</li> <li>• Indicação numérica dos valores de saturação e pulso;</li> </ul>				
--	--	---	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acessórios: 1 Sensor Permanente tipo Clip uso adulto e Pediátrico.</li> <li>• Tela de cristal líquido colorido (LCD), de pelo menos 10"</li> <li>• Deve possuir memória de armazenamento de tendências tabulares, pelo menos, 120 horas, e ondas de revelação de até 48 h, além de possuir memória de eventos de alarmes.</li> <li>• Pelo menos 5 canais em forma de onda ou superior</li> <li>• Deve possuir alarmes audiovisuais com 3 níveis de prioridade de alarme (alta, média e baixa) ajustáveis pelo operador</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador</li> <li>• Alarmes funcionais (sensor, bateria, falta de energia elétrica, entre outros)</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros</li> <li>• Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos</li> <li>• Fonte de alimentação 220V/ Bivolt</li> <li>• Indicação visual no display do equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> <li>• Software de interface na língua portuguesa.</li> <li>• Manual do usuário em língua portuguesa.</li> <li>• Proteção contra descarga e interferência de desfibrilador.</li> <li>• Detecção e rejeição automática de marca-passo.</li> <li>• Deve operar com umidade relativa na faixa de 15% a 95%</li> </ul>				
04	356986-1	<b>RAIO-X MÓVEL</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aparelho de Raios-X móvel, com gerador de raios-x de alta frequência, com sistema de controle microprocessado;</li> <li>• Potência do gerador de 20 kW, ou superior;</li> <li>• Faixa de ajuste de kV de 50 a 150kV ou superior, com passo</li> </ul>	04	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---

		<p>de 1kvp em 1kvp;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Faixa de mAs até 500 mAs;</li> <li>Faixa de mA até 500 mA;</li> <li>Tempo mínimo de exposição: 0,004 segundos ou menor;</li> <li>Tubo de raios-X de anodo giratório;</li> <li>Capacidade calorífica do anodo de 135 khu ou maior;</li> <li>Foco grosso dentro da faixa de 0,9 a 1,3mm;</li> <li>Foco fino máximo de 0,6mm;</li> <li>Indicação digital de kV, mA, tempo emAs de forma simultânea, sem necessidade de alguma intervenção para alternar entre os indicadores;</li> <li>Indicação sonora e luminosa de disparo;</li> <li>Freios eletromagnéticos ou mecânicos;</li> <li>Rotação do conjunto tubo/colimador sobre o eixo de no mínimo +/- 180 °;</li> <li>Coluna Giratória ±180°, montada sobre base móvel dotada de rodízios em borracha de alto impacto, permitindo exames em espaços confinados ou de difícil acesso;</li> <li>Braço articulado ou telescópio, integrado ao conjunto sobre rodízios;</li> <li>Alimentação Elétrica: 220V/60Hz ou bivolt;</li> <li>O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</li> </ul>				
05	427520-9	<p><b>DIGITALIZADOR DE IMAGENS + IMPRESSORA</b> <b>CR Digitalizador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>Capacidade de processamento de</li> </ul>	02	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---

		<p>aproximadamente 50 placas/hora no tamanho 14x17" (35x43 cm).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Console com software:</li> <li>• Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens tudo em um único sistema.</li> <li>• Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>• Deve acompanhar console com especificações recomendada ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> <li>• Deve acompanhar todas licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> <li>• Impressora de Filmes:</li> <li>• Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> <li>• Deve ser compatível com a comunicação DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</li> </ul>				
06		<p><b>VENTILADOR PULMONAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ventilador para uso em pacientes adultos, pediátricos e neonatal.</li> <li>• Modos de Ventilação: VCV, PCV/PLV, PSV, CPAP, SIMV/PCV e SIMV/VCV;</li> <li>• PEEP: 0 – 50 cmH2O;</li> <li>• FIO2: 21 – 100%;</li> </ul>	40	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---



	00037447	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pressão Controlada: 4-70 cmH<sub>2</sub>O;</li> <li>• Pressão Suporte: 4-70 cmH<sub>2</sub>O;</li> <li>• Frequência Respiratória: 1 – 180 R.P.M;</li> <li>• Volume Corrente: 20-2000 ml</li> <li>• Fluxo até 120 L/min;</li> <li>• Tecla Stand By;</li> <li>• Com display LCD de no mínimo 5" ;</li> <li>• Gráficos de: Pressão x Volume, Fluxo x tempo, Loop Volume x Pressão, Loop Fluxo x Volume;</li> <li>• Monitoramento de Parâmetros: P0.1;</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador;</li> <li>• Alarmes funcionais (bateria, falta de energia elétrica, entre outros);</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros;</li> <li>• Válvula Exalatória Externa e sensor de fluxo Externo ou de fácil acesso para possíveis substituições e manutenções;</li> <li>• Teclado de Membrana;</li> <li>• Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos;</li> <li>• Fonte de alimentação 220V/ Bivolt ;</li> <li>• Indicação visual no equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> <li>• Software de interface na língua portuguesa</li> </ul>				
07	00054194	<p><b>RAIO X FIXO COM CR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comando e Gerador de Alta Tensão Potência de no mínimo 50kW; Alimentação 220VAC ou 380VAC, 50/60Hz, trifásico;</li> <li>• Gerador em alta frequência controlado por microprocessadores, em potencial constante.</li> <li>• Circuitos de proteção contra superaquecimento do tubo de raios-X, falha de filamento, falha de ânodo, falha de bucky, falha de comunicação, falha de chaveamento e proteção térmica, com</li> </ul>	02	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---

		<p>mensagens alfanuméricas correspondentes no comando.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Freio do ânodo;</li> <li>• Mesa de comando com ajustes de kV, mA, tempo e mAs.</li> <li>• Painel de membrana com teclas de simples toque;</li> <li>• Indicação de exposição por sinal sonoro e luminoso;</li> <li>• Seleção de densidade;</li> <li>• Seleção automática de foco fino e grosso;</li> <li>• Composto de Programa Anatômico de Órgãos (APR) com no mínimo 500 técnicas programáveis.</li> <li>• Ajuste de kV de 40 à 150kV em passos de 1kV;</li> <li>• Variações de mAs de 0,33 à 500mAs programadas por software;</li> <li>• Tempo de exposição de 0,004 à 6 segundos;</li> <li>• Ajuste de mA de até 630mA programadas por software;</li> <li>• Ajuste automático de rede +/- 10%</li> <li>• Tubo de Raios X: Unidade Selada imersa em óleo isolante e revestida em chumbo;</li> <li>• Focos 0,6 à 1,2mm;</li> <li>• Capacidade térmica do ânodo 300kHU;</li> <li>• Rotação mínima do ânodo 9000RPM</li> <li>• Coluna Porta Tubo Tipo chão-chão, sem necessidade de fixação no teto ou parede;</li> <li>• Deslocamento longitudinal de 300cm e vertical de 150cm.</li> <li>• Movimento giratório conjunto tubo-colimador +/- 180°;</li> <li>• Braço telescópico de 300mm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Coluna giratória 360°.</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Mesa Radiográfica tampo flutuante com dimensões mínimas aproximadas do tampo 2000mm de comprimento x 750mm de largura;</li> <li>• Tampo flutuante com</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>deslocamento transversal de no mínimo 23cm e longitudinal de no mínimo 88cm;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deslocamento do bucky de no mínimo 50cm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Trilhos para utilização de faixa de compressão;</li> <li>• Bandeja com sistema de auto centralização de chassis para filmes ou cassetes CR (13x18 cm a 35x43) em todas as posições;</li> <li>• Tampo radio transparente e homogêneo com capacidade de carga mínima de 220Kg;</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Colimador Luminoso Colimador manual, LED, ajustável para indicação da área irradiada;</li> <li>• Temporizador de aproximadamente 30 segundos para desligamento automático;</li> <li>• Cabo de Alta Tensão Par de cabos de alta tensão 150kV.</li> <li>• Equipamento e suas partes em conformidade com as NBR/IEC 60601 e particularidades.</li> <li>• CR Digitalizador:</li> <li>• Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>• Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>• Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>• Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>• Capacidade de processamento de aproximadamente 50 placas/hora no tamanho 14x17" (35x43 cm).</li> <li>• Console com software:</li> <li>• Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de</li> </ul>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens tudo em um único sistema.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>• Deve acompanhar console com especificações recomendadas ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> <li>• Deve acompanhar todas as licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> <li>• Impressora de Filmes:</li> <li>• Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> <li>• Deve ser compatível com a comunicação DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</li> <li>• Compatibilidade:</li> <li>• Todos os itens ofertados devem ser compatíveis entre si. Sendo possível utilizar todos recursos disponibilizados pelos fabricantes sem restrição.</li> <li>• Garantia de no mínimo 01 ano;</li> <li>• O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</li> <li>• O licitante deve fornecer instalação e treinamento operacional adequado aos usuários, em até 10 dias da entrega, sem ônus para a administração.</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>O equipamento deve possuir registro na ANVISA, e caso não possua Manual da Marca e Modelo ofertados disponibilizados na ANVISA, anexar junto a habilitação para análise técnica.</li> </ul>				
08	214744-0	<p><b>TOMÓGRAFO COMPUTADORIZADO HELICOIDAL MULTISLICE DE 16 CANAIS</b></p> <p>Gantry: Abertura mínima de gantry: 65 cm; Angulação física ou digital: +/- 30°; Tempo de corte total (360°): 0,8 segundos ou menor; Capacidade para aquisição helical contínua sem interrupção: mínima 50 segundos; Conjunto tubo e gerador: Potência do gerador de no mínimo: 24 KW; Faixa de corrente do tubo: 10 a 240 mA; Faixa mínima de KV do tubo: 80 a 135 KV; Capacidade térmica do anodo de no mínimo 2.0 MHU; Capacidade de resfriamento do tubo de no mínimo 330 KHU/min.; Comprimento volumétrico: mínimo 150 cm livre de metais; Sistema de aquisição de dados: Aquisição Multislice de no mínimo 16 cortes simultâneos por rotação de 360°; Faixa de espessura de corte, obtidas com 16 cortes simultâneos: 1 mm ou menor; Campo de visão: variável entre 50 e 400 mm; Gerenciamento de dose Tecnologia para redução de dose aplicada ao paciente, possuindo entre outros: Recurso dinâmico de otimização de dose aplicada ao paciente, nos planos X, Y e Z durante a aquisição, com capacidade de modulação da corrente (mA) de acordo com a região do corpo a ser examinada; Recurso avançado automatizado de reconstrução iterativa (i-Dose 4, Safire, AIDR-3D, ASIR ou similar); Console: Multifunção contendo 1 monitor LCD colorido de no mínimo 19", teclado e mouse; O sistema deve permitir manipulação, filmagem e processamento de imagens previamente armazenadas</p>	02	R\$ ---	R\$ ---	R\$ ---

		<p>durante a aquisição de novas imagens; Software 3D, permitindo diferentes tipos de reconstrução: Volume Rendering, Surface, e projeção de RX (CVR); Software Multiplanar em tempo real (MPR); Software Angiográfico (MIP); Software Pulmonar (mIP); Software para Estudos Dinâmicos (Dynamic Scan); Sistema de subtração digital óssea durante a aquisição; Software para visualização de imagens em tempo real, durante a aquisição, com taxa de amostragem de, no mínimo, 6 (seis) imagens por segundo; Software de gatilhamento de aquisição por nível de contraste, permitindo múltiplos ROI's; Capacidade total em Hard disk: pelo menos 450 Gbytes; Capacidade de armazenamento de imagens: mínimo de 100.000 imagens e dados brutos das 3500 últimas rotações; Unidade de gravação de CD/DVD; Tempo de reconstrução de imagens axiais em matriz 512x512, de no mínimo até 12 imagens/segundo.</p>				
--	--	--	--	--	--	--

**4.2** O Valor total da presente licitação será de **R\$** \_\_\_\_\_, ( \_\_\_\_\_ ), conforme Mapa de Apuração de Valores n.º 056/2022.

**4.3** Deverão ser postos em funcionamento, testados e calibrados, dando início ao programa de manutenção preventiva, que deverá ser repetida a cada 30 (trinta) dias.

**4.4** Todos os equipamentos deverão atender a todas as normativas técnicas vigentes em especial a norma NBR IEC 60601 e suas normas particularidades relativas ao objeto dessa contratação.

## **5. DO LOCAL, HORÁRIO, EXIGÊNCIAS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

### **5.1. Do Local:**

**5.1.1** A CONTRATANTE deverá indicar na Ordem de Fornecimento/Serviço, a indicação do endereço e horário de entrega, relação dos itens e suas respectivas quantidades nos seguintes endereços listados abaixo:

**Hospital Municipal de Cuiabá Dr. Leony Palma de Carvalho – HMC**

**Endereço: Rua Orivaldo M. de Souza – S/Nº - Bairro Ribeirão do Lipa – Cuiabá-MT – CEP: 78048-178.**



**Hospital Municipal São Benedito - HMSB**

**Endereço: Avenida São Sebastião, nº 3.300, esquina com a Rua Odorico Tocantins, Bairro Quilombo – Cuiabá-MT – CEP: 78015-808.**

**5.1.2** Em caso de alteração ou mudança no endereço, fica a Administração responsável por informar a licitante vencedora de tais alterações, não sendo esta modificação o motivo por parte da licitante vencedora para a não entrega dos objetos adjudicados. Tais alterações não gerarão nenhum ônus para a Administração.

**5.2. Do prazo e horários:**

**5.2.1** O prazo de Instalação dos Equipamentos, iniciando-se a prestação do serviço, objeto do presente Termo de Referência, será de até 15(quinze) dias corridos, contados a partir da data de recebimento da Nota de Empenho;

**5.2.2** Será de responsabilidade da Contratada a instalação e montagem dos equipamentos, correndo às suas expensas todos os custos referentes às mesmas, devendo fazer parte do procedimento de instalação e montagem, a capacitação técnica, no local, para os futuros usuários dos equipamentos adquiridos.

**5.2.3** A data de entrega poderá ser prorrogada desde que haja pedido formal da Contratada devidamente justificado e seja acatada pela Contratante, caso contrário, não sendo deferido o pedido, a Contratante determinará a cominação das multas cabíveis, que ocorrerá a partir da efetiva notificação;

**5.2.4** Os equipamentos deverão ser entregues com frete CIF e outros custos envolvidos, em data e horário previamente agendados junto a ECSP, em dia e horário comercial;

**5.2.5** Os serviços de instalação dos equipamentos, de manutenção e outros necessários para execução do objeto contratado, deverão ser realizados de segunda a sextas-feiras, das 07h00min às 11h00min horas e das 13h00min às 17h00min horas. Todavia, deve-se observar o horário de funcionamento das Unidades, devendo ser indicado na Ordem de Serviço/Fornecimento;

**5.2.6** Os serviços/produtos não poderão ser executados/recebidos em horários diferentes ao determinado, nem em feriados e recesso;

**5.2.7** Caso o horário de expediente do Contratante seja alterado por determinação legal ou imposição de circunstâncias supervenientes, deverá ser promovida adequação nos horários da entrega dos produtos ou execução dos serviços para atendimento da nova situação;

**5.3. Do transporte**

**5.3.1** A licitante deverá elaborar sua proposta compreendendo TODOS OS CUSTOS, inclusive, tributos, frete, carga e descarga, seguro, montagem, instalação, treinamento, assistência técnica e garantia.

**5.3.2** Os transportes dos equipamentos deverão ser efetuados de acordo com o disposto abaixo:

- a) Toda e qualquer despesa com despacho, frete, seguro e demais despesas para transporte dos produtos ficará a cargo da contratada;
- b) A Contratada se responsabiliza integralmente por quaisquer avarias, riscos, violações e eventuais problemas ocorridos durante o transporte da mercadoria até a sua efetiva entrega.

#### **5.4. Do treinamento e assistência técnica dos equipamentos locados:**

**5.4.1** Deverá obrigatoriamente ser ministrado treinamento aos usuários do equipamento sem ônus para o Hospital. O treinamento deverá ser ministrado in loco no **Hospital Municipal de Cuiabá e Hospital Municipal São Benedito**, no mínimo em quatro horários em cada unidade de saúde, abrangendo os quatro turnos de trabalho das equipes;

**5.4.2** O treinamento deverá ser ministrado dentro do prazo máximo para instalação dos equipamentos, que é de 5 (cinco) dias úteis após recebimento da Autorização de Fornecimento;

**5.4.3** A Contratada deverá realizar a assistência técnica gratuita nos equipamentos locados durante toda a vigência contratual;

**5.4.3.1** Os chamados serão efetuados por meio de telefone ou e-mail, atendido mediante o comparecimento do representante da Contratada aos locais indicados pelo Contratante;

**5.4.4** A assistência técnica deverá ocorrer no local onde estiverem instalados os equipamentos. Caso não seja possível, a remoção do equipamento se dará sem qualquer ônus para a CONTRATANTE;

**5.4.5** O prazo de atendimento será de até 02 (duas) horas contadas da abertura do chamado via telefone ou e-mail e o conserto deverá ser efetuado em até 24 (vinte e quatro) horas, caso contrário, deverá ocorrer a imediata substituição do equipamento por outro igual ou de melhor qualidade, que permanecerá durante o período de conserto do equipamento substituído;

**5.4.6** A Contratada deverá Realizar o serviço de manutenção preventiva e corretiva em todos os equipamentos objeto do presente contrato com substituição de peças originais e outros acessórios, caso necessário;

**5.4.7** A Contratada deverá realizar em todos os equipamentos e demais acessórios, objetos do presente contrato, manutenções preventivas periódicas, as quais deverão ser prestadas em data e horário a serem acordados entre as partes do contrato;

**5.4.8** Todos os equipamentos e produtos objetos do presente contrato devem ser mantidos em condições normais de funcionamento, com laudo de segurança elétrica e sendo calibrados antes da instalação e após, sempre que necessário;

**5.4.9** A Contratada deverá Fornecer toda mão de obra, ferramentas, instrumentos e equipamentos necessários à realização completa dos serviços;

**5.4.10** A substituição de peças e componentes necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos, bem como kits de manutenção preventiva, deverá ocorrer sem ônus para a Contratante;

**5.4.11** A contratada deverá emitir relatórios, por equipamento, após a solução do problema, mantendo uma via em poder da Empresa Cuiabana de Saúde Pública.

**5.4.12** A contratada deverá substituir os equipamentos locados que estiverem em manutenção corretiva aguardando peças, com o prazo previsto superior a 48 hs, para não deixar o parque tecnológico desfalcado.

**5.4.13** O Contratante, mediante justificativa, poderá conceder o prazo de 15 (quinze) minutos de tolerância, no caso de atraso para comparecer ao local indicado para executar o serviço/fornecimento, ultrapassado esse prazo a Contratada poderá ser penalizada nos termos estabelecidos nas sanções;

**5.4.14** Havendo causa impeditiva para o cumprimento dos prazos, a Contratada deverá apresentar ao Contratante justificativa por escrito indicando o prazo necessário para execução da ordem de serviço/fornecimento, que por sua vez analisará e tomará as necessárias providências para a aceitação ou não das justificativas apresentadas.

## **5.5 Das manutenções preventivas, corretivas e calibrações:**

### **5.5.1 Manutenção Preventiva**

**5.5.1.1** Os serviços de manutenção preventiva nos equipamentos locados deverão contemplar a execução de rotinas de testes para verificação, diagnóstico e reconfiguração das facilidades existentes no sistema, devendo ser efetuados, no mínimo, a cada 30 (trinta) dias, realizados por técnicos especializados, em datas e horários previamente acordados entre as Unidades e a Contratada.

**5.5.1.2** A primeira visita deverá ocorrer, no máximo após 30 (trinta) dias da data da instalação.

**5.5.1.3** A Contratada deverá executar semanalmente manutenção do equipamento, através de acesso remoto, via internet. Para execução dessa operação, será disponibilizada pela contratante ponto de rede internet na sala de comando.

**5.5.1.4** A Contratada quando da assinatura do contrato deverá enviar um Cronograma anual de manutenção preventiva e calibração contendo os dias das visitas mensais. O cronograma será avaliado pela Engenharia Clínica do Hospital.

**5.5.1.5** A CONTRATADA deverá emitir um relatório dos serviços executados a cada visita, abrangendo os seguintes pontos:

- a)** Inspeção completa e teste de funcionamento;
- b)** Regulagem completa objetivando manter o equipamento dentro dos limites de tolerância exigidos pela fabricante ou estabelecidos por determinação normativa;
- c)** Ajuste e calibração de acordo com as normas técnicas de fabricação e do usuário;
- d)** Limpeza e lubrificação dos componentes que interferem diretamente no funcionamento do equipamento;
- e)** Substituição de peças, acessórios ou componentes, gastos pelo uso ou defeituosos, e que impeçam o bom funcionamento do equipamento;
- f)** Instrução e orientação aos funcionários da CONTRATANTE quanto ao procedimento adequado à correta operação e utilização do equipamento;
- g)** Modificações impostas pelo fabricante, com o objetivo de atualização do equipamento;

h) Atender as legislações vigentes e as recomendações do fabricante e em especial a série da NBR IEC 60601 relativas ao objeto desta contratação.

### **5.5.2 Manutenção Corretiva**

**5.5.2.1** A manutenção corretiva nos equipamentos locados tem por finalidade corrigir falhas e defeitos no funcionamento e partes do equipamento, não tendo periodicidade definida.

**5.5.2.2** Havendo paralisação de qualquer equipamento e suas instalações, motivadas por graves defeitos, a Contratada deverá adotar todos os recursos disponíveis, quer material ou humano, para executar os reparos e/ou troca em caráter de urgência e, se necessário aos sábados, domingos e feriados, mesmo em horários noturnos, se o caso assim exigir, em no máximo 02 (duas) horas após a solicitação pela Engenharia Clínica da ECSP.

**5.5.2.3** A Contratada justificará por escrito, em papel timbrado da empresa, ao setor de Engenharia Clínica do hospital, a impossibilidade de execução de quaisquer solicitações no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após o chamado do setor.

**5.5.2.4** Se algum equipamento, ou acessório do mesmo, necessitar ser retirado das dependências dos hospitais, para a realização de conserto, a responsabilidade, bem como as despesas, quaisquer que sejam correrão por conta da Contratada.

**5.5.2.5** A Contratada deverá manter em seu domicílio, um engenheiro eletricista pertencente ao quadro permanente da empresa, para efetuar manutenções corretivas necessárias ao bom andamento do serviço.

**5.5.2.6** A Contratada será inteiramente responsável pela integridade física de todos os componentes e instalações, abrangidos pelo contrato firmado, obrigando-se a reparar as suas custas, os danos ou prejuízos causados em decorrência de imperícia técnica ou negligência no cumprimento das obrigações assumidas.

**5.5.2.7** Os serviços de limpeza, pintura, desmontagem e outros que exigirem a paralisação dos equipamentos, deverão ser executados em horários que não dificultem o desempenho das atividades do Hospital, inclusive, se necessário, aos sábados, domingos e feriados.

**5.5.2.8** As peças de reposição são de inteira responsabilidade da contratada, sem ônus para a contratante, sendo novos e originais de fábrica.

### **5.5.3 Calibração e Certificação:**

**5.5.3.1** Em complementação a prestação de serviço técnico de manutenção preventiva nos equipamentos locados, deverá ser implantada o controle dos riscos provenientes da utilização dos equipamentos com vistas a minimizar a possibilidade de falhas de desempenho, devendo para isso, estabelecer um programa de calibrações e verificações de parâmetros funcionais com a emissão de certificados periódicos, com frequência mínima anual, com base nas normas específicas de gerência de risco e segurança de Equipamentos Eletromédicos, neste caso específico:

- a) ABNT NBR IEC 60601-2-49:2003>Equipamento eletromédico - Parte 2-49: Prescrições particulares para segurança de equipamento para monitorização multiparamétrica de paciente;
- b) NBR-IEC-60601-1 >Equipamento eletromédico - Parte I: Prescrições gerais de segurança;
- c) Atender todas as normativas vigentes da ABNT NBRIEC 60601 relativas aos objeto desta contratação.
- d) **Teste de Segurança Elétrica**
- e) Este serviço deverá ser realizado para cada equipamento, sendo que deve ser repetido sempre que solicitado;
- f) Deverá ser emitido o certificado de segurança elétrica para cada aparelho e entregue ao fiscal do contrato;
- g) Atender todas as normativas vigentes da ABNT NBRIEC 60601 relativas aos objetos desta contratação.

## 5.6 DO PREPOSTO DA CONTRATADA

**5.6.1** A Contratada manterá, durante todo o período de vigência do Contrato, um Preposto, com fins de representá-la administrativamente, sempre que necessário, devendo indicá-lo mediante declaração específica, na qual constarão todos os dados necessários, tais como: nome completo, número de identidade e do CPF, endereço, telefones comercial e de celular, além dos dados relacionados à sua qualificação profissional, entre outros;

**5.6.2** A contratada deverá apresentar o preposto no ato da assinatura do contrato, o qual deverá estar à disposição do Contratante, independente de instalação física (escritório);

**5.6.3** A contratada poderá providenciar instalação física (escritório) em Cuiabá ou Várzea Grande, durante o período de vigência do contrato, caso instale deverá comunicar ao Contratante;

**5.6.4** A Contratada poderá, durante a vigência do contrato, fazer a substituição do preposto e da instalação física (escritório), deste que sejam satisfeitas todas as regras contratuais e que seja comunicado com antecedência ao fiscal do Contratante;

**5.6.5** O preposto e a instalação física deverão garantir o atendimento e agilidade que o objeto contratado exige;

**5.6.5.1** O Preposto deverá estar apto a esclarecer as questões relacionadas às faturas dos produtos fornecidos ou serviços prestados;

**5.6.5.2** A Contratada orientará seu Preposto quanto à necessidade de acatar as orientações do Contratante, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho;

**5.6.5.3** O Preposto designado não necessitará permanecer em tempo integral à disposição do Contratante, devendo, contudo, serem observadas todas as exigências relativas à sua vinculação ao Contrato;

**5.6.5.4** A Contratada deverá instruir seu Preposto quanto à necessidade de atender prontamente a quaisquer solicitações do Contratante, por intermédio da Fiscalização do Contratante ou de seu substituto, acatando imediatamente as determinações, instruções e orientações destes, inclusive quanto ao cumprimento das normas internas, desde que de acordo com a legalidade, e devendo, ainda, tomar todas as providências pertinentes para que sejam corrigidas quaisquer falhas detectadas na execução dos serviços ou no fornecimento dos produtos contratados;

**5.6.6** São atribuições do Preposto, dentre outras:

- a) Comandar, coordenar e controlar o fornecimento dos produtos ou execução dos serviços contratados;
- b) Zelar pela segurança dos empregados responsáveis pela entrega do produto ao Contratante ou execução dos serviços;
- c) Cumprir e fazer cumprir todas as determinações, instruções e orientações emanadas da Fiscalização e das autoridades do Contratante;
- d) Apresentar informações e/ou documentação solicitada pela Fiscalização e/ou pelas autoridades do Contratante, inerentes à execução e às obrigações contratuais, em tempo hábil;
- e) Reportar-se à Fiscalização do Contratante para dirimir quaisquer dúvidas a respeito do fornecimento do produto ou do serviço prestado, além das demais obrigações contratuais;
- f) Relatar à Fiscalização, pronta e imediatamente, por escrito, toda e qualquer irregularidade observada;
- g) Encaminhar à Fiscalização do Contratante todas as Notas Fiscais/Faturas dos produtos entregues ou serviços executados, bem como toda a documentação complementar exigida;
- g.1) Esclarecer quaisquer questões relacionadas às Notas Fiscais/Faturas ou de qualquer outra documentação encaminhada, sempre que solicitado;
- h) Administrar todo e qualquer assunto relativo aos empregados da Contratada, respondendo perante o Contratante por todos os atos e fatos gerados ou provocados por eles;

## 5.7 Da qualificação técnica

**5.7.1** Apresentação de pelo menos um **atestado (os)** e/ou declaração(ões) de **capacidade técnica**, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o



desempenho da licitante em contrato pertinente e compatível em **características e prazo** com o objeto da licitação, conforme delimitado abaixo:

a) Locação de Bombas de Infusão por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 01).

b) Locação de Cardioversor ou Desfibrilador por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 02).

c) Locação de Monitor Multiparamétrico por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 03).

d) Locação de Raio x Móvel por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 04).

e) Locação de Digitalizador de Imagens + Impressora por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 05).

f) Locação de Ventilador Pulmonar por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 06).

g) Locação de Raio x Fixo por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 07).

h) Locação de Tomógrafo Computadorizado por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 08).

**5.7.2** Não serão aceitos Atestados de Capacidade Técnica emitida pelo próprio licitante.

**5.7.3** Caso julgue necessário, o pregoeiro solicitará, no decorrer do certame, informações e documentos necessários à comprovação da legitimidade do atestado, tais como: cópia de contratos, notas de empenho, editais de licitações, entre outros.

**5.7.4** Certidão atualizada de registro de Pessoa Jurídica expedida pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA (da sede da proponente).

**5.7.5** Comprovante fornecido pela licitante de que possui em seu quadro de responsáveis técnicos, Engenheiro Eletricista ou Engenheiro Mecânico ou Engenheiro Biomédico, para emissão de ART de serviço devidamente vinculado a empresa junto ao CREA. A comprovação do vínculo empregatício do profissional com a participante poderá ser efetuada por intermédio do Contrato Social, se sócio, ou da Carteira de Trabalho ou Contrato de Prestação de Serviço registrado em cartório. O referido profissional deverá apresentar ainda Certificado de Curso/Treinamento na Norma ISO/IEC 17025:2017. Deverá ser apresentada a Certidão de Pessoa Física expedida pelo CREA.

**5.7.6** Deverá ser apresentada no mínimo uma Certidão de Acervo Técnico (CAT) do profissional Responsável Técnico, com o respectivo Atestado de Capacidade Técnica, com registro de atestado expedido pelo CREA, em que figurem o nome da licitante na condição de "contratada", constando no mesmo a realização de serviços similares ao objeto desta licitação, em Hospitais de direito público ou privado. A CAT/Atestado deve comprovar que a

licitante tenha executado ou esteja executando serviços compatíveis e pertinentes em características com as solicitadas neste Termo de Referência, conforme delimitado abaixo:

a) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Bombas de Infusão por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 01).

b) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Cardioversor ou Desfibrilador por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 02).

c) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Monitor Multiparamétrico por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 03).

d) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Raio x Móvel por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 04).

e) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Digitalizador de Imagens + Impressora por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes do item 05).

f) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Ventilador Pulmonar por período não inferior a 06 meses. (somente para participantes dos itens 6).

g) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Raio x Fixo por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes dos itens 7).

h) Manutenção corretiva, preventiva e calibração de Tomógrafo Computadorizado por período não inferior a 6 meses. (somente para participantes dos itens 8).

**5.7.7** Deverão ser apresentadas as notas fiscais de propriedade e os Certificados Rastreáveis RBC, em nome da proponente e dentro do prazo de validade quando aplicável, dos equipamentos utilizados para realização das calibrações, conforme delimitado abaixo:

a) Analisador de Segurança Elétrica. (Para participantes de todos os itens).

b) Analisador de Ventilação. (Para participantes dos itens 6).

c) Osciloscópio 100Mhz. (Para participantes de todos os itens).

d) Termo-higrômetro. (Para participantes de todos os itens).

e) Simulador de desfibrilador (Para participantes do item 2).

f) Simulador para ECG (Para participantes dos itens 3).

g) Testador de Oximetria de pulso. (Para participantes do item 3).

h) Analisador de Bomba de Infusão. (Para participantes do item 01).

i) Analisador de Pressão Invasiva (Para participantes do item 3).

j) Analisador de Pressão Não Invasiva (Para participantes do item 3).

k) Manômetro Padrão (Para participantes do item 3).

l) Multímetro digital. (Para participantes de todos os itens).

**5.7.8** O licitante deve possuir AFE (Autorização de Funcionamento de Empresa) de correlatos. Deverá ser apresentado documento comprobatório da referida autorização pela ANVISA.

**5.7.9** A inobservância das disposições de qualquer dos itens e subitens será motivo de inabilitação da licitante.

## 5.8 DA SUBCONTRATAÇÃO.

**5.8.1** A Contratada não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto.

## 6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**6.1** Comunicar a CONTRATADA por escrito e/ou telefone, a ocorrência de qualquer falta ou mau funcionamento, especificando o tipo de defeito.

**6.2** Fornecer todos os dados e informações necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos em tempo hábil.

**6.3** Comunicar à CONTRATADA, a ocorrência de qualquer falha ou mau funcionamento, especificando o tipo de defeito.

**6.4** Não permitir a intervenção de terceiros no equipamento, bem como dar ciência à CONTRATADA de qualquer irregularidade ocorrida à execução dos serviços.

**6.5** Atestar a efetiva realização dos serviços mediante assinatura do relatório de serviço emitido pela CONTRATADA.

**6.6** Zelar pelo bom uso do equipamento.

**6.7** Permitir a execução de serviços no local da CONTRATADA sempre que houver impossibilidade de reparos no local da instalação, no prazo estabelecido neste Termo de Referência. Neste caso, o transporte dos equipamentos bem como as despesas relativas a ela correrá por conta da CONTRATADA.

**6.8** Preencher, no ato da retirada do equipamento, o Controle de Movimentação de Volumes em 2 (duas) vias, ficando uma sob posse do Fiscal do Contrato.

**6.9** A CONTRATANTE deverá assegurar à CONTRATADA, condições para o regular cumprimento das obrigações desta última, inclusive realizando o pagamento pelos serviços prestados na forma do ajustado entre no instrumento contratual.

**6.10** A CONTRATANTE deverá permitir o acesso dos prepostos da CONTRATADA, ao local de prestação dos serviços, prestando-lhes os esclarecimentos necessários para o perfeito diagnóstico da falha e colocando-lhes à disposição os documentos e dados técnicos pertinentes, quando assim couber.

**6.11** A CONTRATANTE comunicará a CONTRATADA sempre que necessário ou quando de ocorrências adversas emergenciais e pertinentes aos serviços de manutenção prestados, notificando-a sobre eventuais irregularidades.

**6.12** A CONTRATANTE acompanhará e supervisionará os serviços executados pela CONTRATADA, estabelecendo controle sobre a quantidade e qualidade.

## 7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**7.1** À CONTRATADA, além das obrigações constantes neste Termo de Referência e daquelas estabelecidas em lei, cabe:

**7.1.1** A manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos locados é de total responsabilidade da CONTRATADA, cabendo-lhe manter os mesmos em perfeitas condições de uso, tomando, de imediato, as providências necessárias à correção de eventuais problemas que impeçam o seu adequado funcionamento.

**7.1.2** A CONTRATADA deverá fornecer equipamentos novos, acompanhados pelos respectivos manuais de operação, em idioma português, contendo o número de série identificador de cada equipamento.

**7.1.3** A CONTRATADA deverá colocar os equipamentos em funcionamento, testar e calibrar, dando início ao programa de manutenção preventiva, que deverá ser repetida a cada 30 (trinta) dias.

**7.1.4** Manter uma equipe de técnicos habilitados e capacitados por ela, em demanda dos serviços cobertos por este Termo de Referência.

**7.1.5** Fornecer relatório técnico de manutenção de cada equipamento, que será assinado pelo responsável de cada unidade que acompanhar o serviço; sendo que uma via deste relatório ficará de posse da unidade, a qual anexará cópia do mesmo ao relatório de avaliação dos serviços prestados e atestado de medição.

**7.1.6** Coordenar, supervisionar e executar os serviços de acordo com as recomendações do manual de cada fabricante do equipamento homologado e, condições estabelecidas neste contrato.

**7.1.7** A CONTRATADA transmitirá à CONTRATANTE a posse dos equipamentos e acessórios, objeto deste Contrato, no ato de sua entrega.

**7.1.8** A CONTRATADA compromete-se, sob sua exclusiva responsabilidade, coordenar, supervisionar e executar os serviços prestados, bem como expressamente reconhece e declara que assume as obrigações decorrentes do contrato quanto à instalação, fornecimento, ferramentas, transporte dos equipamentos e mão de obra especializada para execução dos serviços, sem qualquer ônus adicional para a Empresa Cuiabana de Saúde Pública.

**7.1.9** A CONTRATADA deverá identificar todos os equipamentos e materiais de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com similares de propriedade da CONTRATANTE.

**7.1.10** A CONTRATADA deverá executar os serviços dentro dos melhores padrões técnicos e nos termos da legislação vigente.

**7.1.11** Atender aos chamados e solucionar os problemas de assistência técnica no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas corridas, a contar do horário exato da chamada, inclusive sábados, domingos e feriados.

**7.1.12** A CONTRATADA, no ato da retirada ou devolução de qualquer equipamento, deverá emitir um relatório referente a essa retirada ou devolução e entregar ao Responsável Técnico pela Fiscalização dos Serviços da CONTRATANTE.

**7.1.13** A CONTRATADA deverá executar os consertos ou reparos nos aparelhos de sua propriedade, sempre que possível nas dependências das Unidades hospitalares; nos casos em que o conserto for realizado fora, as despesas com transporte bem como os riscos decorrentes desta operação correrão por conta da CONTRATADA.

**7.1.14** No advento dos reparos em aparelhos de propriedade da CONTRATADA se derem externamente, o prazo de conserto e/ ou devolução do equipamento consertado deverá ser no máximo de 02 (dois) dias úteis, caso contrário a CONTRATADA deverá substituir este equipamento por um similar.

**7.1.15** Apresentar Cronograma de Manutenção Preventiva mensal, Calibração e Testes de Segurança Elétrica do(s) equipamento(s).

**7.1.16** Efetuar atualização tecnológica do equipamento quando for necessário sem ônus para esta instituição, visando atender as normas técnicas vigentes.

**7.1.17** A CONTRATADA obriga-se a fornecer todas as peças, componentes, materiais, insumos, e acessórios para o bom funcionamento dos equipamentos locados.

**7.1.18** A CONTRATADA deverá atender integralmente ao Contrato, obrigando-se a executar os serviços necessários à consecução do objeto de que trata o presente instrumento, sujeitando-se, em caso de inadimplemento, às multas nele estabelecidas e às demais sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, em especial ao disposto no artigo 77 do mencionado Diploma Legal.

**7.1.19** A responsabilidade técnica e cível no que concerne à segurança patrimonial e do pessoal envolvido nos serviços a cargo da CONTRATADA, inclusive em casos de acidentes, é, exclusivamente, da CONTRATADA, independentemente da supervisão dos serviços pela CONTRATANTE.

**7.1.20** A CONTRATADA responderá, particularmente, por danos ou prejuízos que forem causados à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de falha nos serviços ora contratados, inclusive os motivados por atos dolosos de seus empregados.

**7.1.21** A CONTRATADA deverá fornecer telefone e/u contato de emergência para acionamento da respectiva equipe técnica.

**7.1.22** A CONTRATADA nomeará um encarregado geral que representará a empresa, quando da execução dos serviços, a quem cumprirá vistoriar os trabalhos realizados e atender de imediato as reivindicações e reclamações da CONTRATANTE.

**7.1.23** A CONTRATADA será integralmente responsável pela idoneidade técnica e moral de seus funcionários e pelos eventuais danos por eles ocasionados quando da execução dos serviços.

**7.1.24** A CONTRATADA obriga-se a manter durante o prazo de execução contratual, no que forem compatíveis com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que precedeu este ajuste, sob pena de rescisão do contrato, assegurado o contraditório e ampla defesa.

**7.1.25** A CONTRATADA obriga-se a informar imediatamente a CONTRATANTE sobre as eventuais alterações na capacidade de execução do serviço, bem como alteração do responsável técnico.

**7.1.26** A CONTRATADA obriga-se a informar a CONTRATANTE sobre as eventuais alterações de seus atos constitutivos ou de sua diretoria, enviando-lhe no prazo de 60 (sessenta) dias a documentação pertinente atualizada.

**7.1.27** A CONTRATADA deverá cumprir a Legislação e Medicina do Trabalho, pertinentes ao objeto do presente, resguardando a integridade física dos trabalhadores da empresa, a CONTRATADA manterá seus empregados regularmente registrados segundo as normas da Consolidação das Leis de Trabalho – CLT, assumindo inteira responsabilidade pelas obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes dessas relações de emprego.

**7.1.28** A CONTRATADA é responsável pelos encargos sociais vigentes de seus trabalhadores, tais como:

a) salários, horas extras, adicionais noturnos, gratificações, décimo terceiro salário, adicionais de periculosidade, férias, ajuda de custo, alimentação e transporte, exames médicos admissionais e periódicos, contribuições previdenciárias e sindicais, seguro de saúde, seguro de vida e acidente, fundo de garantia por tempo de serviço, impostos sobre serviços, indenizações trabalhistas, avisos prévios e outros.



**7.1.29** A CONTRATADA deverá acatar as exigências dos Poderes Públicos, principalmente referentes ao adicional de insalubridade e periculosidade e pagar, às suas custas, as multas que porventura lhe sejam impostas pelas autoridades.

**7.1.30** A CONTRATADA responderá pessoal, direta e exclusivamente pelas reparações decorrentes de acidentes de trabalho ou de trajeto até a unidade da CONTRATANTE, na execução dos serviços contratados, uso indevido de marcas e patentes e danos pessoais ou materiais causados a CONTRATANTE, ou a terceiros, mesmo que ocorrida na via pública.

**7.1.31** Os técnicos que prestarão serviços deverão usar crachá de identificação, seguindo as normas e rotinas das Unidades Hospitalares da Empresa Cuiabana de Saúde Pública.

**7.1.32** Em caso de pedido justificado da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá substituir qualquer empregado seu que estiver prestando os serviços.

**7.1.33** A CONTRATADA respeitará às disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

## **8 DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**8.1** Serão designados por meio de portaria, os responsáveis abaixo para efetuarem o acompanhamento e eventual fiscalização:

FISCAL DE CONTRATO	NOME: RG: CPF: MATRICULA: CARGO:
SUPLENTE DE CONTRATO	NOME: RG: CPF: MATRICULA: CARGO:

**8.2** Caberá ao Fiscal, conferir e atestar a Nota Fiscal emitida pela empresa CONTRATADA, encaminhando-a diretamente à Gerência de Planejamento e Finanças da Empresa Cuiabana de Saúde Pública, a fim de providenciar a Nota de Liquidação.

**8.3** O representante da CONTRATANTE deverá ter a qualificação necessária para o acompanhamento e controle da entrega e recebimento do objeto do contrato.

**8.4** A verificação da adequação dos produtos entregues deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo.

**8.5** A fiscalização do contrato, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade do material, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no artigo 81, § 1º da Lei 13.303/2016;



**8.6** O representante da CONTRATANTE deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

**8.7** O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 82 a 84 da Lei nº 13.303/2016.

**8.8** As atividades de gestão e fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática, podendo ser exercidas por servidores, equipe de fiscalização ou único servidor, desde que, no exercício dessas atribuições, fique assegurada a distinção dessas atividades e, em razão do volume de trabalho, não comprometa o desempenho de todas as ações relacionadas à Gestão do Contrato.

**8.9** Durante a execução do objeto, o fiscal técnico deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à CONTRATADA a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.

**8.10** O fiscal técnico deverá apresentar ao preposto da CONTRATADA a avaliação da execução do objeto.

**8.11** Em hipótese alguma, será admitido que a própria CONTRATADA materialize a avaliação de desempenho e qualidade da aquisição realizada.

**8.12** O fiscal técnico poderá realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para avaliar ou, se for o caso, aferir o desempenho e qualidade da prestação de serviços.

**8.13** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, AINDA que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade com o artigo 76 da Lei nº 13.303/2016

## **9 A NOTA FISCAL/FATURA E DOCUMENTOS QUE ACOMPANHAM:**

**9.1** A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida em duas vias somente após o recebimento da Nota de Empenho e deverá conter as seguintes descrições:

a) Razão Social;



- b) Número da Nota Fiscal/Fatura;
- c) Data da Emissão;
- d) Nome da Unidade Hospitalar;
- e) Descrição do Material;
- f) Quantidade, preço unitário, preço total;
- g) Dados Bancários (nome e número do banco, número da agência, número da conta corrente);
- h) Número do Contrato;
- i) Número do Empenho.

**9.2** A Nota Fiscal deverá ser protocolada pela CONTRATADA no **PROTOCOLO CENTRAL ADMINISTRATIVO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE CUIABÁ – SEDE DA EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**, com as devidas certidões fiscais vigentes com direcionamento a Diretoria Administrativa e Financeira - DAF;

**9.3** A data de apresentação da Nota Fiscal será registrada nos autos do processo no sistema informatizado de controle de processo;

**9.4** Caso constatado alguma irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida a Contratada para as necessárias correções informado o motivo que motivaram a sua rejeição.

**9.5** Somente após o recebimento da Nota Fiscal devidamente corrigida é que se iniciará a contagem dos prazos fixados para pagamento à partir da data de sua reapresentação.

**9.6** Deverá obrigatoriamente fazer acompanhar da Nota Fiscal, todas as certidões de regularidade fiscais, devidamente válidas:

- a) Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- b) Certidão Negativa de Débito Fiscal (CND), expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do domicílio tributário da Contratada, **observando que no caso do Estado de Mato Grosso, deverá ser específica para participações de licitações públicas;**
- c) Certidão quanto à Dívida Ativa do Município da sede da licitante;
- d) Certificado de Regularidade relativo à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS);
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- f) Lista de Inidôneas do TCU;

## 10. DO PAGAMENTO:

**10.1.** O pagamento será efetuado em até no máximo 30 (trinta) dia após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, obedecendo ao cronograma de desembolso previsto no Decreto Estadual nº 1.349/2018;

**10.2.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**10.3.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

**10.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à prestação de serviços, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**10.5.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**10.6.** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no Termo de Referência.

**10.7.** Constatando-se, a situação de irregularidade da Fornecedora, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**10.8.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Fornecedora, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**10.9.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**10.10.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao órgão fiscal.

**10.11.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**10.12.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**10.13.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

## 11. DO REAJUSTE:

**11.1** Os preços unitários dos serviços objeto desta licitação, desde que observado o interregno mínimo de 01(um) ano, contado da data limite para apresentação da proposta, ou, nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados utilizando-se a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia Estatística – IBGE, acumulado em 12(doze) meses, com base na seguinte fórmula (Decreto nº 1.054/94 e Lei nº 10.192/01):

$$R = \frac{V \times I - I_0}{I_0}$$

Sendo:

7.1.1.1 Para o primeiro reajuste:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual do objeto;

I = Índice relativo ao mês do reajuste;

I<sub>0</sub> = Índice inicial – refere-se ao índice de custos ou de preços correspondentes ao mês da entrega da proposta da licitação;

7.1.1.2 Para os reajustes subsequentes:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual do objeto atualizado até o último reajuste efetuado;

I = Índice relativo ao mês do novo reajuste;

Io = índice relativo ao mês do início dos efeitos financeiros do último reajuste efetuado;

**11.2** Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da Contratada;

**11.2.1.** Caso a Contratada não solicite tempestivamente o reajuste e prorogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito;

**11.2.2.** O contratante deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.

## 12 DAS EXIGÊNCIAS HABILITATÓRIAS:

Documentações Específicas Exigidas:

Habilitação/Qualificação	Fundamentação	Exigências	
		Sim	Não
Da Habilitação Jurídica	Art. 58, Inciso I da Lei 13.303/2016	x	
Da Regularidade Fiscal e Trabalhista	Art. 58, Inciso I da Lei 13.303/2016	X	
Da Qualificação Técnica	Art. 58, Inciso II da Lei 13.303/2016	X	
Da Qualificação Econômico-Financeira	Art. 58, Inciso III da Lei 13.303/2016	X	
Declaração Complementares	Conforme Exigências elencadas no processo		x

### 12.1 Da Habilitação Jurídica:

**12.1.1** Cópia da Cédula de Identidade dos responsáveis legais da empresa ou outros documentos de identificação com foto;

**12.1.2** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**12.1.3** Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF).

### 12.2 Da Regularidade Fiscal e Trabalhista:

**12.2.1** Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede da empresa, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste processo;

**12.2.2** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014), podendo ser retirada através dos sites: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ou [www.pgfn.fazenda.gov.br](http://www.pgfn.fazenda.gov.br);

**12.2.3** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, Certidão Negativa de Débito Fiscal (CND), expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do domicílio tributário da empresa, observando que no caso do Estado de Mato Grosso, deverá ser específica para participação em licitações públicas, sendo expedida pelo site: [www.sefaz.mt.gov.br](http://www.sefaz.mt.gov.br);

**12.2.4** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, Certidão quanto à Dívida Ativa do Município da sede da empresa, com validade na data de apresentação da proposta;

**12.2.5** Certificado de Regularidade relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais com validade na data de apresentação da proposta, onde poderá ser retirada no Site: [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br);

**12.2.6** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.

### **12.3 Da Qualificação Técnica:**

**12.3.1** Apresentar atestado(s) de capacidade técnica, comprovando a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível (is) com o objeto desta aquisição, podendo o(s) mesmo(s) ser (em) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado que comprove o fornecimento do objeto do presente Termo de Referência, caso o(s) atestado(s) seja(m) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito privado, preferencialmente ser (em) apresentado(s) com firma reconhecida em cartório;

**12.3.1.1** Não serão aceitos atestados emitidos pela própria licitante.

### **12.4 Da Qualificação Econômico-Financeira:**

**12.4.1** Certidão Negativa de Pedido de Falência e Concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da empresa, emitida no máximo até 180 (cento e oitenta) dias da data da assinatura do contrato, caso não conste outro prazo de validade específico na referida certidão.

**12.4.2** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;



**12.4.3** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada, no prazo de 5 dias úteis, após a verificação da habilitação, para comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**12.4.4** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**12.4.5** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade dessa licitação.

**12.4.6** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Termo de Referência.

## **12.5 Da Vistoria**

**12.5.1** A licitante poderá por intermédio de seu representante legal, devidamente habilitado, realizar vistoria prévia nos locais indicados neste Termo de Referência se fazendo essencial a verificação e a compatibilidade do produto ofertado para o local destinado a instalação.

**12.5.2** As empresas interessadas deverão realizar Vistoria Técnica previamente agendada com o setor responsável por esse Termo de Referência, com seu representante legal munido do Credenciamento devidamente preenchido, em papel timbrado da empresa, em até 1 (um) dia útil anterior a abertura da Sessão Pública de Pregão.

**12.5.3** A empresa se compromete a manter sigilo sobre todas as informações a que teve acesso em decorrência da visita técnica realizada e, ao seu término lhe será fornecido o Comprovante de Vistoria.

**12.5.4** O Termo de Vistoria deverá ser apresentado juntamente com a proposta da licitante quando convocada no certame (Anexo I e II).

## **13 DO CONTRATO:**

**13.1** Após a celebração do CONTRATO, a CONTRATADA deverá manter as mesmas condições de habilitação e retirar a Nota de Empenho para a aquisição, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis quando convocado;

**13.2.** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, respeitando o limite permitido na Lei n. 13.303/2016 e suas alterações.

**13.3.** Como condição para emissão da Nota de Empenho, a CONTRATADA deverá estar com a documentação obrigatória devidamente atualizada, e ainda perante a Fazenda Federal, à Seguridade Social (INSS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

**13.4.** Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante Fundo de garantia por Tempo de serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e a Fazenda Nacional (Certidão conjunta negativa de Débito relativa a tributos federais e dívida ativa da União), Estadual e Municipal, estiverem com os prazos de validade vencidos, o licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo a impossibilidade devidamente justificada;

**13.5** Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias, comprovar a situação de regularidade de que trata o item 13.3, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

**13.6.** Quando a Contratada, por qualquer motivo, deixar de comprovar a regularidade fiscal, ou, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular, ou se recusar a assinar o contrato, além das sanções previstas neste contrato, serão convocados os demais licitantes classificados remanescentes, dentro da ordem registrada no processo licitatório.

**13.7.** A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, desde que devidamente justificadas com base no §1º do art. 65 da Lei 8.666/93.

**13.8** Os serviços a serem contratados se enquadram como serviços continuados, pois a sua interrupção pode comprometer a continuidade das atividades da Administração, e sua contratação deve estender-se por mais de um exercício financeiro;

**13.9** Desta forma, o contrato poderá ser prorrogável por igual (ais) e sucessivo (s) período (s), a critério da Administração, até o limite de 48 (quarenta e oito) meses na forma do art. 57, IV, da Lei nº 8.666/ 93;

**13.10** É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto do contrato;

**13.11** A licitante vencedora deverá apresentar no ato da assinatura do contrato:

a) **Termo de sigilo e confidencialidade**, por meio do qual se comprometerá a resguardar o sigilo e a confidencialidade sobre quaisquer dados, materiais, pormenores, informações, especificações técnicas e comerciais da outra parte, de que venha a ter conhecimento ou acesso, ou que lhe venham a ser confiadas, sejam relacionados ou não com a prestação dos serviços, objeto do contrato, e não poderá, sob qualquer pretexto, reproduzir, divulgar, revelar ou dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, sob as penas da Lei;

a.1) No mesmo sentido, os profissionais alocados na prestação dos serviços, bem como o preposto e/ou representantes da Contratada, no momento de início de suas atividades, deverão também emitir termo de sigilo e confidencialidade nos moldes propostos no item anterior, sob pena de ficarem impedidos de executar suas atividades;

a.2) A obrigação de confidencialidade permanecerá após o término da vigência do Contrato e sua violação ensejará a aplicação à parte infratora da multa contratual prevista no Contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal.

b) **Alvará de funcionamento** ou outro documento, expedido pela Prefeitura Municipal, referente ao ano de exercício vigente, que comprove a existência de instalação física (sede ou filial) e regularidade de funcionamento da empresa adjudicada;

c) **Preposto**, indicar o responsável pela comunicação entre o Contratante e a Contratada.

#### **14 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO E SUA VIGÊNCIA:**

**14.1** Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses previstas nos artigos 17 e 18 do Decreto nº 7.892/2013, cabendo à ECSP promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

**14.2** Ao preço do primeiro colocado poderão ser registrados tantos fornecedores quantos necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total estimada para os ITENS, respeitando a legislação, observando-se o seguinte:

**14.3** O(s) preço(s) registrado(s) e a indicação do(s) respectivo(s) fornecedor(es) ficarão disponíveis aos interessados na ECSP, bem como serão publicados na forma da Lei;

**14.4** Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a ECSP convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

**14.5** O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

**14.6** A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

**14.7** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, a ECSP poderá:

**14.7.1.** Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

**14.7.2** Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

**14.8.** Não havendo êxito nas negociações, a ECSP deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**14.9.** O registro do fornecedor será cancelado quando:

**14.9.1** descumprir as condições da Ata de registro de preços;

**14.9.2.** não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela ECSP, sem justificativa aceitável;

**14.9.3.** não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

**14.9.4** sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de licitar e/ou celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

**14.9.5** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 14.9.1, 14.9.2 e 14.9.4 será formalizado por despacho da ECSP, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**14.10.** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

**14.10.1.** por razão de interesse público; ou

**14.10.2.** a pedido do fornecedor.

**14.11** Da utilização da Ata de Registro de Preço:

**14.11.1.** Esta Ata poderá ser aderida, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade, no âmbito estadual ou municipal, responsável pela execução das atividades contempladas no art. 1º da Lei nº 13.303/2016, desde que devidamente justificada a vantagem e mediante concordância por parte da ECSP.

**14.11.2** A manifestação da ECSP fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública da utilização da ata de registro de preços,

**14.11.3.** Os órgãos ou entidades não participantes, quando desejarem fazer uso desta Ata de Registro de Preços, deverão consultar a ECSP para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

**14.11.4** As autorizações de adesões desta Ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

**14.11.5** Os quantitativos decorrentes das adesões desta Ata não excederão, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**14.11.6.** Caberá ao licitante, observadas as condições estabelecidas nesta Ata, optar pela aceitação ou não da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e/ou futuras decorrentes desta Ata, assumidas tanto com a ECSP quanto com os órgãos participantes, quando existirem.

**14.11.7** Após a autorização da ECSP, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada, em até 90 (noventa) dias, observado o prazo da vigência da ata.

**14.11.8.** É de competência do órgão ou entidade que aderiu à ata, os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo licitante das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências à ECSP.

**14.11.9.** Caberá ao órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, descrever no seu pedido:

**14.11.9.1.** A especificação/descrição do objeto pretendido, inclusive definindo as respectivas unidades de medida usualmente adotadas;

**14.11.9.2.** A estimativa de quantidades a serem fornecidas no prazo de validade do registro;

**14.11.9.3.** O preço unitário e total do estimado das quantidades a serem fornecidas;

**14.11.9.4.** A quantidade total de unidades a ser aderida, por Item;

**14.11.9.5.** O prazo de validade de registro de preço;

**14.11.9.6** Descrição das condições quanto aos locais, prazos de entrega, forma de pagamento, dotação orçamentária e, complementarmente, quando cabíveis, a frequência, periodicidade, características dos produtos a serem fornecidos e utilizados, procedimentos a serem seguidos, cuidados, deveres, disciplina e controles a serem adotados por parte do fornecedor.

**14.11.9.7.** Fazer acompanhar dos orçamentos prévios para comprovação de vantagens.

## **15 DO CUSTO ESTIMADO:**

**15.1** O custo estimado da presente licitação, somente será revelado após a finalização do certame licitatório.

## **16 DA GARANTIA CONTRATUAL**

**16.1** Quando CONTRATADA, deverá fornecer Garantia de cumprimento de suas obrigações no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da assinatura do Contrato, em favor da CONTRATANTE, no valor correspondente a 3% (três por cento) do valor total do Contrato, numa das seguintes modalidades, conforme opção da CONTRATADA:

- a) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) seguro-garantia; ou
- c) fiança bancária.

**16.2.** A garantia contratual deverá ter validade até o terceiro mês após o término da vigência contratual, devendo ser renovada a cada renovação/aditivo do contrato proporcional ao saldo financeiro a executar. A garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída em até 60 (sessenta) dias após a execução do contrato, conforme art. 56 da Lei 8.666/93

**16.3.** Caso a CONTRATADA opte por apresentar títulos da dívida pública, eles deverão ter valor de mercado compatível com o valor a ser garantido no Contrato, preferencialmente em consonância com as espécies recomendadas pelo Governo Federal, como aqueles previstos no artigo 2º da Lei 10.179, de 06 de fevereiro de 2001.

**16.4.** Caso a CONTRATADA opte pela caução em dinheiro, deve providenciar o depósito junto à instituição financeira indicada pela CONTRATANTE, para os fins específicos a que se destina, sendo o recibo de depósito o único meio hábil de comprovação desta exigência.

**16.5.** Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, em pagamento de qualquer obrigação, a CONTRATADA deverá proceder à respectiva reposição no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data em que for notificada pela CONTRATANTE.

**16.6.** A garantia poderá ser utilizada, ainda, para o pagamento referente às indenizações e multas à CONTRATADA por descumprimento contratual.

**16.7.** A garantia será liberada ou restituída à CONTRATADA após cumprimento das obrigações pactuadas no Contrato, nos contratos da legislação vigente.

## **17 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**17.1** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.024 de 2019 e/ou da Lei nº 13.303 de 2016, o licitante/adjudicatário que:

- 17.1.1** não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;



- 17.1.2 apresentar documentação falsa;
- 17.1.3 deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 17.1.4 ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 17.1.5 não manter a proposta;
- 17.1.6 cometer fraude fiscal;
- 17.1.7 comportar-se de modo inidôneo;
- 17.1.8 deixar de entregar parcialmente ou total do objeto.

**17.2** Consideram-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**17.3** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a. Multa de até 10% (por cento) sobre o valor estimado do(s) item(ns) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- b. Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento no CIM e SICAF, pelo prazo de até dois anos;

**17.4** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

**17.5** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto em Lei nº 13.303/2016.

**17.6** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**17.7** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CIM (Municipal) e SICAF (União).

**17.8** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

## **18 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**18.1** As despesas decorrentes da contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Empresa Cuiabana de Saúde Pública, para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

**Órgão:** 16 – Secretaria Municipal de Saúde

**Gestão/Unidade:** 501 – Empresa Cuiabana de Saúde Pública

**Fonte de Recurso:** 659 – Demais Recursos Vinculados Destinados a Saúde

**Programa de Trabalho:** 2432 – Ações de Serviços Médico-Hospitalares e Ambulatoriais do HMC

2433 – Ações de Serviços Médico-Hospitalares e Ambulatoriais do HMSB

**Elemento de Despesa:** 3.3.90.39 – Outros Serviços de terceiros - Pessoa Jurídica

## **19 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**19.1** A proponente deverá declarar conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a licitação bem como demais anexos que o integram.

**19.2** A proposta deverá ter validade de 90 (noventa) dias, contados a partir da data da sessão pública da licitação;

**19.3** O preço proposto deverá contemplar todas as despesas que o compõem, tais como de embalagem, frete, garantia, transporte, e seguro para entrega do bem no local indicado, bem como, todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.) e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Termo de Referência, Edital e Anexos;

**19.4** Serão desclassificados as propostas que não atenderem as especificações e exigências do presente Termo de Referência, Edital e anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

**19.5** Deverá ser prestador do serviço do ramo de atividade pertinente ao objeto, que atenda todos os requisitos documentais, forneça o produto conforme descrição e ofereça melhor preço (economia).

**19.6** A Contratante poderá a qualquer tempo recusar o fornecimento, no todo ou em parte, caso não atendimento ao estipulado neste TR ou aos padrões técnicos de qualidade exigíveis;

**19.7** Será vedado caucionar ou utilizar o contrato firmado para qualquer operação financeira.

**19.8** Esta contratação deverá ser executada fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas previstas na Lei nº 8.666/93, respondendo elas pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

## **20 DA DECLARAÇÃO:**

**20.1** Atestam para os devidos fins que as informações constantes no presente Termo são verificadas, sob pena da Lei, e de minha inteira responsabilidade.

Cuiabá, 06 de outubro de 2022

Demais Responsável (is):

**Reisi Rachid Jaudy**  
Engenheiro Clínico  
Empresa Cuiabana de Saúde Pública

**Dr. José Mário Podanosque**  
Diretor Técnico  
Diretoria Técnica - HMSB  
Empresa Cuiabana de Saúde Pública

**Drº Vinicius Cavalcante de Oliveira**  
Diretor Técnico



Diretoria Técnica - HMC  
Empresa Cuiabana de Saúde Pública

Do Ordenador de Despesa:

**Paulo Rós**  
Diretor Geral  
Empresa Cuiabana de Saúde Pública

**ELABORADORES DO TERMO DE REFERÊNCIA**

ELABORADOR ESTRUTURAL	ELABORADOR TÉCNICO
Nome: Evelyn Kelly Paredes Barbosa CPF: 004.399.131-95 Cargo: Técnica Administrativo Comercial I Matrícula: 4915318 E-mail: cotação.ecsp@cuiaba.mt.gov.br Tel: (65) 3318-4851	Nome: Gessika Antonia de Figueiredo CPF: 034.022.961-60 RG: 45714-5 Matrícula: 4898448 Cargo/Lotação: Técnico Administrativo Comercial

## ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA – VISITA TÉCNICA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES EM BOAS CONDIÇÕES DE USO INCLUINDO A MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, TREINAMENTO TÉCNICO E OPERACIONAL SEM CUSTOS ADICIONAIS DE EMPRESA IDÔNEA PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS UNIDADES HOSPITALARES DE SAÚDE: HOSPITAL MUNICIPAL SÃO BENEDITO – HMSB E HOSPITAL MUNICIPAL DRº LEONY PALMA DE CARVALHO – HMC GERENCIADAS PELA EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA, CONFORME ESTE TERMO DE SOLICITAÇÃO E SEUS ANEXOS.

Declaramos, para fins de atendimento ao Pregão Eletrônico em Sistema de Registro de Preços nº \_\_\_\_/2022, que a Empresa \_\_\_\_\_, situada na \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_/\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por seu representante legal abaixo assinado, vistoriou os locais onde serão realizados a prestação de serviços constatando as condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, recebendo as informações técnicas pertinentes, para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

Local,.....de .....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Nome da Empresa/CNPJ  
Nome do representante da Empresa  
RG/CPF

\_\_\_\_\_  
**EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**

## ANEXO II DO TERMO DE REFERÊNCIA – DECLARAÇÃO DE ABSTENÇÃO DE VISITA TÉCNICA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES EM BOAS CONDIÇÕES DE USO INCLUINDO A MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, TREINAMENTO TÉCNICO E OPERACIONAL SEM CUSTOS ADICIONAIS DE EMPRESA IDÔNEA PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS UNIDADES HOSPITALARES DE SAÚDE: HOSPITAL MUNICIPAL SÃO BENEDITO – HMSB E HOSPITAL MUNICIPAL DRº LEONY PALMA DE CARVALHO – HMC GERENCIADAS PELA EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA,, CONFORME ESTE TERMO DE SOLICITAÇÃO E SEUS ANEXOS.

Declaramos para todos os efeitos legais que temos pleno conhecimento dos trabalhos a serem realizados, bem como, conhecemos todos os documentos e exigências inerente à execução do Objeto, bem como conhecemos os locais da prestação de serviços, deste certame e nos responsabilizamos pelo fato de não termos vistoriado os locais, tendo totais condições para realizar a efetiva execução dos serviços descritos no objeto do Edital do Pregão Eletrônico em Sistema de Registro de Preços nº \_\_\_\_/2022, sem prejuízos algum na sua efetiva execução, portanto, não nos utilizaremos destes argumentos para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras.

Local,.....de .....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Nome da Empresa/CNPJ  
Nome do representante da Empresa  
RG/CPF

## ANEXO II

### MINUTA DE TERMO DE CONTRATO EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA - ECSP CONTRATO N.º 0XX/2022/ECSP

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 0XX/2022.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º. 00.0XX.XXX/2022-1.

A **EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**, inscrita no CNPJ n. 21.873.611/0001-14, com sede na Rua Orivaldo M. de Souza s/n, - Ribeirão do Lipa, Cuiabá-MT, por intermédio da sua Diretoria Executiva, representada pelos seus diretores: EDUARDO PEREIRA VASCONCELOS, nomeado pelo ato n. 545/2021, de 08 de março de 2021, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso de 11 de março de 2021, exercendo o cargo de Diretor Administrativo e Financeiro e, o PAULO SÉRGIO BARBOSA RÓS, nomeado pelo Ato n. 1439/2021, de 03 de novembro de 2021, publicada no Diário Oficial de Contas do Estado de Mato Grosso em 04 de novembro de 2021, portador da matrícula funcional nº 4910472, exercendo o cargo de Diretor Geral, doravante **CONTRATANTE**, e de outro lado a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n. \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_ neste ato representado pelo(a) \_\_\_\_\_, Portador do RG nº \_\_\_\_\_, Inscrição no CPF sob nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado no Município de \_\_\_\_\_, doravante **CONTRATADA**, em observância às disposições legais da Lei n. 13.303 de 2016, da Lei 10.024 de 2019, da Lei 8.078 de 1990, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n. 00X/2022, Processo Administrativo n. 00.0XX.XXXX/2022-1, mediante as cláusulas condições a seguir enunciadas:



## 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada em LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES em boas condições de uso incluindo a manutenção preventiva, corretiva, treinamento técnico e operacional sem custos adicionais de empresa idônea para atender as demandas das Unidades Hospitalares de Saúde: Hospital Municipal São Benedito – HMSB e Hospital Municipal Drº Leony Palma de Carvalho – HMC gerenciadas pela Empresa Cuiabana de Saúde Pública, conforme termo de referência e seus anexos.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES AO CONTRATO

2.1. Constituem partes integrantes deste contrato, estando a ele vinculadas, como se neste estivessem transcritas, o Edital nº \_\_\_\_/2022.

2.2. Os documentos referidos na presente Cláusula são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua intenção e, desta forma, reger sua execução dentro do padrão da técnica atual.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO CONTRATO E GARANTIA CONTRATUAL

3.1 O período de **vigência do contrato será de 12 (doze) meses** contados da data de publicação respeito os limites da Lei nº 13.303/16.

3.2 A adjudicatária terá **o prazo de 5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para **assinar o Termo de Contrato** ou aceitar o instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

3.2.1 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado/retirado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

3.2.2. Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da contratada perante Fundo de garantia por Tempo de serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e a Fazenda Nacional (Certidão conjunta negativa de Débito relativa a tributos federais e dívida ativa da União), Estadual e Municipal, estiverem com os prazos de validade vencidos, a Contratante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo a impossibilidade devidamente justificada;

3.2.3. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Contratada será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias, comprovar a situação de regularidade de que trata o item 3.3, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

3.3 Quando a Contratada, por qualquer motivo, deixar de comprovar a regularidade fiscal, ou, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular, ou se recusar a assinar o contrato, além das sanções previstas neste contrato, serão convocados os demais licitantes classificados remanescentes, dentro da ordem registrada no processo licitatório.

**3.4** A Contratada poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme art. 81 § 1º da lei nº 13.303/16.

**3.4.1.** Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no item anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

**3.4.2.** No caso de alteração do contrato que aumente os encargos da Contratada, a ECSP deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio-econômico financeiro inicial.

**3.5** Da Garantia Contratual:

**3.5.1** Quando CONTRATADA, deverá fornecer Garantia de cumprimento de suas obrigações no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da assinatura do Contrato, em favor da CONTRATANTE, no valor correspondente a 3% (três por cento) do valor total do Contrato, numa das seguintes modalidades, conforme opção da CONTRATADA:

- a) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) seguro-garantia; ou
- c) fiança bancária.

**3.5.2** A garantia contratual deverá ter validade até o terceiro mês após o término da vigência contratual, devendo ser renovada a cada renovação/aditivo do contrato proporcional ao saldo financeiro a executar. A garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída em até 60 (sessenta) dias após a execução do contrato, conforme art. 56 da Lei 8.666/93

**3.5.3** Caso a CONTRATADA opte por apresentar títulos da dívida pública, eles deverão ter valor de mercado compatível com o valor a ser garantido no Contrato, preferencialmente em consonância com as espécies recomendadas pelo Governo Federal, como aqueles previstos no artigo 2º da Lei 10.179, de 06 de fevereiro de 2001.

**3.5.4** Caso a CONTRATADA opte pela caução em dinheiro, deve providenciar o depósito junto à instituição financeira indicada pela CONTRATANTE, para os fins específicos a que se destina, sendo o recibo de depósito o único meio hábil de comprovação desta exigência.

**3.5.5** Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, em pagamento de qualquer obrigação, a CONTRATADA deverá proceder à respectiva reposição no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data em que for notificada pela CONTRATANTE.

**3.5.6** A garantia poderá ser utilizada, ainda, para o pagamento referente às indenizações e multas à CONTRATADA por descumprimento contratual.

**3.5.7** A garantia será liberada ou restituída à CONTRATADA após cumprimento das obrigações pactuadas no Contrato, nos contratos da legislação vigente.

#### **4. CLÁUSULA QUARTA – DAS ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALORES**

**4.1** Do quantitativo, especificações e valores:

Item	Descrição	Und. de Fornecimento	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
------	-----------	----------------------	--------	-------------	-------------

01	<p><b>BOMBA DE INFUSÃO VOLUMÉTRICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bomba de infusão volumétrica de sistema peristáltico, para infusão de soluções por via parenteral e enteral, que trabalhe com equipos dedicados (homologados pelo fabricante) a fim de reduzir erros de instalação.</li> <li>• Display em Cristal Líquido.</li> <li>• Deve possuir sensor de gotas;</li> <li>• Indicador de Gotas, mostrando o funcionamento do sensor de gotas;</li> <li>• As bombas devem ser seguras, com erro de exatidão volumétrica máximo de <math>\pm 5\%</math> com disponibilidade de seus respectivos laudos de calibração dentro da validade.</li> <li>• É de responsabilidade do fornecedor as manutenções preventivas, corretivas, calibrações e substituição de equipamentos com defeito sem custos adicionais.</li> <li>• As bombas devem possuir sensor de bolha de ar na linha.</li> <li>• Deve possuir volume de infusão de no mínimo 0,1 a 9999,0 ml, com taxa de infusão de 0,1 a 999,0 ml/h.</li> <li>• Alarmes audiovisuais indicativos de oclusão, ar na linha, KVO, infusão completa e bateria baixa.</li> <li>• Programação por vazão, volume e tempo.</li> <li>• Bateria com autonomia mínima de 4 h, a 25ml/h;</li> <li>• Fonte de alimentação interna e integrada ao equipamento bivolt.</li> </ul> <p>Equipamento deve estar em acordo com NBR IEC 60601-2-24.</p>	UND	200	R\$ ---	R\$ ---
02	<p><b>CARDIOVERSOR</b></p> <p>Para uso adulto e pediátrico para tratamento de pacientes através da administração de terapias elétricas: desfibrilação, desfibrilação sincronizada (cardioversão) e desfibrilação externa automática (DEA);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve permitir a monitoração do parâmetro de ECG;</li> <li>• Deve possuir tela de LCD Colorida de 7 polegadas;</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajustes de seus diversos parâmetros, navegáveis através de seletor giratório ou teclado;</li> <li>• Deve possuir alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites alto e baixo) e alarmes funcionais / técnicos;</li> <li>• Registrador térmico incorporado, para registro em papel termossensível com largura mínima de 50 mm;</li> <li>• Deve possuir bateria recarregável com autonomia mínima para 100 descargas em 270j;</li> <li>• Grau de proteção contra ingresso de sólidos e água (operação por baterias e/ou na rede elétrica): pelo menos, IP44;</li> <li>• Deve possuir rotina de testes a ser aplicada pelo usuário (Teste do Usuário ou User Test);</li> </ul>	UND	10	R\$ ---	R\$ ---
03	<p><b>MONITOR MULTIPARAMETRO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor para uso em pacientes adultos, pediátricos e Neonatal.</li> <li>• Contendo modos de operação/trabalho de no mínimo: Modo de Monitoramento, de descanso (Standby), noturno, privacidade e demonstração.</li> </ul>	UND	40	R\$ ---	R\$ ---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve possibilitar transferência de dados de pacientes para unidade USB externa.</li> <li>• Monitor com os parâmetros de ECG, Respiração, Temperatura, PNI e SPO2</li> <li>➤ <b>ECG</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatibilidade com cabos de 3 e 5 vias;</li> <li>• Número de derivações: 5 derivações</li> <li>• Sensibilidade: 1,25 ; 2,5 ; 10 ; 20 ; 40 ( mm/mV);</li> <li>• Velocidade de Varredura: 6,25 - 12,5 - 25 - 50 mm/s</li> <li>• Faixa de frequência cardíaca: 20 a 300 bpm (adulto) e 20 a 350 (pediátrico/neonatal)</li> <li>• Resolução da medida de FC: 1 bpm;</li> <li>• Deve possuir monitorização de Segmento ST com intervalo de medição de -2,0mV a 2,0mV; com precisão/erro de medição aceitável entre -0,8mV a 0,8mV;</li> <li>• Largura de banda:</li> <li>• Modo de cirurgia: 1 Hz~20 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de monitoramento: 0.5 Hz~40 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de diagnóstico: 0.05Hz~150 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo ST: 0.05Hz~40Hz(-3.0dB~+0.4dB)</li> <li>• Deve monitorar e classificar no mínimo 20 tipos de arritmias distintas;</li> <li>• Acessórios: 1 Cabo de ECG 5 vias Adulto/Pediátrico.</li> </ul> </li> <li>➤ <b>Respiração</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Método bioimpedância (ou impedância) torácica</li> <li>• Faixa de frequência respiratória 4 a 120 rpm para adultos e de 4 a 150 rpm para pediátrico/neonatal.</li> <li>• Com visualização da onda de respiração, indicação da FR com detecção e alarme de apneia, em pacientes adultos e pediátricos.</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros de FR (limites máximos e mínimos) programáveis pelo usuário.</li> </ul> </li> <li>➤ <b>Temperatura cutânea:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve possuir 02 (dois) canais de temperatura;</li> <li>• Com faixa de medida de 0° a 50°C;</li> <li>• Modo operacional direto;</li> <li>• Deve permitir a medida da temperatura por sensor aderido na pele do paciente, ou através de cavidades;</li> <li>• Acessórios: 1 unidade de Sensor Cutâneo</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros programáveis pelo operador (limites máximos e mínimos);</li> </ul> </li> <li>➤ <b>Pressão Não Invasiva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve apresentar os valores de Pressão Arterial Sistólica (PAS), Pressão Arterial Diastólica (PAD) e Pressão Arterial Média (PAM);</li> <li>• Modos de medida: Manual, Automática e STAT;</li> <li>• Faixa de Medida de: Pacientes Adultos de pelo menos 10 a 270 mmHg e Pediátricos/Neonatal de pelo menos 10 a 130 mmHg</li> <li>• Intervalo de medidas: pelo menos de 1 minutos a 4 horas</li> <li>• Acessórios: 1 unidade de Mangueira adulto, 1 pediátrica adulto e 1 pediátrica</li> </ul> </li> </ul>				
---	--	--	--	--

	<p>➤ <b>Oximetria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visualização da curva pletismográfica;</li> <li>• Indicação numérica dos valores de saturação e pulso;</li> <li>• Acessórios: 1 Sensor Permanente tipo Clip uso adulto e Pediátrico.</li> <li>• Tela de cristal líquido colorido (LCD), de pelo menos 10"</li> <li>• Deve possuir memória de armazenamento de tendências tabulares, pelo menos, 120 horas, e ondas de revelação de até 48 h, além de possuir memória de eventos de alarmes.</li> <li>• Pelo menos 5 canais em forma de onda ou superior</li> <li>• Deve possuir alarmes audiovisuais com 3 níveis de prioridade de alarme (alta, média e baixa) ajustáveis pelo operador</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador</li> <li>• Alarmes funcionais (sensor, bateria, falta de energia elétrica, entre outros)</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros</li> <li>• Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos</li> <li>• Fonte de alimentação 220V/ Bivolt</li> <li>• Indicação visual no display do equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> <li>• Software de interface na língua portuguesa.</li> <li>• Manual do usuário em língua portuguesa.</li> <li>• Proteção contra descarga e interferência de desfibrilador.</li> <li>• Detecção e rejeição automática de marca-passo.</li> </ul> <p>Deve operar com umidade relativa na faixa de 15% a 95%</p>				
04	<p><b>RAIO-X MÓVEL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aparelho de Raios-X móvel, com gerador de raios-x de alta frequência, com sistema de controle microprocessado;</li> <li>• Potência do gerador de 20 kW, ou superior;</li> <li>• Faixa de ajuste de kV de 50 a 150kV ou superior, com passo de 1kvp em 1kvp;</li> <li>• Faixa de mAs até 500 mAs;</li> <li>• Faixa de mA até 500 mA;</li> <li>• Tempo mínimo de exposição: 0,004 segundos ou menor;</li> <li>• Tubo de raios-X de anodo giratório;</li> <li>• Capacidade calorífica do anodo de 135 kWh ou maior;</li> <li>• Foco grosso dentro da faixa de 0,9 a 1,3mm;</li> <li>• Foco fino máximo de 0,6mm;</li> <li>• Indicação digital de kV, mA, tempo emAs de forma simultânea, sem necessidade de alguma intervenção para alternar entre os indicadores;</li> <li>• Indicação sonora e luminosa de disparo;</li> <li>• Freios eletromagnéticos ou mecânicos;</li> <li>• Rotação do conjunto tubo/colimador sobre o eixo de no mínimo +/- 180 °;</li> <li>• Coluna Giratória ±180°, montada sobre base móvel dotada de rodízios em borracha de alto</li> </ul>	UND	04	R\$ ---	R\$ ---



	<p>impacto, permitindo exames em espaços confinados ou de difícil acesso;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Braço articulado ou telescópio, integrado ao conjunto sobre rodízios;</li> <li>Alimentação Elétrica: 220V/60Hz ou bivolt;</li> </ul> <p>O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</p>				
05	<p><b>DIGITALIZADOR DE IMAGENS + IMPRESSORA CR Digitalizador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>Capacidade de processamento de aproximadamente 50 placas/hora no tamanho 14x17" (35x43 cm).</li> <li>Console com software:</li> <li>Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens tudo em um único sistema.</li> <li>Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>Deve acompanhar console com especificações recomendada ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> <li>Deve acompanhar todas licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> <li>Impressora de Filmes:</li> <li>Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> </ul> <p>Deve ser compatível com a comunicação DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</p>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---
06	<p><b>VENTILADOR PULMONAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ventilador para uso em pacientes adultos, pediátricos e neonatal.</li> <li>Modos de Ventilação: VCV, PCV/PLV, PSV, CPAP, SIMV/PCV e SIMV/VCV;</li> <li>PEEP: 0 – 50 cmH2O;</li> <li>FIO2: 21 – 100%;</li> <li>Pressão Controlada: 4-70 cmH2O;</li> <li>Pressão Suporte: 4-70 cmH2O;</li> <li>Frequência Respiratória: 1 – 180 R.P.M;</li> <li>Volume Corrente: 20-2000 ml</li> </ul>	UND	40	R\$ ---	R\$ ---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fluxo até 120 L/min;</li> <li>Tecla Stand By;</li> <li>Com display LCD de no mínimo 5" ;</li> <li>Gráficos de: Pressão x Volume, Fluxo x tempo, Loop Volume x Pressão, Loop Fluxo x Volume;</li> <li>Monitoramento de Parâmetros: P0.1;</li> <li>Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador;</li> <li>Alarmes funcionais (bateria, falta de energia elétrica, entre outros);</li> <li>Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros;</li> <li>Válvula Exalatória Externa e sensor de fluxo Externo ou de fácil acesso para possíveis substituições e manutenções;</li> <li>Teclado de Membrana;</li> <li>Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos;</li> <li>Fonte de alimentação 220V/ Bivolt ;</li> <li>Indicação visual no equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> </ul> <p>Software de interface na língua portuguesa</p>				
07	<p><b>RAIO X FIXO COM CR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comando e Gerador de Alta Tensão Potência de no mínimo 50kW; Alimentação 220VAC ou 380VAC, 50/60Hz, trifásico;</li> <li>Gerador em alta frequência controlado por microprocessadores, em potencial constante.</li> <li>Circuitos de proteção contra superaquecimento do tubo de raios-X, falha de filamento, falha de ânodo, falha de bucky, falha de comunicação, falha de chaveamento e proteção térmica, com mensagens alfanuméricas correspondentes no comando.</li> <li>Freio do ânodo;</li> <li>Mesa de comando com ajustes de kV, mA, tempo e mAs.</li> <li>Painel de membrana com teclas de simples toque;</li> <li>Indicação de exposição por sinal sonoro e luminoso;</li> <li>Seleção de densidade;</li> <li>Seleção automática de foco fino e grosso;</li> <li>Composto de Programa Anatômico de Órgãos (APR) com no mínimo 500 técnicas programáveis.</li> <li>Ajuste de kV de 40 à 150kV em passos de 1kV;</li> <li>Variações de mAs de 0,33 à 500mAs programadas por software;</li> <li>Tempo de exposição de 0,004 à 6 segundos;</li> <li>Ajuste de mA de até 630mA programadas por software;</li> <li>Ajuste automático de rede +/- 10%</li> <li>Tubo de Raios X: Unidade Selada imersa em óleo isolante e revestida em chumbo;</li> <li>Focos 0,6 à 1,2mm;</li> <li>Capacidade térmica do ânodo 300KHU;</li> <li>Rotação mínima do ânodo 9000RPM</li> <li>Coluna Porta Tubo Tipo chão-chão, sem necessidade de fixação no teto ou parede;</li> <li>Deslocamento longitudinal de 300cm e vertical</li> </ul>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---

	<p>de 150cm.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Movimento giratório conjunto tubo-colimador +/- 180°;</li> <li>• Braço telescópico de 300mm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Coluna giratória 360°.</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Mesa Radiográfica tampo flutuante com dimensões mínimas aproximadas do tampo 2000mm de comprimento x 750mm de largura;</li> <li>• Tampo flutuante com deslocamento transversal de no mínimo 23cm e longitudinal de no mínimo 88cm;</li> <li>• Deslocamento do bucky de no mínimo 50cm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Trilhos para utilização de faixa de compressão;</li> <li>• Bandeja com sistema de auto centralização de chassis para filmes ou cassetes CR (13x18 cm a 35x43) em todas as posições;</li> <li>• Tampo radio transparente e homogêneo com capacidade de carga mínima de 220Kg;</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Colimador Luminoso Colimador manual, LED, ajustável para indicação da área irradiada;</li> <li>• Temporizador de aproximadamente 30 segundos para desligamento automático;</li> <li>• Cabo de Alta Tensão Par de cabos de alta tensão 150kV.</li> <li>• Equipamento e suas partes em conformidade com as NBR/IEC 60601 e particularidades.</li> <li>• CR Digitalizador:</li> <li>• Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>• Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>• Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>• Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>• Capacidade de processamento de aproximadamente 50 placas/hora no tamanho 14x17" (35x43 cm).</li> <li>• Console com software:</li> <li>• Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens tudo em um único sistema.</li> <li>• Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>• Deve acompanhar console com especificações recomendadas ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve acompanhar todas as licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> <li>• Impressora de Filmes:</li> <li>• Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> <li>• Deve ser compatível com a comunicação DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</li> <li>• Compatibilidade:</li> <li>• Todos os itens ofertados devem ser compatíveis entre si. Sendo possível utilizar todos recursos disponibilizados pelos fabricantes sem restrição.</li> <li>• Garantia de no mínimo 01 ano;</li> <li>• O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</li> <li>• O licitante deve fornecer instalação e treinamento operacional adequado aos usuários, em até 10 dias da entrega, sem ônus para a administração.</li> <li>• O equipamento deve possuir registro na ANVISA, e caso não possua Manual da Marca e Modelo ofertados disponibilizados na ANVISA, anexar junto a habilitação para análise técnica.</li> </ul>				
08	<p><b>TOMÓGRAFO COMPUTADORIZADO HELICOIDAL MULTISLICE DE 16 CANAIS</b></p> <p>Gantry: Abertura mínima de gantry: 65 cm; Angulação física ou digital: +/- 30°; Tempo de corte total (360°): 0,8 segundos ou menor; Capacidade para aquisição helical contínua sem interrupção: mínima 50 segundos; Conjunto tubo e gerador: Potência do gerador de no mínimo: 24 KW; Faixa de corrente do tubo: 10 a 240 mA; Faixa mínima de KV do tubo: 80 a 135 KV; Capacidade térmica do anodo de no mínimo 2.0 MHU; Capacidade de resfriamento do tubo de no mínimo 330 KHU/min.; Comprimento volumétrico: mínimo 150 cm livre de metais; Sistema de aquisição de dados: Aquisição Multislice de no mínimo 16 cortes simultâneos por rotação de 360°; Faixa de espessura de corte, obtidas com 16 cortes simultâneos: 1 mm ou menor; Campo de visão: variável entre 50 e 400 mm; Gerenciamento de dose Tecnologia para redução de dose aplicada ao paciente, possuindo entre outros: Recurso dinâmico de otimização de dose aplicada ao paciente, nos planos X, Y e Z durante a aquisição, com capacidade de modulação da corrente (mA) de acordo com a região do corpo a ser examinada; Recurso avançado automatizado de reconstrução iterativa (i-Dose 4, Safire, AIDR-3D, ASIR ou similar); Console: Multifunção contendo 1 monitor LCD colorido de no mínimo 19", teclado e mouse; O sistema deve permitir manipulação, filmagem e processamento de imagens previamente armazenadas durante a aquisição de novas imagens; Software 3D, permitindo diferentes tipos de reconstrução: Volume</p>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---

Rendering, Surface, e projeção de RX (CVR); Software Multiplanar em tempo real (MPR); Software Angiográfico (MIP); Software Pulmonar (mIP); Software para Estudos Dinâmicos (Dynamic Scan); Sistema de subtração digital óssea durante a aquisição; Software para visualização de imagens em tempo real, durante a aquisição, com taxa de amostragem de, no mínimo, 6 (seis) imagens por segundo; Software de gatilhamento de aquisição por nível de contraste, permitindo múltiplos ROI's; Capacidade total em Hard disk: pelo menos 450 Gbytes; Capacidade de armazenamento de imagens: mínimo de 100.000 imagens e dados brutos das 3500 últimas rotações; Unidade de gravação de CD/DVD; Tempo de reconstrução de imagens axiais em matriz 512x512, de no mínimo até 12 imagens/segundo				
<b>Valor total estimado: R\$ ---</b>				

**4.1.1.** O item acima mencionado é exemplificativo, sendo adequados no momento da assinatura do contrato, podendo ser verificado previamente no Termo de Referência.

## 5. CLÁUSULA QUINTA – DO LOCAL, EXIGENCIA, PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

### 5.1. Do Local:

A CONTRATANTE deverá indicar na Ordem de Fornecimento/Serviço, a indicação do endereço e horário de entrega, relação dos itens e suas respectivas quantidades nos seguintes endereços listados abaixo:

- Hospital Municipal de Cuiabá Leony Palma de Carvalho – HMC, Endereço: Rua Orioaldo M. de Souza – S/Nº - Bairro Ribeirão do Lipa – Cuiabá-MT – CEP – 78.048-178. Horário de Funcionamento: de segunda a sexta, em horário de 08:00 às 17:00 – Telefone (s): (65) 3318-6800.
- Hospital Municipal São Benedito – HMSB, Endereço: Avenida São Sebastião – nº 3.300 – esquina com à Rua Odorico Tocantins – Bairro Quilombo – Cuiabá- MT – CEP – 78.015.808. Horário de Funcionamento: de segunda a sexta, em horário de 08:00 às 17:00 – Telefone (s): (65) 3318-6595.

### 5.2. Do Horário e prazo de entrega:

**5.2.1** O prazo de Instalação dos Equipamentos, iniciando-se a prestação do serviço, objeto do presente Termo de Referência, será de até 15(quinze) dias corridos, contados a partir da data de recebimento da Nota de Empenho;

**5.2.2** Será de responsabilidade da Contratada a instalação e montagem dos equipamentos, correndo às suas expensas todos os custos referentes às mesmas, devendo fazer parte do procedimento de instalação e montagem, a capacitação técnica, no local, para os futuros usuários dos equipamentos adquiridos.

**5.2.3** A data de entrega poderá ser prorrogada desde que haja pedido formal da Contratada devidamente justificado e seja acatada pela Contratante, caso contrário, não sendo deferido o pedido, a Contratante determinará a cominação das multas cabíveis, que ocorrerá a partir da efetiva notificação;

**5.2.4** Os equipamentos deverão ser entregues com frete CIF e outros custos envolvidos, em data e horário previamente agendados junto a ECSP, em dia e horário comercial;

**5.2.5** Os serviços de instalação dos equipamentos, de manutenção e outros necessários para execução do objeto contratado, deverão ser realizados de segunda a sextas-feiras, das 07h00min às 11h00min horas e das 13h00min às 17h00min horas. Todavia, deve-se observar o horário de funcionamento das Unidades, devendo ser indicado na Ordem de Serviço/Fornecimento;

**5.2.6** Os serviços/produtos não poderão ser executados/recebidos em horários diferentes ao determinado, nem em feriados e recesso;

**5.2.7** Caso o horário de expediente do Contratante seja alterado por determinação legal ou imposição de circunstâncias supervenientes, deverá ser promovida adequação nos horários da entrega dos produtos ou execução dos serviços para atendimento da nova situação;

### **5.3. Do Recebimento do Objeto:**

Em atendimento ao disposto no art.31 da Lei nº8. 078 de 11/09/90, a apresentação dos produtos deverá assegurar informações claras, precisas, ostensivas e em língua portuguesa, sobre as características, marca procedência, número do lote, qualidade, composição, preço, garantia, prazo de validade, origem e outros, bem como sobre os riscos que apresentarem à saúde e à segurança dos usuários, quando for o caso;

**5.3.1** Os recebimentos serão realizados conforme descrito abaixo:

**5.3.1.1** Provisoriamente: A comprovação do recebimento no momento da entrega dos equipamentos no local definido pela ECSP, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações e condições constantes neste Termo, no prazo de até 15(quinze) dias, contados da respectiva entrega.

**5.3.1.2** Definitivamente: A comprovação do recebimento será mediante apresentação do atesto de recebimento dos equipamentos, que o fará conforme termo circunstanciado e assinado por servidor público devidamente habilitado.

Rejeitado: Caso seja constatado, que estes não estejam em consonância com a Legislação vigente.

**5.3.1.3** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do produto, nemético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo Instrumento Contratual.

**5.3.1.4** Após a entrega do material o termo de aceitação deverá ser preenchido e impresso pela Contratante e assinado pela Contratada.

**5.3.1.5** Os produtos deverão ser entregues indiscutivelmente de acordo com as especificações técnicas e demais disposições contidas na proposta da licitante, não sendo permitido, o recebimento de produtos fora das especificações;

Contratante se reservado direito de solicitar testados produtos por profissional capacitado.

**5.3.1.6** Os produtos deverão indiscutivelmente ser "novos", "sem uso".



**5.3.1.7** No ato da entrega, caso os equipamentos cotados tenham saído de linha, deverão ser entregues àqueles que substituíram os antigos modelos, ou seja, os mais atualizados/superiores, existentes no mercado, sem ensejar ônus para a ECSP, devendo ser fornecidos os respectivos comprovantes sobre a descontinuidade dos materiais, ficando, todavia, a aceitação da substituição, a critério da Contratante, que poderá o fazer, desde que não resulte nenhum tipo de prejuízo à Administração.

**5.3.1.8** A Contratante notificará a Contratada por escrito, dentro do prazo máximo de 10(dez) dias corridos, contados a partir do recebimento dos materiais, sobre os itens que deverão ser substituídos, para que a troca ocorra no prazo máximo de 45(quarenta e cinco) dias corridos. A não reposição no prazo estabelecido constitui motivo para rescisão do contrato.

**5.3.1.9** Caberá à contratada arcar com as despesas de embalagem, frete e despachos inerentes aos itens a serem substituídos, inclusive seguro, no prazo máximo de 45(quarenta e cinco) dias corridos após a comunicação da Contratante;

**5.3.1.10** As especificações dos produtos serão consultadas através do registro apresentado, junto ao banco de dados da ANVISA;

**5.3.1.11** As caixas contendo os materiais não poderão ser abertas, a não ser pelo técnico da Contratada devidamente credenciado e identificado, pois isso poderá ocasionar a perda da garantia do(s) equipamento(s);

**5.3.1.12** A Contratante rejeitará, no todo ou em parte, o objeto executado em desacordo com as condições deste Termo e de seus Encartes.

**5.3.2** Os bens serão recebidos:

**5.3.2.1** Provisoriamente: "para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação", oportunidade em que se observarão apenas as informações constantes da fatura e das embalagens, em confronto com a respectiva nota de empenho.

**5.3.2.2** Definitivamente: após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação, que deverá acontecer em até 5 (cinco) dias contados à partir do recebimento.

**5.3.3** O objeto fornecido será recusado:

**5.3.3.1** Se entregue com especificações técnicas diferentes das contidas na proposta apresentada definida pelo Termo.

**5.3.3.2** Se apresentar qualquer feito no material;

**5.3.3.3** Os itens que apresentarem defeito deverão ser substituídos, caso mais de 5% (cinco por cento) do total apresentem quaisquer defeitos.

**5.3.3.4** Ocorrendo as hipóteses previstas de recusa do fornecimento do objeto adquirido, a fornecedora deverá imediatamente substituí-lo, devendo a nova entrega ser feita num prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da comunicação da recusa.

**5.3.3.5** O fornecedor deverá comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.

## **5.4. DA SUBCONTRATAÇÃO:**



**5.4.1** É vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do objeto da contratação, salvo a devida autorização da ECSP, nos termos do art. 78 da Lei Nº 13.303/2016.

## **6. CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1.** Comunicar a CONTRATADA por escrito e/ou telefone, a ocorrência de qualquer falta ou mau funcionamento, especificando o tipo de defeito.

**6.2.** Fornecer todos os dados e informações necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos em tempo hábil.

**6.3.** Comunicar à CONTRATADA, a ocorrência de qualquer falha ou mau funcionamento, especificando o tipo de defeito.

**6.4.** Não permitir a intervenção de terceiros no equipamento, bem como dar ciência à CONTRATADA de qualquer irregularidade ocorrida à execução dos serviços.

**6.5.** Atestar a efetiva realização dos serviços mediante assinatura do relatório de serviço emitido pela CONTRATADA.

**6.6.** Zelar pelo bom uso do equipamento.

**6.7.** Permitir a execução de serviços no local da CONTRATADA sempre que houver impossibilidade de reparos no local da instalação, no prazo estabelecido neste Termo de Referência. Neste caso, o transporte dos equipamentos bem como as despesas relativas a ela correrá por conta da CONTRATADA.

**6.8.** Preencher, no ato da retirada do equipamento, o Controle de Movimentação de Volumes em 2 (duas) vias, ficando uma sob posse do Fiscal do Contrato.

**6.9** A CONTRATANTE deverá assegurar à CONTRATADA, condições para o regular cumprimento das obrigações desta última, inclusive realizando o pagamento pelos serviços prestados na forma do ajustado entre no instrumento contratual.

**6.10** A CONTRATANTE deverá permitir o acesso dos prepostos da CONTRATADA, ao local de prestação dos serviços, prestando-lhes os esclarecimentos necessários para o perfeito diagnóstico da falha e colocando-lhes à disposição os documentos e dados técnicos pertinentes, quando assim couber.

**6.11** A CONTRATANTE comunicará a CONTRATADA sempre que necessário ou quando de ocorrências adversas emergenciais e pertinentes aos serviços de manutenção prestados, notificando-a sobre eventuais irregularidades.

**6.12** A CONTRATANTE acompanhará e supervisionará os serviços executados pela CONTRATADA, estabelecendo controle sobre a quantidade e qualidade.

## **7. CLÁUSULA SETIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1** À CONTRATADA, além das obrigações constantes neste Termo de Referência e daquelas estabelecidas em lei, cabe:

**7.1.1** A manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos locados é de total responsabilidade da CONTRATADA, cabendo-lhe manter os mesmos em perfeitas condições de uso, tomando, de imediato, as providências necessárias à correção de eventuais problemas que impeçam o seu adequado funcionamento.

**7.1.2** A CONTRATADA deverá fornecer equipamentos novos, acompanhados pelos respectivos manuais de operação, em idioma português, contendo o número de série identificador de cada equipamento.

**7.1.3** A CONTRATADA deverá colocar os equipamentos em funcionamento, testar e calibrar, dando início ao programa de manutenção preventiva, que deverá ser repetida a cada 30 (trinta) dias.

**7.1.4** Manter uma equipe de técnicos habilitados e capacitados por ela, em demanda dos serviços cobertos por este Termo de Referência.

**7.1.5** Fornecer relatório técnico de manutenção de cada equipamento, que será assinado pelo responsável de cada unidade que acompanhar o serviço; sendo que uma via deste relatório ficará de posse da unidade, a qual anexará cópia do mesmo ao relatório de avaliação dos serviços prestados e atestado de medição.

**7.1.6** Coordenar, supervisionar e executar os serviços de acordo com as recomendações do manual de cada fabricante do equipamento homologado e, condições estabelecidas neste contrato.

**7.1.7** A CONTRATADA transmitirá à CONTRATANTE a posse dos equipamentos e acessórios, objeto deste Contrato, no ato de sua entrega.

**7.1.8** A CONTRATADA compromete-se, sob sua exclusiva responsabilidade, coordenar, supervisionar e executar os serviços prestados, bem como expressamente reconhece e declara que assume as obrigações decorrentes do contrato quanto à instalação, fornecimento, ferramentas, transporte dos equipamentos e mão de obra especializada para execução dos serviços, sem qualquer ônus adicional para a Empresa Cuiabana de Saúde Pública.

**7.1.9** A CONTRATADA deverá identificar todos os equipamentos e materiais de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com similares de propriedade da CONTRATANTE.

**7.1.10** A CONTRATADA deverá executar os serviços dentro dos melhores padrões técnicos e nos termos da legislação vigente.

**7.1.11** Atender aos chamados e solucionar os problemas de assistência técnica no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas corridas, a contar do horário exato da chamada, inclusive sábados, domingos e feriados.

**7.1.12** A CONTRATADA, no ato da retirada ou devolução de qualquer equipamento, deverá emitir um relatório referente a essa retirada ou devolução e entregar ao Responsável Técnico pela Fiscalização dos Serviços da CONTRATANTE.

**7.1.13** A CONTRATADA deverá executar os consertos ou reparos nos aparelhos de sua propriedade, sempre que possível nas dependências das Unidades hospitalares; nos casos em que o conserto for realizado fora, as despesas com transporte bem como os riscos decorrentes desta operação correrão por conta da CONTRATADA.

**7.1.14** No advento dos reparos em aparelhos de propriedade da CONTRATADA se derem externamente, o prazo de conserto e/ ou devolução do equipamento consertado deverá ser no máximo de 02 (dois) dias úteis, caso contrário a CONTRATADA deverá substituir este equipamento por um similar.

**7.1.15** Apresentar Cronograma de Manutenção Preventiva mensal, Calibração e Testes de Segurança Elétrica do(s) equipamento(s).

**7.1.16** Efetuar atualização tecnológica do equipamento quando for necessário sem ônus para esta instituição, visando atender as normas técnicas vigentes.

**7.1.17** A CONTRATADA obriga-se a fornecer todas as peças, componentes, materiais, insumos, e acessórios para o bom funcionamento dos equipamentos locados.

**7.1.18** A CONTRATADA deverá atender integralmente ao Contrato, obrigando-se a executar os serviços necessários à consecução do objeto de que trata o presente instrumento, sujeitando-se, em caso de inadimplemento, às multas nele estabelecidas e às demais sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, em especial ao disposto no artigo 77 do mencionado Diploma Legal.

**7.1.19** A responsabilidade técnica e cível no que concerne à segurança patrimonial e do pessoal envolvido nos serviços a cargo da CONTRATADA, inclusive em casos de acidentes, é, exclusivamente, da CONTRATADA, independentemente da supervisão dos serviços pela CONTRATANTE.

**7.1.20** A CONTRATADA responderá, particularmente, por danos ou prejuízos que forem causados à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de falha nos serviços ora contratados, inclusive os motivados por atos dolosos de seus empregados.

**7.1.21** A CONTRATADA deverá fornecer telefone e/ou contato de emergência para acionamento da respectiva equipe técnica.

**7.1.22** A CONTRATADA nomeará um encarregado geral que representará a empresa, quando da execução dos serviços, a quem cumprirá vistoriar os trabalhos realizados e atender de imediato as reivindicações e reclamações da CONTRATANTE.

**7.1.23** A CONTRATADA será integralmente responsável pela idoneidade técnica e moral de seus funcionários e pelos eventuais danos por eles ocasionados quando da execução dos serviços.

**7.1.24** A CONTRATADA obriga-se a manter durante o prazo de execução contratual, no que forem compatíveis com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que precedeu este ajuste, sob pena de rescisão do contrato, assegurado o contraditório e ampla defesa.

**7.1.25** A CONTRATADA obriga-se a informar imediatamente a CONTRATANTE sobre as eventuais alterações na capacidade de execução do serviço, bem como alteração do responsável técnico.

**7.1.26** A CONTRATADA obriga-se a informar a CONTRATANTE sobre as eventuais alterações de seus atos constitutivos ou de sua diretoria, enviando-lhe no prazo de 60 (sessenta) dias a documentação pertinente atualizada.

**7.1.27** A CONTRATADA deverá cumprir a Legislação e Medicina do Trabalho, pertinentes ao objeto do presente, resguardando a integridade física dos trabalhadores da empresa, a CONTRATADA manterá seus empregados regularmente registrados segundo as normas da Consolidação das Leis de Trabalho – CLT, assumindo inteira responsabilidade pelas obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes dessas relações de emprego.

**7.1.28** A CONTRATADA é responsável pelos encargos sociais vigentes de seus trabalhadores, tais como:

a) salários, horas extras, adicionais noturnos, gratificações, décimo terceiro salário, adicionais de periculosidade, férias, ajuda de custo, alimentação e transporte, exames médicos admissionais e periódicos, contribuições previdenciárias e sindicais, seguro de saúde, seguro de vida e acidente, fundo de garantia por tempo de serviço, impostos sobre serviços, indenizações trabalhistas, avisos prévios e outros.

**7.1.29** A CONTRATADA deverá acatar as exigências dos Poderes Públicos, principalmente referentes ao adicional de insalubridade e periculosidade e pagar, às suas custas, as multas que porventura lhe sejam impostas pelas autoridades.

**7.1.30** A CONTRATADA responderá pessoal, direta e exclusivamente pelas reparações decorrentes de acidentes de trabalho ou de trajeto até a unidade da CONTRATANTE, na execução dos serviços contratados, uso indevido de marcas e patentes e danos pessoais ou materiais causados a CONTRATANTE, ou a terceiros, mesmo que ocorrida na via pública.

**7.1.31** Os técnicos que prestarão serviços deverão usar crachá de identificação, seguindo as normas e rotinas das Unidades Hospitalares da Empresa Cuiabana de Saúde Pública.

**7.1.32** Em caso de pedido justificado da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá substituir qualquer empregado seu que estiver prestando os serviços.

**7.1.33** A CONTRATADA respeitará às disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

## **8. CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**8.1** Serão designados por meio de portaria, os responsáveis abaixo para efetuarem o acompanhamento e eventual fiscalização:

FISCAL DE CONTRATO	Nome: CPF: RG: Matrícula: Cargo/Lotação:
SUPLENTE DE CONTRATO	Nome: CPF: RG: Matrícula: Cargo/Lotação:

**8.2** Caberá ao Fiscal, conferir e atestar a Nota Fiscal emitida pela empresa CONTRATADA, encaminhando-a diretamente à Gerência de Planejamento e Finanças da Empresa Cuiabana de Saúde Pública, a fim de providenciar a Nota de Liquidação.

**8.3** O representante da CONTRATANTE deverá ter a qualificação necessária para o acompanhamento e controle da entrega e recebimento do objeto do contrato.

**8.4** A verificação da adequação dos produtos entregues deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo.

**8.5** A fiscalização do contrato, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade do material, deverá comunicar à autoridade

responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no artigo 81, § 1º da Lei 13.303/2016;

**8.6** O representante da CONTRATANTE deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

**8.7** O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 82 a 84 da Lei nº 13.303/2016.

**8.8** As atividades de gestão e fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática, podendo ser exercidas por servidores, equipe de fiscalização ou único servidor, desde que, no exercício dessas atribuições, fique assegurada a distinção dessas atividades e, em razão do volume de trabalho, não comprometa o desempenho de todas as ações relacionadas à Gestão do Contrato.

**8.9** Durante a execução do objeto, o fiscal técnico deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos produtos para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à CONTRATADA a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.

**8.10** O fiscal técnico deverá apresentar ao preposto da CONTRATADA a avaliação da execução do objeto.

**8.11** Em hipótese alguma, será admitido que a própria CONTRATADA materialize a avaliação de desempenho e qualidade da aquisição realizada.

**8.12** O fiscal técnico poderá realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para avaliar ou, se for o caso, aferir o desempenho e qualidade da prestação de serviços.

**8.13** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, AINDA que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade com o artigo 76 da Lei nº 13.303/2016

## **9. CLÁUSULA NONA - DA NOTA FISCAL/FATURA E DOCUMENTOS QUE ACOMPANHAM**

**9.1** A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida em duas vias somente após o recebimento da Nota de Empenho e deverá conter as seguintes descrições:

- j) Razão Social;
- k) Número da Nota Fiscal/Fatura;
- l) Data da Emissão;
- m) Nome da Unidade Hospitalar;
- n) Descrição do Material;
- o) Quantidade, preço unitário, preço total;



- p) Dados Bancários (nome e número do banco, número da agência, número da conta corrente);
- q) Número do Contrato;
- r) Número do Empenho.

**9.2** A Nota Fiscal deverá ser protocolada pela **CONTRATADA** no **PROTOCOLO CENTRAL ADMINISTRATIVO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE CUIABÁ – SEDE DA EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**, com as devidas certidões fiscais vigentes com direcionamento a Diretoria Administrativa e Financeira – DAF;

**9.3** A data de apresentação da Nota Fiscal será registrada nos autos do processo no sistema informatizado de controle de processo;

**9.4** Casos constatados alguma irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida a Contratada para as necessárias correções informado o motivo que motivaram a sua rejeição.

**9.5** Somente após o recebimento da Nota Fiscal devidamente corrigida é que se iniciará a contagem dos prazos fixados para pagamento à partir da data de sua reapresentação.

**9.6** Deverá obrigatoriamente fazer acompanhar da Nota Fiscal, todas as certidões de regularidade fiscais, devidamente válidas:

- g) Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- h) Certidão Negativa de Débito Fiscal (CND), expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do domicílio tributário da Contratada, **observando que no caso do Estado de Mato Grosso, deverá ser específica para participações de licitações públicas;**
- i) Certidão quanto à Dívida Ativa do Município da sede da licitante;
- j) Certificado de Regularidade relativo à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS);
- k) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- l) Lista de Inidôneas do TCU;

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO**

**10.1.** O pagamento será efetuado em até no máximo 30 (trinta) dia após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, obedecendo ao cronograma de desembolso previsto no Decreto Estadual nº 1.349/2018;

**10.2.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**10.3.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

**10.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à prestação de serviços, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.



**10.5.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**10.6.** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no Termo de Referência.

**10.7.** Constatando-se, a situação de irregularidade da Fornecedora, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**10.8.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Fornecedora, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**10.9.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**10.10.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao órgão fiscal.

**10.11.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**10.12.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**10.13.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX) \times \left( \frac{6}{100} \right)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE

**11.1** Os preços unitários dos serviços objeto desta licitação, desde que observado o interregno mínimo de 01(um) ano, contado da data limite para apresentação da proposta, ou, nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados utilizando-se a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia Estatística – IBGE, acumulado em 12(doze) meses, com base na seguinte fórmula (Decreto nº 1.054/94 e Lei nº 10.192/01):

$$R = \frac{V \times I}{I_0} - I_0$$

Sendo:

**11.1.1** Para o primeiro reajuste:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual do objeto;

I = Índice relativo ao mês do reajuste;

I<sub>0</sub> = Índice inicial – refere-se ao índice de custos ou de preços correspondentes ao mês da entrega da proposta da licitação;

**11.1.2** Para os reajustes subsequentes:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual do objeto atualizado até o último reajuste efetuado;

I = Índice relativo ao mês do novo reajuste;

I<sub>0</sub> = índice relativo ao mês do início dos efeitos financeiros do último reajuste efetuado;

**11.2** Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da Contratada;

**11.2.1.** Caso a Contratada não solicite tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito;

**11.2.2.** O contratante deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

**12.1.** As despesas decorrentes da contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Empresa Cuiabana de Saúde Pública, para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

**Órgão:** 16 – Secretaria Municipal de Saúde

**Gestão/Unidade:** 501 – Empresa Cuiabana de Saúde Pública

**Fonte de Recurso:** 659 – Demais Recursos Vinculados Destinados a Saúde

**Programa de Trabalho:** 2432 – Ações de Serviços Médico-Hospitalares e Ambulatoriais do HMC  
2433 – Ações de Serviços Médico-Hospitalares e Ambulatoriais do HMSB

**Elemento de Despesa:** 3.3.90.39 – Outros Serviços de terceiros - Pessoa Jurídica

## **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.024 de 2019 e/ou da Lei nº 13.303 de 2016, o licitante/adjudicatário que:

**13.1.1** não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

**13.1.2** apresentar documentação falsa;

**13.1.3** deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

**13.1.4** ensejar o retardamento da execução do objeto;

**13.1.5** não manter a proposta;

**13.1.6** cometer fraude fiscal;

**13.1.7** comportar-se de modo inidôneo;

**13.1.8** deixar de entregar parcialmente ou total do objeto.

**13.2** Consideram-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**13.3** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a. Multa de até 10% (por cento) sobre o valor estimado do(s) item(ns) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

b. Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento no CIM e SICAF, pelo prazo de até dois anos;

**13.4** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

**13.5** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto em Lei nº 13.303/2016.

**13.6** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**13.7** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CIM (Municipal) e SICAF (União).

**13.8** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

#### **14. CLÁSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO**

**14.1.** Constituem motivo para rescisão do contrato, por sua inexecução total ou parcial, desde que de maneira motivada, os seguintes casos:

I - de forma unilateral, após decisão transitada em julgado em processo administrativo onde será garantida a ampla defesa e o contraditório, sendo assegurados eventuais direitos ao contratado;

II - por acordo entre as partes, desde que conveniente a ambos e não gere prejuízo à ECSP;

III - por determinação judicial.

Parágrafo único: Constituem motivos para a rescisão contratual, de forma unilateral, dentre outros:

I – o não cumprimento, total ou parcial, das especificações referentes à execução contratual, ou o seu cumprimento irregular;

II – a desobediência dos prazos de execução, inclusive os referentes ao seu início; I

II – a suspensão da execução contratual sem justa causa e prévia comunicação por parte da Contratada;

IV – nas situações que tornam a relação contratual inviável ou indesejável, desde que resultantes de caso fortuito ou força maior, regularmente demonstrado em processo administrativo;

V – subcontratação, cessão ou transferência do objeto contratual não admitidos no edital ou no contrato;

VI – dissolução da sociedade ou falecimento do contratado, bem como decretação de falência ou instauração da insolvência civil da Contratada;

VII – alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, desde que, a nova situação prejudique a execução contratual;

#### **15. CLÁSULA DÉCIMA QUINTA - DAS VEDAÇÕES**

**15.1** É vedado à CONTRATADA interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

#### **16. CLÁSULA DÉCIMA SEXTA - DOS CASOS OMISSOS E DA PUBLICAÇÃO**

**16.1** A CONTRATANTE providenciará a publicação deste Contrato, por extrato, no Diário Eletrônico do Tribunal de Contas no endereço eletrônico <http://www.tce.mt.gov.br/> em até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura para ocorrer no prazo máximo de vinte dias, daquela data.

**16.2** Fica estabelecido que, caso venha ocorrer algum fato não previsto neste instrumento, os chamados casos omissos, estes deverão ser resolvidos entre as partes contratantes, respeitados o objeto deste instrumento, a legislação e as demais normas reguladoras da matéria, em especial a Lei nº 13.303/2016, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições do Direito Privado.

#### **17 CLÁSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1** A Contratante e o contratado devem observar e fazer observar, por seus fornecedores, o mais alto padrão de ética durante todo o período de vigência do contrato e de execução do objeto contratual.

**17.2** O contratante, garantida a prévia defesa, aplicará as sanções administrativas pertinentes, previstas na Lei 13.303/2016, na Lei nº 10.520/2002 se comprovar o envolvimento de representante da empresa ou da pessoa física contratada em práticas corruptas, fraudulentas, conluídas ou coercitivas, no decorrer da licitação ou na execução do contrato financiado por organismo financeiro multilateral, sem prejuízo das demais medidas administrativas, criminais e cíveis.

**17.3** A Contratada assume todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Hospital Municipal São Benedito - Empresa Cuiabana de Saúde Pública não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado.

**17.4** A Contratada é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento ou a inverdade das informações nele contidas implicará na rescisão do contrato e do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**17.5** É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente instrumento para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Contratante.

## **18 CLÁSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO**

**18.1** As Controvérsias decorrente deste contrato serão dirimidas no foro da Justiça Estadual de Mato Grosso, Comarca de Cuiabá, com renúncia de qualquer outro.

E assim, por estarem às partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma que, lido e achado conforme pelas PARTES, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas:

Cuiabá – MT, xx de XXXXXXXX de 202X.

Representante legal da CONTRATANTE

Representante legal da CONTRATADA

### ANEXO III MINUTA DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS

**PREGÃO ELETRÔNICO/REGISTRO DE PREÇOS Nº. \_\_\_\_/2022**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00.XXX.XXX/2022-1**

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, a **EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**, por intermédio da sua Diretoria Executiva, com sede na Rua Orivaldo M. de Souza, s/n - Ribeirão do Lipa, na cidade de Cuiabá. /Estado de Mato Grosso, inscrita no CNPJ sob o 21.873.611/0001-14, neste ato representada pelo seu Diretor, o Sr. \_\_\_\_\_, nomeado pelo ato n. \_\_\_\_2021, de \_\_\_\_2021, publicada no Diário Oficial de Contas do Estado de Mato Grosso de 30 de setembro de 2020, portador da matrícula funcional n. \_\_\_\_\_, exercendo o cargo de Diretor Geral, CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 13.303/2016, Lei nº 10.520/2002, no Decreto nº 7.892/2013, no Decreto municipal nº 5456/2014 e demais normas legais correlatas, RESOLVE:

Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES em boas condições de uso incluindo a manutenção preventiva, corretiva, treinamento técnico e operacional sem custos adicionais de empresa idônea para atender as demandas das Unidades Hospitalares de Saúde: Hospital Municipal São Benedito – HMSB e Hospital Municipal Drº Leony Palma de Carvalho – HMC gerenciadas pela Empresa Cuiabana de Saúde Pública, conforme descrito na referida Ata de Registro de Preço e seus anexos, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela (Nome da empresa), inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, (nacionalidade), (estado civil), Portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pela \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_\_.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO



**1.1.** A presente Ata tem por objeto **contratação de empresa especializada em LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES** em boas condições de uso incluindo a manutenção preventiva, corretiva, treinamento técnico e operacional sem custos adicionais de empresa idônea para atender as demandas das Unidades Hospitalares de Saúde: Hospital Municipal São Benedito – HMSB e Hospital Municipal Drº Leony Palma de Carvalho – HMC gerenciadas pela Empresa Cuiabana de Saúde Pública, conforme termo de referência e seus anexos.

**1.2.** Itens registrados:

a) valor Item R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

b) Valor total R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

c) Especificação e quantitativos:

Item	Descrição	Unid. de Medida	Quant.	Valor Unt.	Valor Total
01	<p><b>BOMBA DE INFUSÃO VOLUMÉTRICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bomba de infusão volumétrica de sistema peristáltico, para infusão de soluções por via parenteral e enteral, que trabalhe com equipos dedicados (homologados pelo fabricante) a fim de reduzir erros de instalação.</li> <li>• Display em Cristal Líquido.</li> <li>• Deve possuir sensor de gotas;</li> <li>• Indicador de Gotas, mostrando o funcionamento do sensor de gotas;</li> <li>• As bombas devem ser seguras, com erro de exatidão volumétrica máximo de <math>\pm 5\%</math> com disponibilidade de seus respectivos laudos de calibração dentro da validade.</li> <li>• É de responsabilidade do fornecedor as manutenções preventivas, corretivas, calibrações e substituição de equipamentos com defeito sem custos adicionais.</li> <li>• As bombas devem possuir sensor de bolha de ar na linha.</li> <li>• Deve possuir volume de infusão de no mínimo 0,1 a 9999,0 ml, com taxa de infusão de 0,1 a 999,0 ml/h.</li> <li>• Alarmes audiovisuais indicativos de oclusão, ar na linha, KVO, infusão completa e bateria baixa.</li> <li>• Programação por vazão, volume e tempo.</li> <li>• Bateria com autonomia mínima de 4 h, a 25ml/h;</li> <li>• Fonte de alimentação interna e integrada ao equipamento bivolt.</li> </ul> <p>Equipamento deve estar em acordo com NBR IEC 60601-2-24.</p>	UND	200	R\$ ---	R\$ ---
02	<p><b>CARDIOVERSOR</b></p> <p>Para uso adulto e pediátrico para tratamento de pacientes através da administração de terapias elétricas: desfibrilação, desfibrilação sincronizada (cardioversão) e desfibrilação externa automática (DEA);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve permitir a monitoração do parâmetro de ECG;</li> <li>• Deve possuir tela de LCD Colorida de 7 polegadas;</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajustes de seus diversos parâmetros, navegáveis através de seletor giratório ou teclado;</li> </ul>	UND	10	R\$ ---	R\$ ---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve possuir alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites alto e baixo) e alarmes funcionais / técnicos;</li> <li>• Registrador térmico incorporado, para registro em papel termossensível com largura mínima de 50 mm;</li> <li>• Deve possuir bateria recarregável com autonomia mínima para 100 descargas em 270j;</li> <li>• Grau de proteção contra ingresso de sólidos e água (operação por baterias e/ou na rede elétrica): pelo menos, IP44;</li> <li>• Deve possuir rotina de testes a ser aplicada pelo usuário (Teste do Usuário ou User Test);</li> </ul>				
03	<p><b>MONITOR MULTIPARAMETRO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor para uso em pacientes adultos, pediátricos e Neonatal.</li> <li>• Contendo modos de operação/trabalho de no mínimo: Modo de Monitoramento, de descanso (Standby), noturno, privacidade e demonstração.</li> <li>• Deve possibilitar transferência de dados de pacientes para unidade USB externa.</li> <li>• Monitor com os parâmetros de ECG, Respiração, Temperatura, PNI e SPO2</li> </ul> <p>➤ <b>ECG</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatibilidade com cabos de 3 e 5 vias;</li> <li>• Número de derivações: 5 derivações</li> <li>• Sensibilidade: 1,25 ; 2,5 ; 10 ; 20 ; 40 ( mm/mV);</li> <li>• Velocidade de Varredura: 6,25 - 12,5 - 25 - 50 mm/s</li> <li>• Faixa de frequência cardíaca: 20 a 300 bpm (adulto) e 20 a 350 (pediátrico/neonatal)</li> <li>• Resolução da medida de FC: 1 bpm;</li> <li>• Deve possuir monitorização de Segmento ST com intervalo de medição de -2,0mV a 2,0mV; com precisão/erro de medição aceitável entre -0,8mV a 0,8mV;</li> <li>• Largura de banda:</li> <li>• Modo de cirurgia: 1 Hz~20 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de monitoramento: 0.5 Hz~40 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de diagnóstico: 0.05Hz~150 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo ST: 0.05Hz~40Hz(-3.0dB~+0.4dB)</li> <li>• Deve monitorar e classificar no mínimo 20 tipos de arritmias distintas;</li> <li>• Acessórios: 1 Cabo de ECG 5 vias Adulto/Pediátrico.</li> </ul> <p>➤ <b>Respiração</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Método bioimpedância (ou impedância) torácica</li> <li>• Faixa de frequência respiratória 4 a 120 rpm para adultos e de 4 a 150 rpm para pediátrico/neonatal.</li> <li>• Com visualização da onda de respiração, indicação da FR com detecção e alarme de apneia, em pacientes adultos e pediátricos.</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros de FR (limites máximos e mínimos) programáveis pelo usuário.</li> </ul> <p>➤ <b>Temperatura cutânea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve possuir 02 (dois) canais de temperatura;</li> <li>• Com faixa de medida de 0° a 50°C;</li> </ul>	UND	40	R\$ ---	R\$ ---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modo operacional direto;</li> <li>• Deve permitir a medida da temperatura por sensor aderido na pele do paciente, ou através de cavidades;</li> <li>• Acessórios: 1 unidade de Sensor Cutâneo</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros programáveis pelo operador (limites máximos e mínimos);</li> <li>➤ <b>Pressão Não Invasiva</b></li> <li>• Deve apresentar os valores de Pressão Arterial Sistólica (PAS), Pressão Arterial Diastólica (PAD) e Pressão Arterial Média (PAM);</li> <li>• Modos de medida: Manual, Automática e STAT;</li> <li>• Faixa de Medida de: Pacientes Adultos de pelo menos 10 a 270 mmHg e Pediátricos/Neonatal de pelo menos 10 a 130 mmHg</li> <li>• Intervalo de medidas: pelo menos de 1 minutos a 4 horas</li> <li>• Acessórios: 1 unidade de Mangueira adulto, 1 pediátrica adulto e 1 pediátrica</li> <li>➤ <b>Oximetria</b></li> <li>• Visualização da curva pletismográfica;</li> <li>• Indicação numérica dos valores de saturação e pulso;</li> <li>• Acessórios: 1 Sensor Permanente tipo Clip uso adulto e Pediátrico.</li> <li>• Tela de cristal líquido colorido (LCD), de pelo menos 10"</li> <li>• Deve possuir memória de armazenamento de tendências tabulares, pelo menos, 120 horas, e ondas de revelação de até 48 h, além de possuir memória de eventos de alarmes.</li> <li>• Pelo menos 5 canais em forma de onda ou superior</li> <li>• Deve possuir alarmes audiovisuais com 3 níveis de prioridade de alarme (alta, média e baixa) ajustáveis pelo operador</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador</li> <li>• Alarmes funcionais (sensor, bateria, falta de energia elétrica, entre outros)</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros</li> <li>• Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos</li> <li>• Fonte de alimentação 220V/ Bivolt</li> <li>• Indicação visual no display do equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> <li>• Software de interface na língua portuguesa.</li> <li>• Manual do usuário em língua portuguesa.</li> <li>• Proteção contra descarga e interferência de desfibrilador.</li> <li>• Detecção e rejeição automática de marca-passo.</li> </ul> <p>Deve operar com umidade relativa na faixa de 15% a 95%</p>				
04	<p><b>RAIO-X MÓVEL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aparelho de Raios-X móvel, com gerador de raios-x de alta frequência, com sistema de controle microprocessado;</li> <li>• Potência do gerador de 20 kW, ou superior;</li> </ul>	UND	04	R\$ ---	R\$ ---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faixa de ajuste de kV de 50 a 150kV ou superior, com passo de 1kvp em 1kvp;</li> <li>Faixa de mAs até 500 mAs;</li> <li>Faixa de mA até 500 mA;</li> <li>Tempo mínimo de exposição: 0,004 segundos ou menor;</li> <li>Tubo de raios-X de anodo giratório;</li> <li>Capacidade calorífica do anodo de 135 khu ou maior;</li> <li>Foco grosso dentro da faixa de 0,9 a 1,3mm;</li> <li>Foco fino máximo de 0,6mm;</li> <li>Indicação digital de kV, mA, tempo emAs de forma simultânea, sem necessidade de alguma intervenção para alternar entre os indicadores;</li> <li>Indicação sonora e luminosa de disparo;</li> <li>Freios eletromagnéticos ou mecânicos;</li> <li>Rotação do conjunto tubo/colimador sobre o eixo de no mínimo +/- 180 °;</li> <li>Coluna Giratória ±180°, montada sobre base móvel dotada de rodízios em borracha de alto impacto, permitindo exames em espaços confinados ou de difícil acesso;</li> <li>Braço articulado ou telescópio, integrado ao conjunto sobre rodízios;</li> <li>Alimentação Elétrica: 220V/60Hz ou bivolt;</li> </ul> <p>O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</p>				
05	<p><b>DIGITALIZADOR DE IMAGENS + IMPRESSORA CR Digitalizador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>Capacidade de processamento de aproximadamente 50 placas/hora no tamanho 14x17" (35x43 cm).</li> <li>Console com software:</li> <li>Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens tudo em um único sistema.</li> <li>Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>Deve acompanhar console com especificações recomendada ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> <li>Deve acompanhar todas licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> </ul>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Impressora de Filmes;</li> <li>Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> </ul> <p>Deve ser compatível com a comunicação DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</p>				
06	<p><b>VENTILADOR PULMONAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ventilador para uso em pacientes adultos, pediátricos e neonatal.</li> <li>Modos de Ventilação: VCV, PCV/PLV, PSV, CPAP, SIMV/PCV e SIMV/VCV;</li> <li>PEEP: 0 – 50 cmH2O;</li> <li>FIO2: 21 – 100%;</li> <li>Pressão Controlada: 4-70 cmH2O;</li> <li>Pressão Suporte: 4-70 cmH2O;</li> <li>Frequência Respiratória: 1 – 180 R.P.M;</li> <li>Volume Corrente: 20-2000 ml</li> <li>Fluxo até 120 L/min;</li> <li>Tecla Stand By;</li> <li>Com display LCD de no mínimo 5" ;</li> <li>Gráficos de: Pressão x Volume, Fluxo x tempo, Loop Volume x Pressão, Loop Fluxo x Volume;</li> <li>Monitoramento de Parâmetros: P0.1;</li> <li>Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador;</li> <li>Alarmes funcionais (bateria, falta de energia elétrica, entre outros);</li> <li>Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros;</li> <li>Válvula Exalatória Externa e sensor de fluxo Externo ou de fácil acesso para possíveis substituições e manutenções;</li> <li>Teclado de Membrana;</li> <li>Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos;</li> <li>Fonte de alimentação 220V/ Bivolt ;</li> <li>Indicação visual no equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> </ul> <p>Software de interface na língua portuguesa</p>	UND	40	R\$ ---	R\$ ---
07	<p><b>RAIO X FIXO COM CR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comando e Gerador de Alta Tensão Potência de no mínimo 50kW; Alimentação 220VAC ou 380VAC, 50/60Hz, trifásico;</li> <li>Gerador em alta frequência controlado por microprocessadores, em potencial constante.</li> <li>Circuitos de proteção contra superaquecimento do tubo de raios-X, falha de filamento, falha de ânodo, falha de bucky, falha de comunicação, falha de chaveamento e proteção térmica, com mensagens alfanuméricas correspondentes no comando.</li> <li>Freio do ânodo;</li> <li>Mesa de comando com ajustes de kV, mA, tempo e mAs.</li> <li>Painel de membrana com teclas de simples toque;</li> <li>Indicação de exposição por sinal sonoro e luminoso;</li> </ul>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleção de densidade;</li> <li>• Seleção automática de foco fino e grosso;</li> <li>• Composto de Programa Anatômico de Órgãos (APR) com no mínimo 500 técnicas programáveis.</li> <li>• Ajuste de kV de 40 à 150kV em passos de 1kV;</li> <li>• Variações de mAs de 0,33 à 500mAs programadas por software;</li> <li>• Tempo de exposição de 0,004 à 6 segundos;</li> <li>• Ajuste de mA de até 630mA programadas por software;</li> <li>• Ajuste automático de rede +/- 10%</li> <li>• Tubo de Raios X: Unidade Selada imersa em óleo isolante e revestida em chumbo;</li> <li>• Focos 0,6 à 1,2mm;</li> <li>• Capacidade térmica do ânodo 300KHU;</li> <li>• Rotação mínima do ânodo 9000RPM</li> <li>• Coluna Porta Tubo Tipo chão-chão, sem necessidade de fixação no teto ou parede;</li> <li>• Deslocamento longitudinal de 300cm e vertical de 150cm.</li> <li>• Movimento giratório conjunto tubo-colimador +/- 180°;</li> <li>• Braço telescópico de 300mm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Coluna giratória 360°.</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Mesa Radiográfica tampo flutuante com dimensões mínimas aproximadas do tampo 2000mm de comprimento x 750mm de largura;</li> <li>• Tampo flutuante com deslocamento transversal de no mínimo 23cm e longitudinal de no mínimo 88cm;</li> <li>• Deslocamento do bucky de no mínimo 50cm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Trilhos para utilização de faixa de compressão;</li> <li>• Bandeja com sistema de auto centralização de chassis para filmes ou cassetes CR (13x18 cm a 35x43) em todas as posições;</li> <li>• Tampo radio transparente e homogêneo com capacidade de carga mínima de 220Kg;</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Colimador Luminoso Colimador manual, LED, ajustável para indicação da área irradiada;</li> <li>• Temporizador de aproximadamente 30 segundos para desligamento automático;</li> <li>• Cabo de Alta Tensão Par de cabos de alta tensão 150kV.</li> <li>• Equipamento e suas partes em conformidade com as NBR/IEC 60601 e particularidades.</li> <li>• CR Digitalizador:</li> <li>• Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>• Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>• Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>• Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>• Capacidade de processamento de aproximadamente 50 placas/hora no tamanho</li> </ul>				
--	--	--	--	--



	<p>14x17" (35x43 cm).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Console com software:</li> <li>• Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens tudo em um único sistema.</li> <li>• Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>• Deve acompanhar console com especificações recomendadas ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> <li>• Deve acompanhar todas as licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> <li>• Impressora de Filmes:</li> <li>• Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> <li>• Deve ser compatível com a comunicação DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</li> <li>• Compatibilidade:</li> <li>• Todos os itens ofertados devem ser compatíveis entre si. Sendo possível utilizar todos recursos disponibilizados pelos fabricantes sem restrição.</li> <li>• Garantia de no mínimo 01 ano;</li> <li>• O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</li> <li>• O licitante deve fornecer instalação e treinamento operacional adequado aos usuários, em até 10 dias da entrega, sem ônus para a administração.</li> <li>• O equipamento deve possuir registro na ANVISA, e caso não possua Manual da Marca e Modelo ofertados disponibilizados na ANVISA, anexar junto a habilitação para análise técnica.</li> </ul>				
08	<p><b>TOMÓGRAFO COMPUTADORIZADO HELICOIDAL MULTISLICE DE 16 CANAIS</b></p> <p>Gantry: Abertura mínima de gantry: 65 cm; Angulação física ou digital: +/- 30°; Tempo de corte total (360°): 0,8 segundos ou menor; Capacidade para aquisição helical contínua sem interrupção: mínima 50 segundos; Conjunto tubo e gerador: Potência do gerador de no mínimo: 24 KW; Faixa de corrente do tubo: 10 a 240 mA; Faixa mínima de KV do tubo: 80 a 135 KV; Capacidade térmica do anodo de no mínimo 2.0 MHU; Capacidade de resfriamento do tubo de no mínimo 330 KHU/min.; Comprimento volumétrico: mínimo 150 cm livre de metais; Sistema de aquisição de dados: Aquisição Multislice de no</p>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---

<p>mínimo 16 cortes simultâneos por rotação de 360°; Faixa de espessura de corte, obtidas com 16 cortes simultâneos: 1 mm ou menor; Campo de visão: variável entre 50 e 400 mm; Gerenciamento de dose Tecnologia para redução de dose aplicada ao paciente, possuindo entre outros: Recurso dinâmico de otimização de dose aplicada ao paciente, nos planos X, Y e Z durante a aquisição, com capacidade de modulação da corrente (mA) de acordo com a região do corpo a ser examinada; Recurso avançado automatizado de reconstrução iterativa (i-Dose 4, Safire, AIDR-3D, ASIR ou similar); Console: Multifunção contendo 1 monitor LCD colorido de no mínimo 19", teclado e mouse; O sistema deve permitir manipulação, filmagem e processamento de imagens previamente armazenadas durante a aquisição de novas imagens; Software 3D, permitindo diferentes tipos de reconstrução: Volume Rendering, Surface, e projeção de RX (CVR); Software Multiplanar em tempo real (MPR); Software Angiográfico (MIP); Software Pulmonar (mIP); Software para Estudos Dinâmicos (Dynamic Scan); Sistema de subtração digital óssea durante a aquisição; Software para visualização de imagens em tempo real, durante a aquisição, com taxa de amostragem de, no mínimo, 6 (seis) imagens por segundo; Software de gatilhamento de aquisição por nível de contraste, permitindo múltiplos ROI's; Capacidade total em Hard disk: pelo menos 450 Gbytes; Capacidade de armazenamento de imagens: mínimo de 100.000 imagens e dados brutos das 3500 últimas rotações; Unidade de gravação de CD/DVD; Tempo de reconstrução de imagens axiais em matriz 512x512, de no mínimo até 12 imagens/segundo</p>				
<p>Valor Total: R\$ _____, (_____)</p>				

**1.3** O presente instrumento não obriga a ECSP a firmar a contratação dos serviços nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao fornecedor registrado a preferência, em igualdade de condições.

**1.4** Integram o presente instrumento, independentemente de transcrição, a Proposta da LICITANTE, o Edital do Pregão Eletrônico nº **XX/2022**, e demais elementos constantes no Processo nº \_\_\_\_\_.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**2.1** O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de até 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, sendo que durante este período, a licitante vencedora deverá manter as condições de habilitação exigidas na licitação;

**2.2** Os contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços - SRP deverão ser assinados no prazo de validade desta Ata e terão sua vigência conforme as disposições contidas nos

respectivos instrumentos contratuais, obedecido ao disposto na Lei nº 13.303, 30 de junho de 2016.

### **CLÁSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**3.1** O gerenciamento deste instrumento caberá à Empresa Cuiabana de Saúde Pública - ECSP, tanto no seu aspecto operacional quanto nas questões legais.

### **CLÁSULA QUARTA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**4.1** Os licitantes vencedores serão convocados para assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo de 03 (Três) dias, contados a partir da data de homologação do certame, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados.

**4.2** O prazo estabelecido no inciso anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela ECSP.

**4.3** É facultado à ECSP, quando o licitante vencedor convocado não assinar a Ata no prazo e condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

**4.4** A recusa injustificada do licitante vencedor ou dos classificados no cadastro reserva em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido no inciso 4.1 desta, ensejará a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório e na legislação de regência.

### **CLÁSULA QUINTA – DO LOCAL, HORÁRIO, EXIGÊNCIAS E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**5.1** Conforme item 05 do Termo de Referência (Anexo I) e Cláusula 05 da Minuta do Contrato (Anexo II) deste Edital.

### **CLÁSULA SEXTA – DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**6.1** Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses previstas nos artigos 17 e 18 do Decreto nº 7.892/2013, cabendo à ECSP promover as negociações junto ao(s) fornecedor(s).

**6.2** Ao preço do primeiro colocado poderão ser registrados tantos fornecedores quantos necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total estimada para o LOTE, respeitadas à legislação, observando-se o seguinte:

**6.3** O(s) preço(s) registrado(s) e a indicação do(s) respectivo(s) fornecedor(s) ficarão disponíveis aos interessados na ECSP, bem como serão publicados na forma da Lei;

**6.4** Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a ECSP convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

**6.5** O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

**6.6** A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

**6.7** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, a ECSP poderá:

**6.7.1** Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

**6.7.2** convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

**6.8** Não havendo êxito nas negociações, a ECSP deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**6.9** O registro do fornecedor será cancelado quando:

**6.9.1** descumprir as condições da ata de registro de preços;

**6.9.2** Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela ECSP, sem justificativa aceitável;

**6.9.3** Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

**6.9.4** sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de licitar e/ou celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

**6.9.5** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.9.1, 6.9.2 e 6.9.4 será formalizado por despacho da ECSP, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**6.10** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

**6.10.1** Por razão de interesse público; ou

**6.10.2** A pedido do fornecedor.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**7.1** Esta Ata poderá ser aderida, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade, no âmbito estadual ou municipal, responsável pela execução das atividades contempladas no art. 1º da Lei nº 13.303/2016, desde que devidamente justificada a vantagem e mediante concordância por parte da ECSP.

**7.2** A manifestação da ECSP fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública da utilização da ata de registro de preços.

**7.3** Os órgãos ou entidades não participantes, quando desejarem fazer uso desta Ata de Registro de Preços, deverão consultar a ECSP para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

**7.4** As autorizações de adesões desta Ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

**7.5** Os quantitativos decorrentes das adesões desta Ata não excederão, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão

gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**7.6** Caberá ao licitante, observadas as condições estabelecidas nesta Ata, optar pela aceitação ou não da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e/ou futuras decorrentes desta Ata, assumidas tanto com a ECSP quanto com os órgãos participantes, quando existirem.

**7.7** Após a autorização da ECSP, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada, em até 90 (noventa) dias, observado o prazo da vigência da ata.

**7.8** É de competência do órgão ou entidade que aderiu à ata, os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo licitante das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências à ECSP.

**7.9** Caberá ao órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, descrever no seu pedido:

**7.9.1** A especificação/descrição do objeto pretendido, inclusive definindo as respectivas unidades de medida usualmente adotadas;

**7.9.2** A estimativa de quantidades a serem utilizadas no prazo de validade do registro;

**7.9.3** O preço unitário e total do estimado a ser utilizado;

**7.9.4** A quantidade total a ser aderida, do lote;

**7.9.5** O prazo de validade de registro de preço;

**7.9.6** Descrição das condições quanto aos locais, prazos de entrega, forma de pagamento, dotação orçamentária e, complementarmente, quando cabíveis, a frequência, periodicidade, características dos produtos a serem fornecidos e utilizados, procedimentos a serem seguidos, cuidados, deveres, disciplina e controles a serem adotados por parte do prestador.

**7.9.7** Fazer acompanhar dos orçamentos prévios para comprovação de vantagens.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**8.1** Conforme item 07 do Termo de Referência (Anexo I) e Cláusula 07 do Contrato (Anexo II) deste Edital.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA ECSP**

**9.1** Conforme item 06 do Termo de Referência (Anexo I) e Cláusula 06 da Minuta do Contrato (Anexo II) deste Edital.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

**10.1** Conforme item 08 do Termo de Referência (Anexo I) e Cláusula 08 da Minuta do Contrato deste Edital.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**11.1** Conforme item 18 do Termo de Referência (Anexo I) e Cláusula 12 da Minuta do Contrato (Anexo II) deste Edital.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO PAGAMENTO**

**12.1** Conforme item 11 do Termo de Referência (Anexo I) e Cláusula 10 da Minuta do Contrato (Anexo II) deste Edital.



### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.024 de 2019 e/ou da Lei nº 13.303 de 2016, o licitante/adjudicatário que:

**13.1.1** não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

**13.1.2** apresentar documentação falsa;

**13.1.3** deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

**13.1.4** ensejar o retardamento da execução do objeto;

**13.1.5** não manter a proposta;

**13.1.6** cometer fraude fiscal;

**13.1.7** comportar-se de modo inidôneo;

**13.1.8** deixar de entregar parcialmente ou total do objeto.

**13.2** Consideram-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**13.3** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a. Multa de até 10% (por cento) sobre o valor estimado do(s) item(ns) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

b. Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento no CIM e SICAF, pelo prazo de até dois anos;

**13.4** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

**13.5** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto em Lei nº 13.303/2016.

**13.6** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**13.7** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CIM (Municipal) e SICAF (União).

**13.8** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**15.1** Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços;

**15.2** É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente Registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da ECSP.

**15.3** A divulgação do extrato da Ata de Registro de Preços ocorrerá por publicação no Diário Eletrônico do Tribunal de Contas no endereço eletrônico <http://www.tce.mt.gov.br> e/ou veículo de comunicação oficial.

**15.4** O Edital e seus anexos, a proposta da empresa classificada em primeiro lugar e demais elementos do processo, todos pertencentes ao certame que deu origem a esta ata, são partes integrantes desta.

**15.5** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados por esta ata de registro de preços.

**15.6** Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços poderão ser alterados, observados os prazos e limites para supressões e acréscimos dispostos na Lei nº 13.303/2016.



### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**16.1** Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta Ata de Registro de Preços, não resolvidos na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de Mato Grosso, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem às partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma que, lido e achado conforme pelas PARTES, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Cuiabá - MT, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

(ASSINATURAS)

## ANEXO IV MODELO DE PROPOSTA

Processo Administrativo n. \_\_\_\_\_

Pregão Eletrônico n. \_\_\_\_\_

Objeto: \_\_\_\_\_

Data da Sessão: \_\_\_\_\_

A empresa: \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ n. \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, por meio do seu representante legal, infra-assinado, apresenta a seguinte proposta comercial, conforme especificações abaixo:

Item	Descrição	Und. de Fornecimento	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01	<b>BOMBA DE INFUSÃO VOLUMÉTRICA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bomba de infusão volumétrica de sistema peristáltico, para infusão de soluções por via parenteral e enteral, que trabalhe com equipos dedicados (homologados pelo fabricante) a fim de reduzir erros de instalação.</li> <li>Display em Cristal Líquido.</li> <li>Deve possuir sensor de gotas;</li> <li>Indicador de Gotas, mostrando o funcionamento do sensor de gotas;</li> <li>As bombas devem ser seguras, com erro de exatidão volumétrica máximo de <math>\pm 5\%</math> com disponibilidade de seus respectivos laudos de calibração dentro da validade.</li> <li>É de responsabilidade do fornecedor as manutenções preventivas, corretivas, calibrações e substituição de equipamentos com defeito sem custos adicionais.</li> <li>As bombas devem possuir sensor de bolha de ar na linha.</li> <li>Deve possuir volume de infusão de no mínimo 0,1 a 9999,0 ml, com taxa de infusão de 0,1 a 999,0 ml/h.</li> <li>Alarmes audiovisuais indicativos de oclusão, ar na linha, KVO, infusão completa e bateria baixa.</li> <li>Programação por vazão, volume e tempo.</li> <li>Bateria com autonomia mínima de 4 h, a 25ml/h;</li> <li>Fonte de alimentação interna e integrada ao equipamento bivolt.</li> </ul> Equipamento deve estar em acordo com NBR IEC 60601-2-24.	UND	200	R\$ ---	R\$ ---
02	<b>CARDIOVERSOR</b> <p>Para uso adulto e pediátrico para tratamento de pacientes através da administração de terapias elétricas: desfibrilação, desfibrilação sincronizada (cardioversão) e desfibrilação externa automática (DEA);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Deve permitir a monitoração do parâmetro de ECG;</li> <li>Deve possuir tela de LCD Colorida de 7 polegadas;</li> <li>Deve possuir menus para configuração e ajustes de seus diversos parâmetros,</li> </ul>	UND	10	R\$ ---	R\$ ---

	<p>navegáveis através de seletor giratório ou teclado;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve possuir alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites alto e baixo) e alarmes funcionais / técnicos;</li> <li>• Registrador térmico incorporado, para registro em papel termossensível com largura mínima de 50 mm;</li> <li>• Deve possuir bateria recarregável com autonomia mínima para 100 descargas em 270j;</li> <li>• Grau de proteção contra ingresso de sólidos e água (operação por baterias e/ou na rede elétrica): pelo menos, IP44;</li> <li>• Deve possuir rotina de testes a ser aplicada pelo usuário (Teste do Usuário ou User Test);</li> </ul>				
03	<p><b>MONITOR MULTIPARAMETRO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor para uso em pacientes adultos, pediátricos e Neonatal.</li> <li>• Contendo modos de operação/trabalho de no mínimo: Modo de Monitoramento, de descanso (<i>Standby</i>), noturno, privacidade e demonstração.</li> <li>• Deve possibilitar transferência de dados de pacientes para unidade USB externa.</li> <li>• Monitor com os parâmetros de ECG, Respiração, Temperatura, PNI e SPO2</li> </ul> <p>➤ <b>ECG</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatibilidade com cabos de 3 e 5 vias;</li> <li>• Número de derivações: 5 derivações</li> <li>• Sensibilidade: 1,25 ; 2,5 ; 10 ; 20 ; 40 ( mm/mV);</li> <li>• Velocidade de Varredura: 6,25 - 12,5 - 25 - 50 mm/s</li> <li>• Faixa de frequência cardíaca: 20 a 300 bpm (adulto) e 20 a 350 (pediátrico/neonatal)</li> <li>• Resolução da medida de FC: 1 bpm;</li> <li>• Deve possuir monitorização de Segmento ST com intervalo de medição de -2,0mV a 2,0mV; com precisão/erro de medição aceitável entre -0,8mV a 0,8mV;</li> <li>• Largura de banda:</li> <li>• Modo de cirurgia: 1 Hz~20 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de monitoramento: 0.5 Hz~40 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo de diagnóstico: 0.05Hz~150 Hz (-3.0dB~+0.4dB) ;</li> <li>• Modo ST: 0.05Hz~40Hz(-3.0dB~+0.4dB)</li> <li>• Deve monitorar e classificar no mínimo 20 tipos de arritmias distintas;</li> <li>• Acessórios: 1 Cabo de ECG 5 vias Adulto/Pediátrico.</li> </ul> <p>➤ <b>Respiração</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Método bioimpedância (ou impedância) torácica</li> <li>• Faixa de frequência respiratória 4 a 120 rpm para adultos e de 4 a 150 rpm para pediátrico/neonatal.</li> <li>• Com visualização da onda de respiração, indicação da FR com detecção e alarme de apneia, em pacientes adultos e pediátricos.</li> </ul>	UND	40	R\$ ---	R\$ ---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros de FR (limites máximos e mínimos) programáveis pelo usuário.</li> <li>➤ <b>Temperatura cutânea:</b></li> <li>Deve possuir 02 (dois) canais de temperatura;</li> <li>Com faixa de medida de 0° a 50°C;</li> <li>Modo operacional direto;</li> <li>Deve permitir a medida da temperatura por sensor aderido na pele do paciente, ou através de cavidades;</li> <li>Acessórios: 1 unidade de Sensor Cutâneo</li> <li>Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros programáveis pelo operador (limites máximos e mínimos);</li> <li>➤ <b>Pressão Não Invasiva</b></li> <li>Deve apresentar os valores de Pressão Arterial Sistólica (PAS), Pressão Arterial Diastólica (PAD) e Pressão Arterial Média (PAM);</li> <li>Modos de medida: Manual, Automática e STAT;</li> <li>Faixa de Medida de: Pacientes Adultos de pelo menos 10 a 270 mmHg e Pediátricos/Neonatal de pelo menos 10 a 130 mmHg</li> <li>Intervalo de medidas: pelo menos de 1 minutos a 4 horas</li> <li>Acessórios: 1 unidade de Mangueira adulto, 1 pediátrica adulto e 1 pediátrica</li> <li>➤ <b>Oximetria</b></li> <li>Visualização da curva pletismográfica;</li> <li>Indicação numérica dos valores de saturação e pulso;</li> <li>Acessórios: 1 Sensor Permanente tipo Clip uso adulto e Pediátrico.</li> <li>Tela de cristal líquido colorido (LCD), de pelo menos 10"</li> <li>Deve possuir memória de armazenamento de tendências tabulares, pelo menos, 120 horas, e ondas de revelação de até 48 h, além de possuir memória de eventos de alarmes.</li> <li>Pelo menos 5 canais em forma de onda ou superior</li> <li>Deve possuir alarmes audiovisuais com 3 níveis de prioridade de alarme (alta, média e baixa) ajustáveis pelo operador</li> <li>Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador</li> <li>Alarmes funcionais (sensor, bateria, falta de energia elétrica, entre outros)</li> <li>Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros</li> <li>Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos</li> <li>Fonte de alimentação 220V/ Bivolt</li> <li>Indicação visual no display do equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> <li>Software de interface na língua portuguesa.</li> </ul>				
--	---	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do usuário em língua portuguesa.</li> <li>Proteção contra descarga e interferência de desfibrilador.</li> <li>Deteção e rejeição automática de marca-passo.</li> </ul> <p>Deve operar com umidade relativa na faixa de 15% a 95%</p>				
04	<p><b>RAIO-X MÓVEL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aparelho de Raios-X móvel, com gerador de raios-x de alta frequência, com sistema de controle microprocessado;</li> <li>Potência do gerador de 20 kW, ou superior;</li> <li>Faixa de ajuste de kV de 50 a 150kV ou superior, com passo de 1kvp em 1kvp;</li> <li>Faixa de mAs até 500 mAs;</li> <li>Faixa de mA até 500 mA;</li> <li>Tempo mínimo de exposição: 0,004 segundos ou menor;</li> <li>Tubo de raios-X de anodo giratório;</li> <li>Capacidade calorífica do anodo de 135 kWh ou maior;</li> <li>Foco grosso dentro da faixa de 0,9 a 1,3mm;</li> <li>Foco fino máximo de 0,6mm;</li> <li>Indicação digital de kV, mA, tempo emAs de forma simultânea, sem necessidade de alguma intervenção para alternar entre os indicadores;</li> <li>Indicação sonora e luminosa de disparo;</li> <li>Freios eletromagnéticos ou mecânicos;</li> <li>Rotação do conjunto tubo/colimador sobre o eixo de no mínimo +/- 180 °;</li> <li>Coluna Giratória ±180°, montada sobre base móvel dotada de rodízios em borracha de alto impacto, permitindo exames em espaços confinados ou de difícil acesso;</li> <li>Braço articulado ou telescópio, integrado ao conjunto sobre rodízios;</li> <li>Alimentação Elétrica: 220V/60Hz ou bivolt;</li> </ul> <p>O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</p>	UND	04	R\$ ---	R\$ ---
05	<p><b>DIGITALIZADOR DE IMAGENS + IMPRESSORA</b> <b>CR Digitalizador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>Capacidade de processamento de aproximadamente 50 placas/hora no tamanho 14x17" (35x43 cm).</li> <li>Console com software:</li> <li>Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens</li> </ul>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---

	<p>tudo em um único sistema.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>• Deve acompanhar console com especificações recomendada ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> <li>• Deve acompanhar todas licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> <li>• Impressora de Filmes:</li> <li>• Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> </ul> <p>Deve ser compatível com a comunicação DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</p>				
06	<p><b>VENTILADOR PULMONAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ventilador para uso em pacientes adultos, pediátricos e neonatal.</li> <li>• Modos de Ventilação: VCV, PCV/PLV, PSV, CPAP, SIMV/PCV e SIMV/VCV;</li> <li>• PEEP: 0 – 50 cmH<sub>2</sub>O;</li> <li>• FIO<sub>2</sub>: 21 – 100%;</li> <li>• Pressão Controlada: 4-70 cmH<sub>2</sub>O;</li> <li>• Pressão Suporte: 4-70 cmH<sub>2</sub>O;</li> <li>• Frequência Respiratória: 1 – 180 R.P.M;</li> <li>• Volume Corrente: 20-2000 ml</li> <li>• Fluxo até 120 L/min;</li> <li>• Tecla Stand By;</li> <li>• Com display LCD de no mínimo 5" ;</li> <li>• Gráficos de: Pressão x Volume, Fluxo x tempo, Loop Volume x Pressão, Loop Fluxo x Volume;</li> <li>• Monitoramento de Parâmetros: P0.1;</li> <li>• Alarmes visuais e sonoros para os parâmetros medidos (limites máximos e mínimos) programáveis pelo operador;</li> <li>• Alarmes funcionais (bateria, falta de energia elétrica, entre outros);</li> <li>• Deve possuir menus para configuração e ajuste de seus diversos parâmetros;</li> <li>• Válvula Exalatória Externa e sensor de fluxo Externo ou de fácil acesso para possíveis substituições e manutenções;</li> <li>• Teclado de Membrana;</li> <li>• Bateria interna com duração de no mínimo de 120 minutos;</li> <li>• Fonte de alimentação 220V/ Bivolt ;</li> <li>• Indicação visual no equipamento que indique o estado da bateria, bem como se o equipamento está funcionando pela rede elétrica ou bateria.</li> </ul> <p>Software de interface na língua portuguesa</p>	UND	40	R\$ ---	R\$ ---



07	<p><b>RAIO X FIXO COM CR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comando e Gerador de Alta Tensão Potência de no mínimo 50kW; Alimentação 220VAC ou 380VAC, 50/60Hz, trifásico;</li> <li>• Gerador em alta frequência controlado por microprocessadores, em potencial constante.</li> <li>• Circuitos de proteção contra superaquecimento do tubo de raios-X, falha de filamento, falha de ânodo, falha de bucky, falha de comunicação, falha de chaveamento e proteção térmica, com mensagens alfanuméricas correspondentes no comando.</li> <li>• Freio do ânodo;</li> <li>• Mesa de comando com ajustes de kV, mA, tempo e mAs.</li> <li>• Painel de membrana com teclas de simples toque;</li> <li>• Indicação de exposição por sinal sonoro e luminoso;</li> <li>• Seleção de densidade;</li> <li>• Seleção automática de foco fino e grosso;</li> <li>• Composto de Programa Anatômico de Órgãos (APR) com no mínimo 500 técnicas programáveis.</li> <li>• Ajuste de kV de 40 à 150kV em passos de 1kV;</li> <li>• Variações de mAs de 0,33 à 500mAs programadas por software;</li> <li>• Tempo de exposição de 0,004 à 6 segundos;</li> <li>• Ajuste de mA de até 630mA programadas por software;</li> <li>• Ajuste automático de rede +/- 10%</li> <li>• Tubo de Raios X: Unidade Selada imersa em óleo isolante e revestida em chumbo;</li> <li>• Focos 0,6 à 1,2mm;</li> <li>• Capacidade térmica do ânodo 300KHU;</li> <li>• Rotação mínima do ânodo 9000RPM</li> <li>• Coluna Porta Tubo Tipo chão-chão, sem necessidade de fixação no teto ou parede;</li> <li>• Deslocamento longitudinal de 300cm e vertical de 150cm.</li> <li>• Movimento giratório conjunto tubo-colimador +/- 180°;</li> <li>• Braço telescópico de 300mm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Coluna giratória 360°.</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Mesa Radiográfica tampo flutuante com dimensões mínimas aproximadas do tampo 2000mm de comprimento x 750mm de largura;</li> <li>• Tampo flutuante com deslocamento transversal de no mínimo 23cm e longitudinal de no mínimo 88cm;</li> <li>• Deslocamento do bucky de no mínimo 50cm;</li> <li>• Freios eletromagnéticos liberados por meio do comando frontal;</li> <li>• Trilhos para utilização de faixa de</li> </ul>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---
----	---	-----	----	---------	---------

	<p>compressão;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandeja com sistema de auto centralização de chasis para filmes ou cassetes CR (13x18 cm a 35x43) em todas as posições;</li> <li>• Tampo radio transparente e homogêneo com capacidade de carga mínima de 220Kg;</li> <li>• Estrutura de aço e pintura eletrostática.</li> <li>• Colimador Luminoso Colimador manual, LED, ajustável para indicação da área irradiada;</li> <li>• Temporizador de aproximadamente 30 segundos para desligamento automático;</li> <li>• Cabo de Alta Tensão Par de cabos de alta tensão 150kV.</li> <li>• Equipamento e suas partes em conformidade com as NBR/IEC 60601 e particularidades.</li> <li>• CR Digitalizador:</li> <li>• Equipamento compacto e portátil, com peso máximo aproximado de até 35kg.</li> <li>• Resolução de no mínimo 11 pixels/mm para radiologia geral</li> <li>• Cassetes compatíveis: 14x17" (35x43 cm), 14x14" (35x35 cm), 11x14" (28x35 cm), 10x12" (24x30 cm), 8x10" (18x24 cm) e 15x30 cm</li> <li>• Nível de gradação digital de 12 bits (4.096 níveis de cinza)</li> <li>• Capacidade de processamento de aproximadamente 50 placas/hora no tamanho 14x17" (35x43 cm).</li> <li>• Console com software:</li> <li>• Com plataforma completamente integrada que combina o registro do paciente, a aquisição digital de imagens, o fluxo de trabalho simplificado e possibilidade de distribuição das imagens tudo em um único sistema.</li> <li>• Com função que permite a aquisição com processamento automático da imagem sem necessidade de especificar o tipo de exame que será realizado e corrige erros de técnica eliminando a necessidade de repetições.</li> <li>• Deve acompanhar console com especificações recomendadas ou superior pelo fabricante, com capacidade de armazenamento de no mínimo 10.000 imagens e compatível com conectividade DICOM 3.0 - DICOM Print - DICOM MWM para conexão RIS e HIS;</li> <li>• Deve acompanhar todas as licenças, softwares e acessórios indispensáveis para utilização do equipamento.</li> <li>• Impressora de Filmes:</li> <li>• Impressora de tamanho compacto, pesando no máximo aproximadamente 55kg, da mesma fabricante do sistema de CR Digitalização, com capacidade de impressão de até 45 Filmes (14 x 17") por Hora.</li> <li>• Deve ser compatível com a comunicação</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--

	<p>DICOM, possibilitando integração com outros equipamentos do Hospital.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatibilidade:</li> <li>• Todos os itens ofertados devem ser compatíveis entre si. Sendo possível utilizar todos recursos disponibilizados pelos fabricantes sem restrição.</li> <li>• Garantia de no mínimo 01 ano;</li> <li>• O equipamento deve ser acompanhado pelos manuais impressos de operação em língua portuguesa;</li> <li>• O licitante deve fornecer instalação e treinamento operacional adequado aos usuários, em até 10 dias da entrega, sem ônus para a administração.</li> <li>• O equipamento deve possuir registro na ANVISA, e caso não possua Manual da Marca e Modelo ofertados disponibilizados na ANVISA, anexar junto a habilitação para análise técnica.</li> </ul>				
08	<p><b>TOMÓGRAFO COMPUTADORIZADO HELICOIDAL MULTISLICE DE 16 CANAIS</b></p> <p>Gantry: Abertura mínima de gantry: 65 cm; Angulação física ou digital: +/- 30°; Tempo de corte total (360°): 0,8 segundos ou menor; Capacidade para aquisição helical contínua sem interrupção: mínima 50 segundos; Conjunto tubo e gerador: Potência do gerador de no mínimo: 24 KW; Faixa de corrente do tubo: 10 a 240 mA; Faixa mínima de KV do tubo: 80 a 135 KV; Capacidade térmica do anodo de no mínimo 2.0 MHU; Capacidade de resfriamento do tubo de no mínimo 330 KHU/min.; Comprimento volumétrico: mínimo 150 cm livre de metais; Sistema de aquisição de dados: Aquisição Multislice de no mínimo 16 cortes simultâneos por rotação de 360°; Faixa de espessura de corte, obtidas com 16 cortes simultâneos: 1 mm ou menor; Campo de visão: variável entre 50 e 400 mm; Gerenciamento de dose Tecnologia para redução de dose aplicada ao paciente, possuindo entre outros: Recurso dinâmico de otimização de dose aplicada ao paciente, nos planos X, Y e Z durante a aquisição, com capacidade de modulação da corrente (mA) de acordo com a região do corpo a ser examinada; Recurso avançado automatizado de reconstrução iterativa (i-Dose 4, Safire, AIDR-3D, ASIR ou similar); Console: Multifunção contendo 1 monitor LCD colorido de no mínimo 19", teclado e mouse; O sistema deve permitir manipulação, filmagem e processamento de imagens previamente armazenadas durante a aquisição de novas imagens; Software 3D, permitindo diferentes tipos de reconstrução: Volume Rendering, Surface, e projeção de RX (CVR); Software Multiplanar em tempo real (MPR); Software Angiográfico (MIP); Software Pulmonar (mIP); Software para Estudos Dinâmicos (Dynamic Scan); Sistema de subtração digital óssea durante a aquisição; Software para visualização de imagens em</p>	UND	02	R\$ ---	R\$ ---

tempo real, durante a aquisição, com taxa de amostragem de, no mínimo, 6 (seis) imagens por segundo; Software de gatilhamento de aquisição por nível de contraste, permitindo múltiplos ROI's; Capacidade total em Hard disk: pelo menos 450 Gbytes; Capacidade de armazenamento de imagens: mínimo de 100.000 imagens e dados brutos das 3500 últimas rotações; Unidade de gravação de CD/DVD; Tempo de reconstrução de imagens axiais em matriz 512x512, de no mínimo até 12 imagens/segundo				
--	--	--	--	--

**1)** Declaro para os devidos fins que estão inclusas na proposta todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, lucro, frete, garantia, embalagem, transporte, armazenagem, tarifas, deslocamento de pessoal, lucro, seguro para entrega do bem no local indicado, impostos e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos, não sendo admitido pleito posterior em decorrência da exclusão de quaisquer despesas incorridas.

**2)** A proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente e o seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa.

Validade da Proposta: \_\_\_\_\_

Prazo de entrega: \_\_\_\_\_

Cuiabá-MT, XX de XXXX de 2022

Assinatura do Representante Legal

Nome: \_\_\_\_\_

RG \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

## ANEXO V

### MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

(PAPEL TIMBRADO DO EMITENTE DO ATESTADO)

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual Nº. \_\_\_\_\_ estabelecida na rua e/ou avenida \_\_\_\_\_ nº. \_\_\_\_\_, Telefone: \_\_\_\_\_, atesta para os devidos fins que a Empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, fornece/forneceu o objeto desta licitação, abaixo relacionados, sendo cumpridora dos prazos e termos firmados na contratação, não havendo contra o mesmo nenhum registro que a desabone.

01. \_\_\_\_\_;
02. \_\_\_\_\_;
03. \_\_\_\_\_.

Cidade/MT, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal da Empresa emitente desse atestado e sua assinatura

**RG e CPF/MF:**

## ANEXO VI

### REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade R.G. nº. \_\_\_\_\_ SSP/\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF nº \_\_\_\_\_, representante da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº. \_\_\_\_\_, solicitamos na condição de **MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, quando da sua participação na licitação, modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO/REGISTRO DE PREÇOS Nº. \_\_\_\_/2022** seja dado o tratamento diferenciado concedido a essas empresas com base nos artigos 42 a 49 e seguintes da **Lei Complementar n.º 123/2006 e artigo 31 e seguintes da Lei Complementar Municipal n.º 192/2009 de 05 de outubro de 2009.**

**Declaramos ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do §4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006 que impeçam a participação neste certame.**

**Declaramos também que:**

**( ) somos optante do simples nacional.**

**( ) NÃO somos optante do simples nacional.**

Como prova da referida condição, apresentamos em documento anexo, **CERTIDÃO emitida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte na forma do art. 8º da Instrução Normativa nº. 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio - DNRC.**

idade/MT, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

**Assinatura do representante legal sob carimbo**

**RG:**

**CPF:**

**CNPJ/MF da empresa**



## ANEXO VII

### MODELO DE DECLARAÇÃO (EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA)

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

A

**EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA**

**Ref: PREGÃO ELETRÔNICO/REGISTRO DE PREÇOS Nº. \_\_\_\_\_**

**TIPO: MENOR PREÇO**

\_\_\_\_\_, (Nome da Empresa) CNPJ Nº. \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, nº. \_\_, bairro, \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, Município/Estado \_\_\_\_\_, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital da presente licitação, **DECLARA**, sob as penas da lei, que:

- Está ciente da obrigatoriedade de declarar a superveniência de fatos impeditivos da habilitação, na forma da Lei 13.303/16;
- Não possuir em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, art. 27, da Lei 13.303/2016, com redação determinada pela Lei nº. 9.854/1999.
- Declara que não existe em seu quadro de empregados, servidores públicos ou dirigente do Município de Cuiabá, exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.
- Declara que não se encontra sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissoluções ou liquidações.
- Declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a licitação bem como demais anexos que o integram.
- Declara que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- Declara que não possui, em sua cadeia produtiva, empregado(s) executando trabalho degradante ou forçado e que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

Cidade/MT, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do representante legal sob carimbo**

**RG:**

**CPF/MF:**

**CNPJ/MF da empresa**